

@pps4Me



APP

Release

TrackeR

Handbuch
Version 1.0.0

Letzte Aktualisierung: April 2018



Was ist «App Release Tracker» ?	4
Neu in dieser Version	6
Programmstart	7
Funktionsweise von «App Release Tracker»	8
Programm zufügen.....	9
Programm löschen	12
Bug Report zufügen	13
Bug Report Bearbeiten.....	15
Anlagen zum Bug Report zufügen	17
Bug Report löschen	18
Feature Request Bearbeiten.....	19
Anlagen zum Feature Request zufügen	21
Feature Request löschen	22
Suche Kundeneinträge.....	23
Kunden verwalten	26
Hilfe Menü	28
Mehr @pps von @pps4Me	29
Kontakt zu uns	30

WAS IST APP RELEASE TRACKER ?



WAS IST «APP RELEASE TRACKER» ?

Mit «App Release Tracker» kannst Du Deine Release-Stände, Bug Reports und Feature Request verwalten.

Funktionen:

- Applikation per Drag and Drop zufügen
- Verwaltung verschiedener Release Stände
- Datum an AppStore® gesendet
- Datum Freigabe im AppStore®
- Platform (iOS, macOS, Linux, Android, Windows)
- Source Verzeichnis
- Unbegrenzte Anzahl von Bug Reports pro Release
- Unbegrenzte Anzahl von Feature Requests pro Release
- Bug Report und Feature Request mit folgenden Funktionen
- Automatische Generierung einer eindeutigen ID
- Status (Open, Hold, Closed)
- Applikations Version
- Erstellt am (Datum, Uhrzeit)
- Letzte Änderung am (Datum, Uhrzeit)
- Kunde (Name, Vorname, E-Mail)

WAS IST APP RELEASE TRACKER ?

- E-Mail an Kunde senden (mit allen Parametern des Bug Reports oder Feature Requests)
- Beschreibung
- Unbegrenzte Anzahl von Anlagen zufügen
- Verwaltung der Kunden (zufügen, bearbeiten und löschen)
- Bug Reports und Feature Request pro Kunde anzeigen



NEU IN DIESER VERSION

NEU IN DIESER VERSION

Neue Funktionen:

- Keine neue Funktionen

Fehlerbeseitigung:

- Keine Fehlerbeseitigungen



PROGRAMM START

PROGRAMMSTART

Nach dem Start von «App Release Tracker» kannst Du sofort mit der Erfassung Applikationen beginnen.

The screenshot shows the main interface of the App Release Tracker application. On the left, there is a dark sidebar with a list of tracked applications, each with an icon, name, and version number:

- 17.05.2004 Acana Date Calculator Version: 1.6.0
- AcanaPasswordGenerator Version: 1.2.1
- CleanMedia Version: 2.0.0
- Contract Manager Version: 2.6.0
- My Wine Storage Version: 1.9.1

On the right, there is a light gray main area with a search bar at the top right labeled "Suchen". Below it are several input fields and checkboxes:

- "Version wählen" with a dropdown menu and a "+" button.
- "An AppStore gesendet" with a checkbox and a calendar icon.
- "Freigabe im AppStore" with a checkbox and a calendar icon.
- "Plattform" with a dropdown menu.
- "Source Verzeichnis" with a text input field containing "Drop folder here" and a folder icon.

Below these fields are two tables:

Bugs

ID	Status	Erstellt	Titel

Feature Requests

ID	Status	Erstellt	Titel



FUNKTIONS WEISE VON APP RELEASE TRACKER



FUNKTIONSWEISE VON «APP RELEASE TRACKER»

Im Hauptfenster von «App Release Tracker» teilt sich in folgende Bereiche auf:

1. Auf der linken Seite befindet sich die Liste der Applikationen
2. Oben sind die Parameter zum aus gewählten Release
3. In der Mitte ist die Liste der Bug Reports
4. Unten ist die Liste der Feature Requests

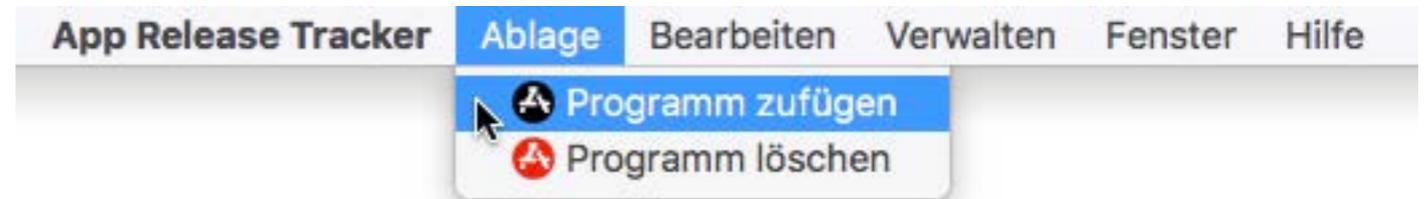
ID	Status	Erstellt
00000001	Open	26.03.18
00000002	Closed	06.02.18
00000003	Open	04.10.17

ID	Status	Erstellt
00000001	Hold	28.03.18

PROGRAMM ZUFÜGEN

PROGRAMM ZUFÜGEN

Um eine neue App zuzufügen, wählst Du im <Menü> => <Ablage> => <Programm zufügen> aus.



Oder einfach das Programm per Drag and Drop auf die Liste der Apps ziehen.



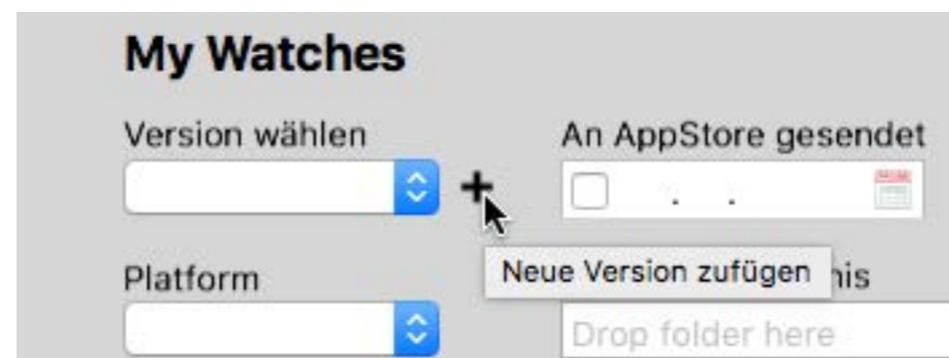
PROGRAMM ZUFÜGEN



Es wird ein neuer Eintrag mit dem Namen und der Version der App erstellt.



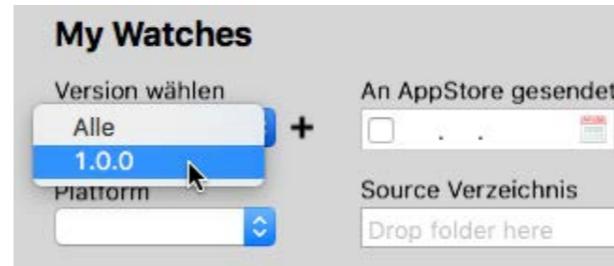
Füge nun eine Version für diese App zu.



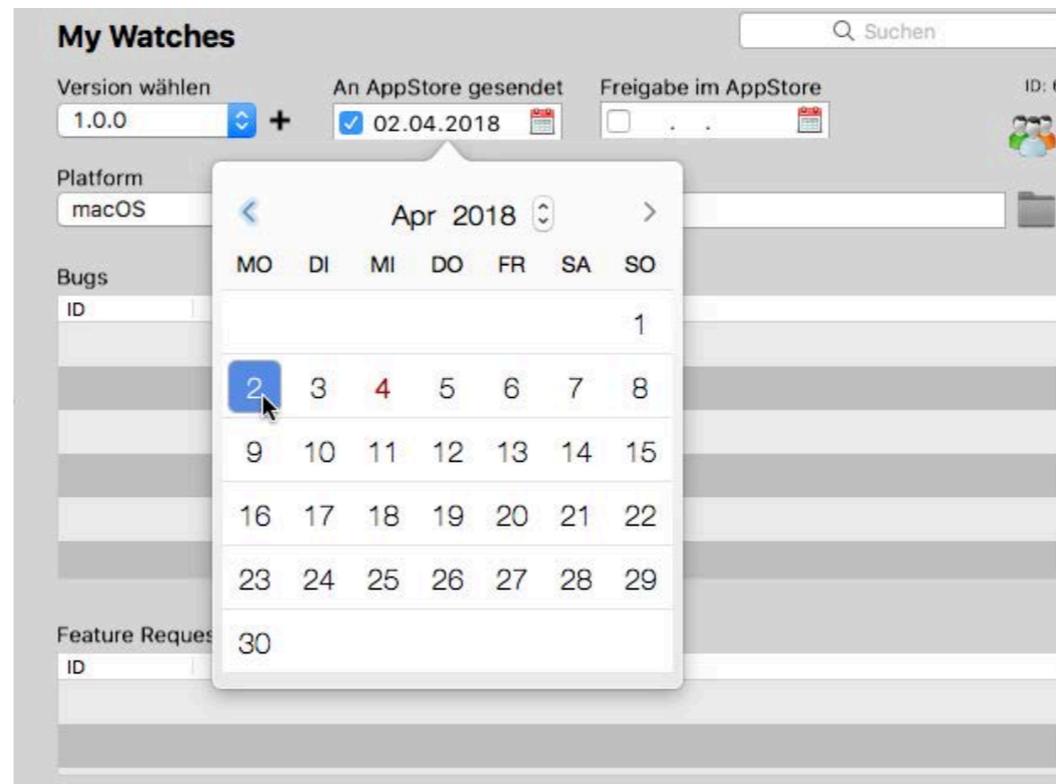
PROGRAMM ZUFÜGEN



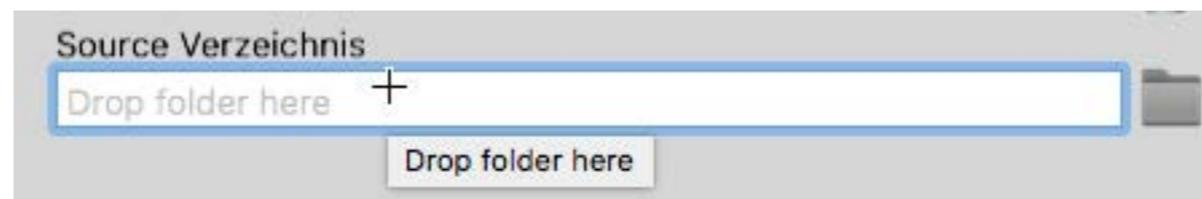
Wähle nun die neue Version aus.



Nun kannst Du die Plattform auswählen und das Datum für den AppStore® eintragen.



Das Source Verzeichnis kannst Du einfach vom Finder® per Drag and Drop einfügen.



PROGRAMM LÖSCHEN

PROGRAMM LÖSCHEN

Zum Löschen einer Programmes wählst Du zunächst eine Programm aus der Liste aus. Über das Kontext Menü „Programm löschen“ kann das Programm gelöscht werden.



Achtung!

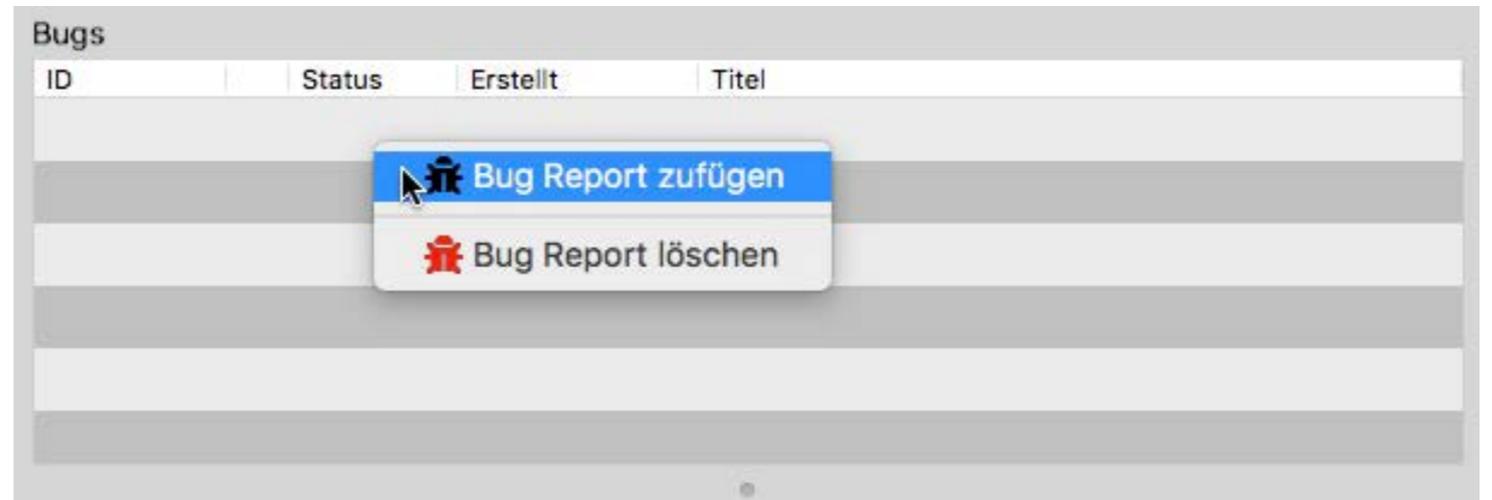
Beim Löschen eines Programmes werden alle Bug Reports, Feature Requests und alle Anlagen gelöscht.



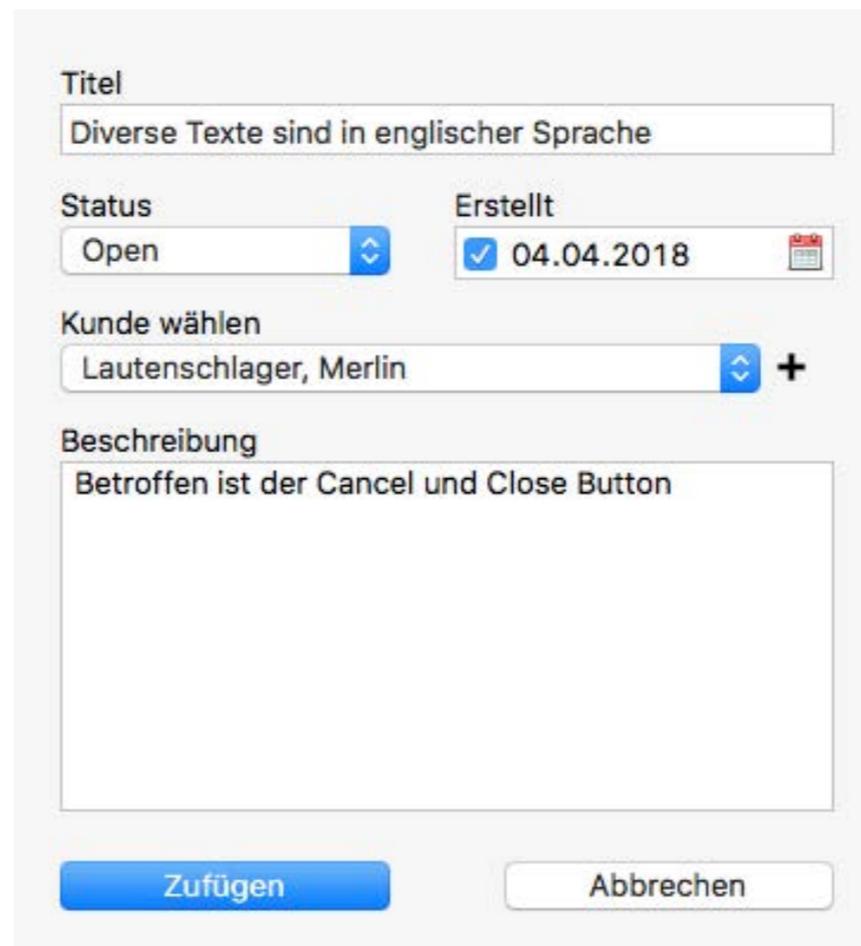
BUG REPORT ZUFÜGEN

BUG REPORT ZUFÜGEN

Zum Zufügen eines Bug Reports wählst Du im Kontext Menü „Bug Report zufügen“ aus.



Nun die entsprechenden Felder ausfüllen und auf „Zufügen“ klicken.



The screenshot shows the form for adding a bug report. The fields are filled as follows:

- Titel:** Diverse Texte sind in englischer Sprache
- Status:** Open
- Erstellt:** 04.04.2018
- Kunde wählen:** Lautenschlager, Merlin
- Beschreibung:** Betroffen ist der Cancel und Close Button

At the bottom, there are two buttons: "Zufügen" (Add) and "Abbrechen" (Cancel).



BUG REPORT ZUFÜGEN

Der neue Bug Report wurde der Liste zugefügt.

The screenshot shows the 'My Watches' app interface. On the left, there is a list of applications with their icons and version numbers:

- Acana Date Calculator (Version: 1.6.0)
- Acana Password Generator (Version: 1.2.1)
- CleanMedia (Version: 2.0.0)
- Contract Manager (Version: 2.6.0)
- My Watches** (Version: 1.0.0)
- My Wine Storage (Version: 1.9.1)

On the right, the 'My Watches' settings panel is visible, including options for version selection, App Store submission, platform (macOS), and source directory. Below this, a 'Bugs' table is shown with one entry:

ID	Status	Erstellt	Titel
00000011	Open	04.04.18	Diverse Texte sind in englischer Sprache

Below the bugs table, there is a 'Feature Requests' section with an empty table structure.

Bugs

ID	Status	Erstellt	Titel
00000011	Open	04.04.18	Diverse Texte sind in englischer Sprache



BUG REPORT BEARBEITEN

BUG REPORT BEARBEITEN

Um ein Bug Report zu bearbeiten, wählst Du einen Report mit einem Doppelklick aus der Liste der Bug Reports aus.

Bugs

ID	Status	Erstellt	Titel
00000011	Open	04.04.18	Diverse Texte sind in englischer Sprache

Doppelklick zum Öffnen des Bug
Kontext Menü:
Bug zufügen
Bug löschen

Bug ID: 00000011

My Watches

Titel
Diverse Texte sind in englischer Sprache

Status: Open Version: 1.0.0 Anlagen

Letzte Änderung: 04.04.2018

Erstellt: 04.04.2018 13:40:31

Kunde wählen: Lautenschlager, Merlin +

Kunde E-Mail: merlin@gxm.de + - ✎

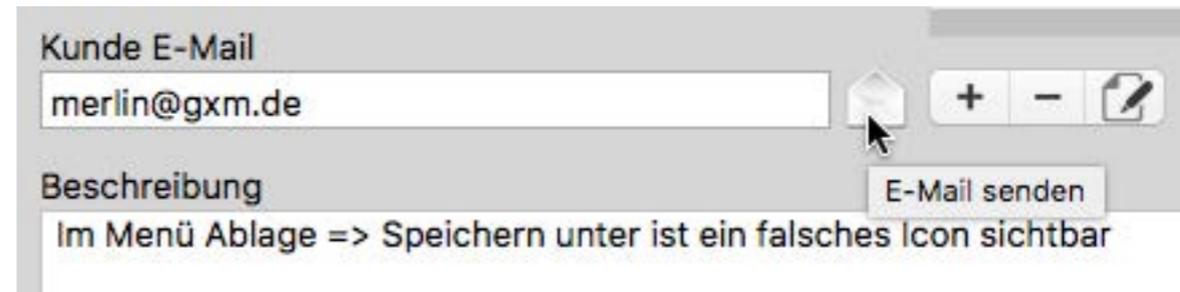
Beschreibung: Betroffen ist der Cancel und Close Button

Schließen

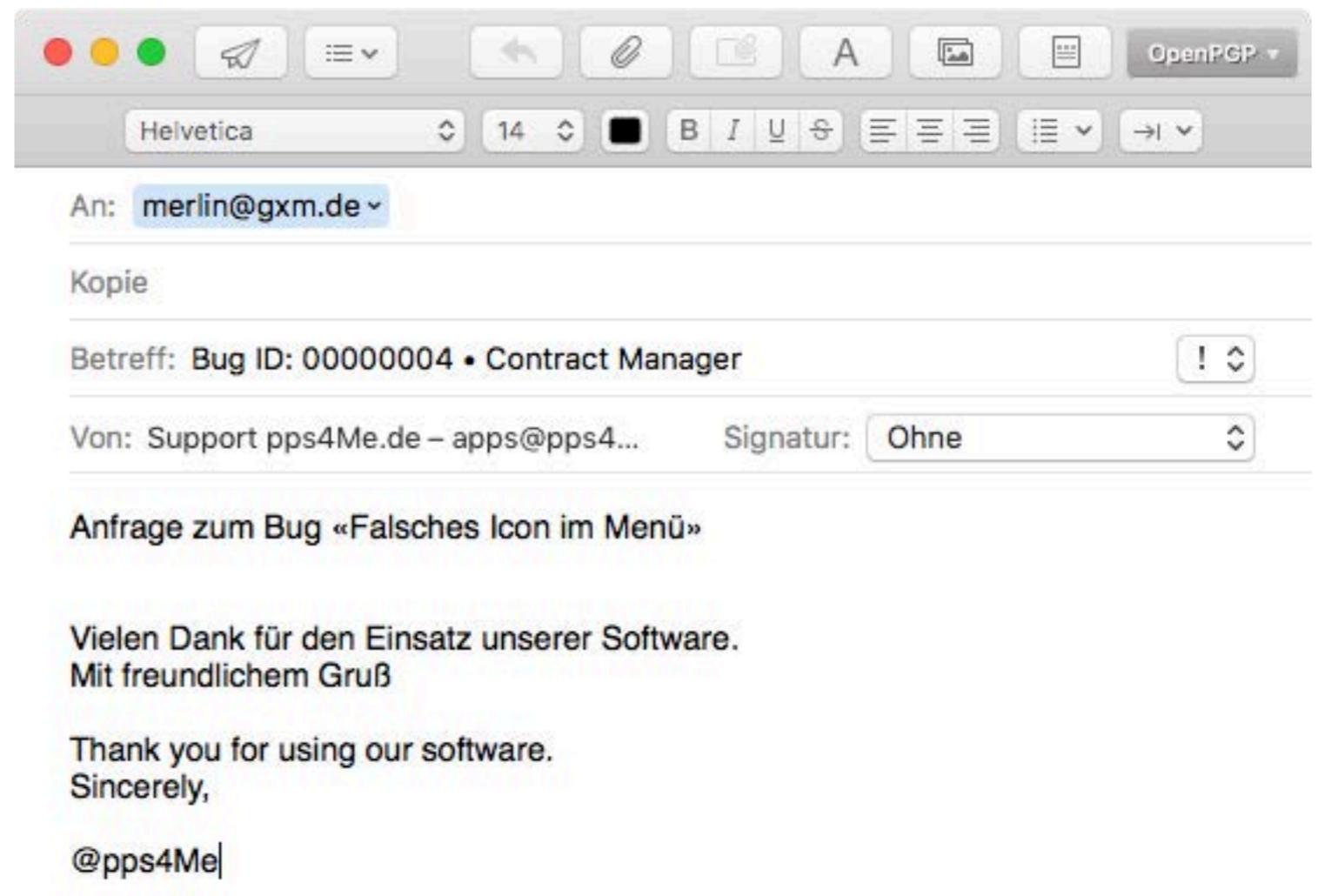


BUG REPORT BEARBEITEN

Um eine Antwort oder Rückfrage an den Kunden zu senden, einfach auf das E-Mail Icon klicken.



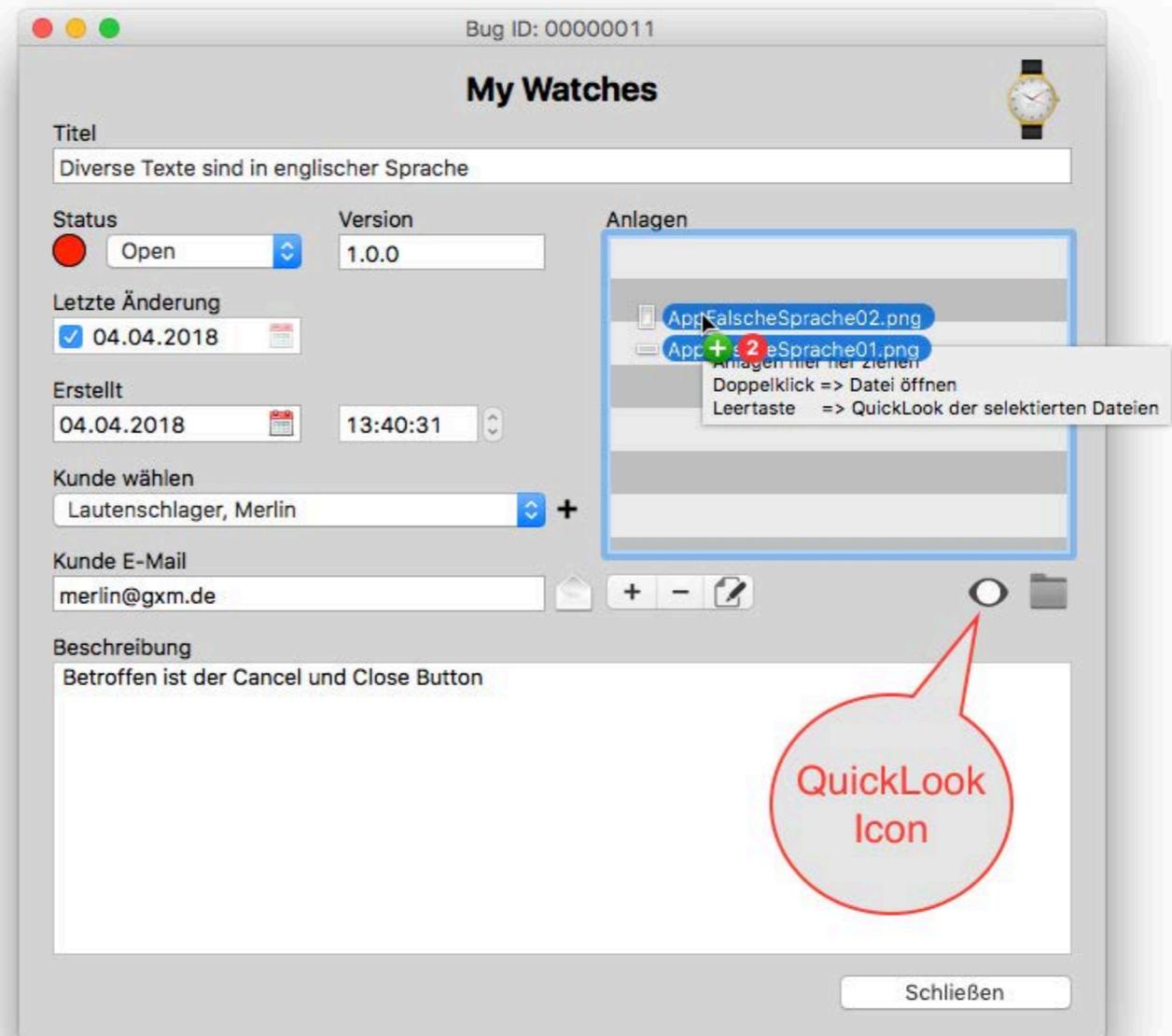
Dadurch wird eine E-Mail mit dem Titel und die ID des Bug Reports erstellt.



ANLAGEN ZUM BUG REPORT ZUFÜGEN

ANLAGEN ZUM BUG REPORT ZUFÜGEN

Beliebigen Anlagen (Dateien jeder Art, Verzeichnisses, E-Mail, Photos usw.) können einfach per Drag and Drop zu einem Bug Report zugefügt werden.



Nach dem Zufügen können die Anlagen über die Leertaste oder das QuickLook® Icon betrachtet werden.



BUG REPORT LÖSCHEN

BUG REPORT LÖSCHEN

Um ein Bug Report zu löschen, wählst Du einen Report aus der Liste der Bug Reports aus. Danach mit dem Kontext Menü „Bug Report löschen“ auswählen.

ID	Status	Erstellt	Titel
00000001	Open	26.03.18	Problem beim Start
00000002	Closed	06.02.18	Beim Export als CSV Datei fehlt die Spalte Email
00000003	Open	04.10.17	

Context menu for Bug Report 00000003:

- Bug Report hinzufügen
- Bug Report löschen



Achtung!

Beim Löschen werden auch alle Anlagen gelöscht.



FEATURE REQUEST BEARBEITEN

FEATURE REQUEST BEARBEITEN

Um ein Feature Request zu bearbeiten, wählst Du einen Feature Request mit einem Doppelklick aus der Liste der Feature Requests aus.

Feature Requests

ID	Status	Erstellt	Titel
00000001	Hold	28.03.18	iOS Version benötigt

Doppelklick zum Öffnen des Feature Request
Kontext Menü:
Feature Request hinzufügen
Feature Request löschen

Feature Request ID: 00000001

Acana Date Calculator

Titel: iOS Version benötigt

Status: Hold | Version: 1.0.0

Letzte Änderung: 04.04.2018 14:07:20

Erstellt: 28.03.2018 9:16:17

Kunde wählen: Lautenschlager, Merlin

Kunde E-Mail: merlin@gxm.de

Anlagen:
AppFalscheSprache01.png
AppFalscheSprache02.png
Capture d'écran 2016-11-02 à 18.59...
IMG_4835.jpg
iOS Version benötigt.eml

Beschreibung:
Ich benötige dringend die iOS Version dieser App

Schließen

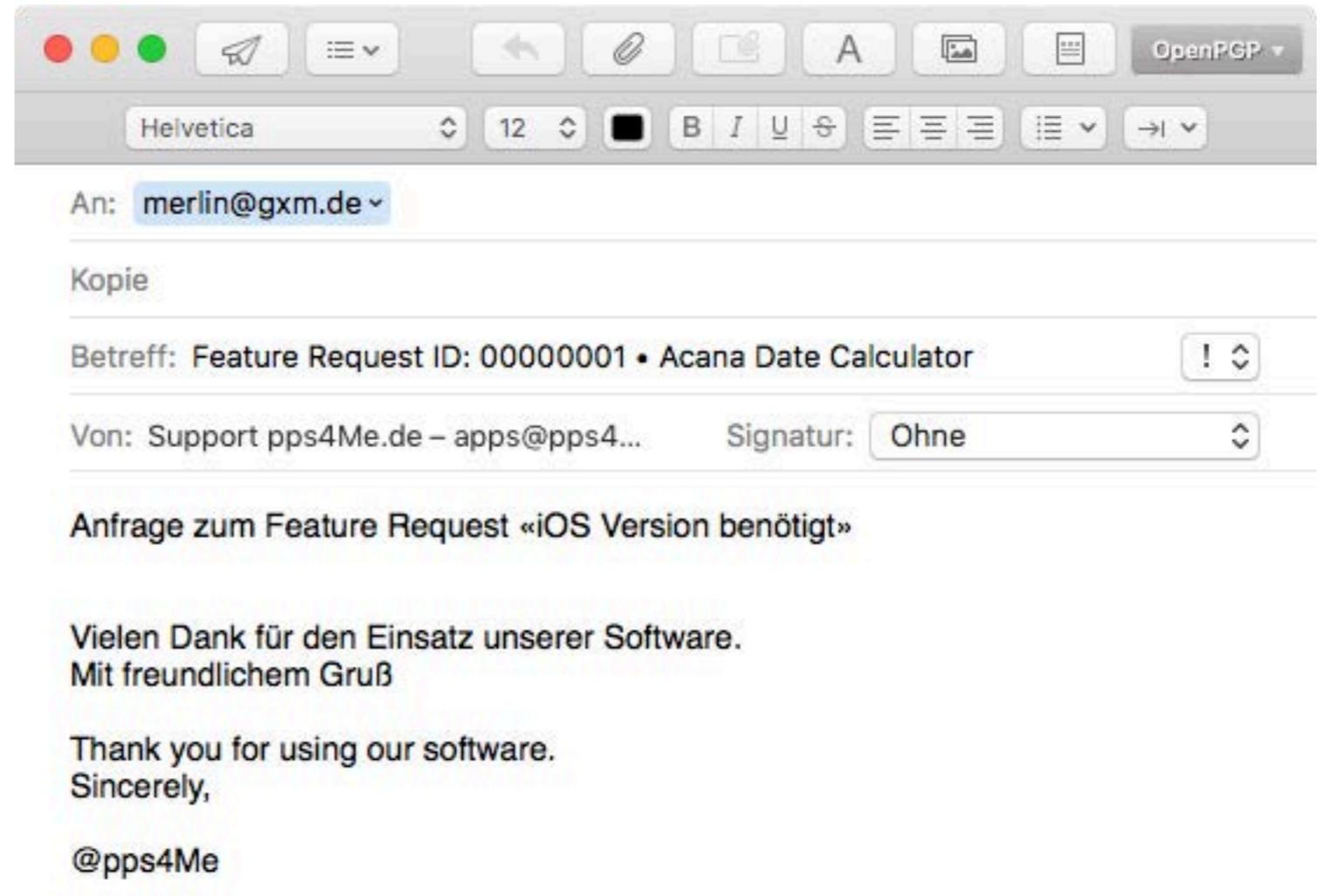


FEATURE REQUEST BEARBEITEN

Um eine Antwort oder Rückfrage an den Kunden zu senden, einfach auf das E-Mail Icon klicken.



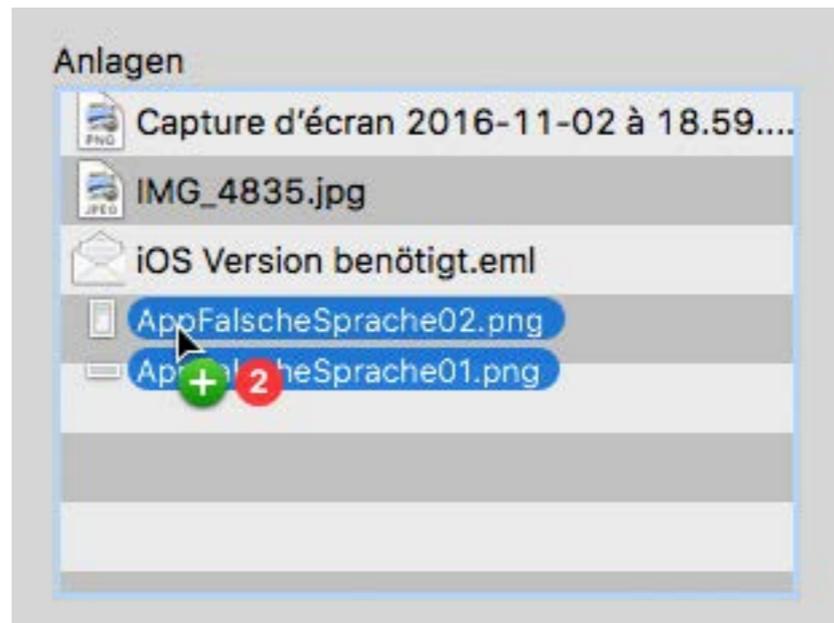
Dadurch wird eine E-Mail mit dem Titel und die ID des Feature Requests erstellt.



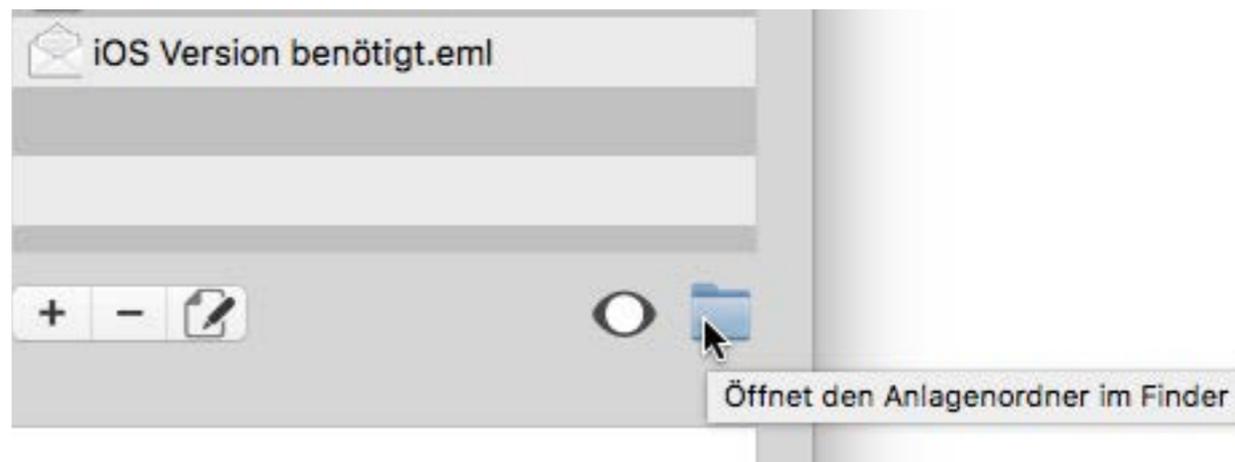
ANLAGEN ZUM FEATURE REQUEST ZUFÜGEN

ANLAGEN ZUM FEATURE REQUEST ZUFÜGEN

Beliebigen Anlagen (Dateien jeder Art, Verzeichnisses, E-Mail, Photos usw.) können einfach per Drag and Drop zu einem Bug Report zugefügt werden.



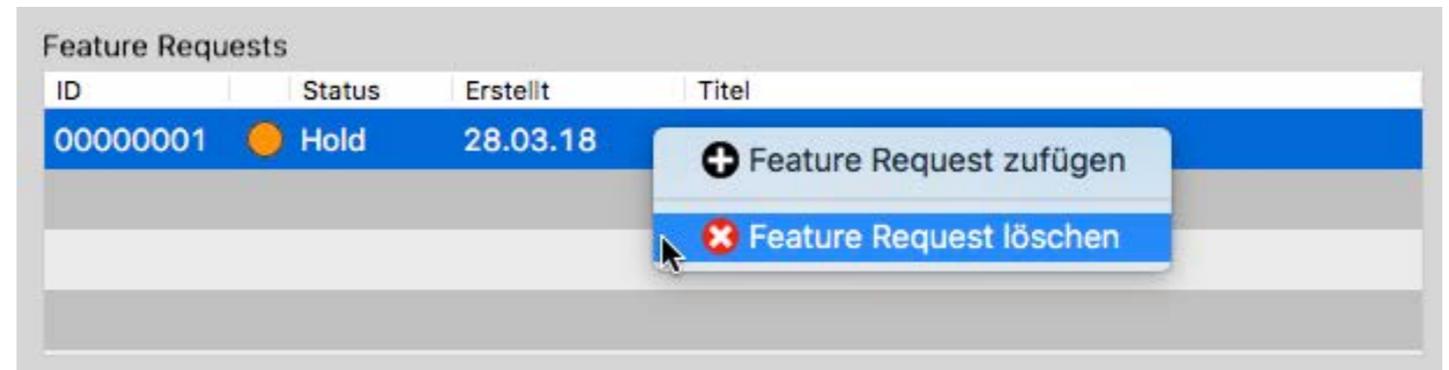
Nach dem Zufügen können die Anlagen über die Leertaste oder das QuickLook® Icon betrachtet werden. Der Ordner der Anlagen kann auch im Finder® geöffnet werden.



FEATURE REQUEST LÖSCHEN

FEATURE REQUEST LÖSCHEN

Um ein Feature Request zu löschen, wählst Du einen Feature Request aus der Liste der Feature Requests aus. Danach mit dem Kontext Menü „Feature Request löschen“ auswählen.



Achtung!

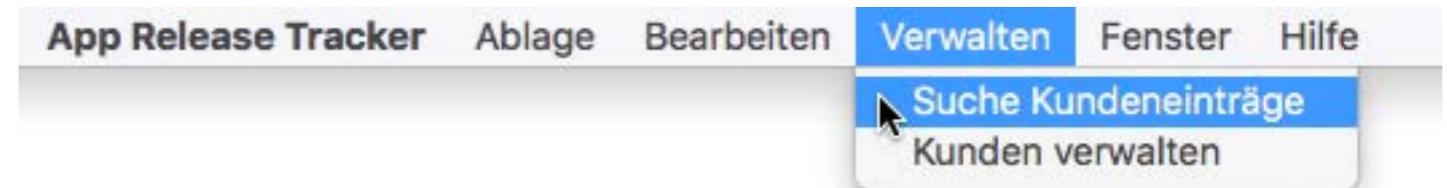
Beim Löschen werden auch alle Anlagen gelöscht.



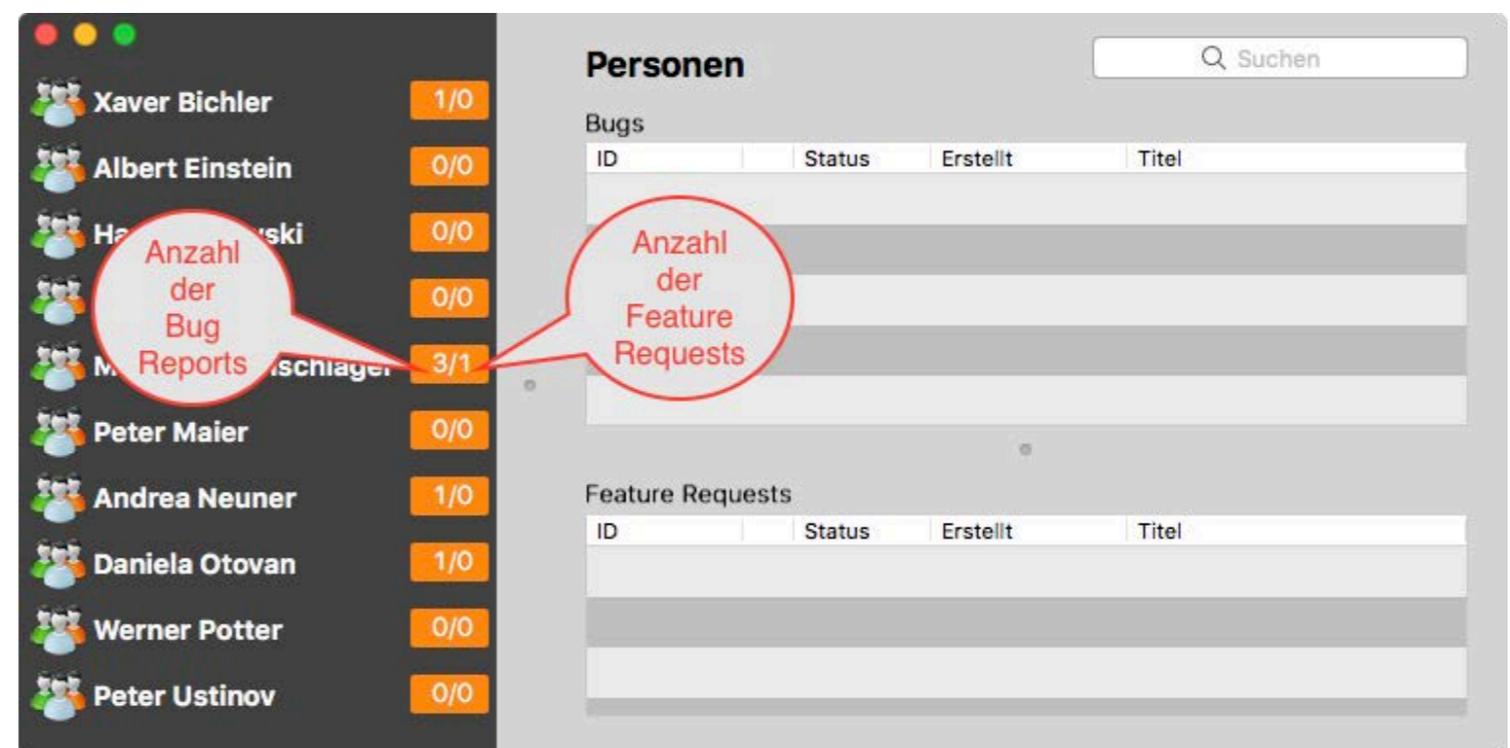
SUCHE KUNDEN- EINTRÄGE

SUCHE KUNDENEINTRÄGE

Um alle Feature Request und Bug Reports eines Kunden aufzulisten wählst Du im Menü „Verwalten => Suche Kundeneinträge“ aus.



Oder klicke im Hauptfenster auf des Kunden Icon.



SUCHE KUNDEN- EINTRÄGE

Nach der Auswahl eines Kunden werden die zugehörigen Bug Reports und Feature Requests dargestellt.

The screenshot shows a software interface for customer management. On the left, a list of customers is displayed with their names and a small orange button showing the number of bug reports and feature requests. The customer 'Merlin Lautenschlager' is selected, and the right panel shows a detailed view for this customer. The view includes a search bar, a table of bug reports, and a table of feature requests.

ID	Status	Erstellt	Titel
00000001	Open	26.03.18	Problem beim Start
00000011	Open	04.04.18	Diverse Texte sind in engli...
00000004	Hold	21.07.15	Falsches Icon im Menü

ID	Status	Erstellt	Titel
00000001	Hold	28.03.18	iOS Version benötigt

Mit einem Doppelklick kann ein Bug Report oder Feature Request bearbeitet werden.

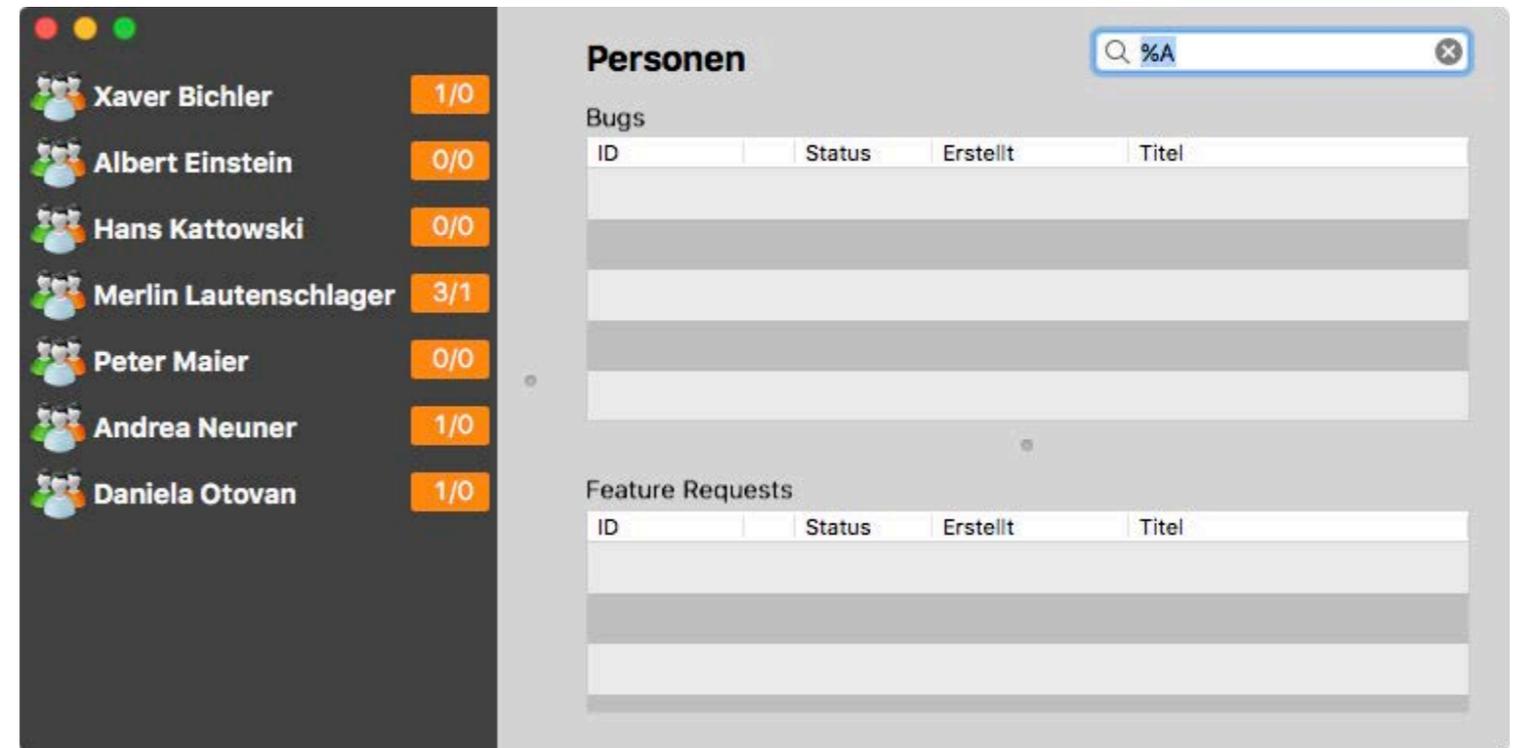


KUNDEN VERWALTEN

Über das Suchfeld kann die Liste der Kunden gefiltert werden. Die Standard-Suche ist immer „beginnt mit...“. Gesucht wird im Feld Vorname und Nachname.



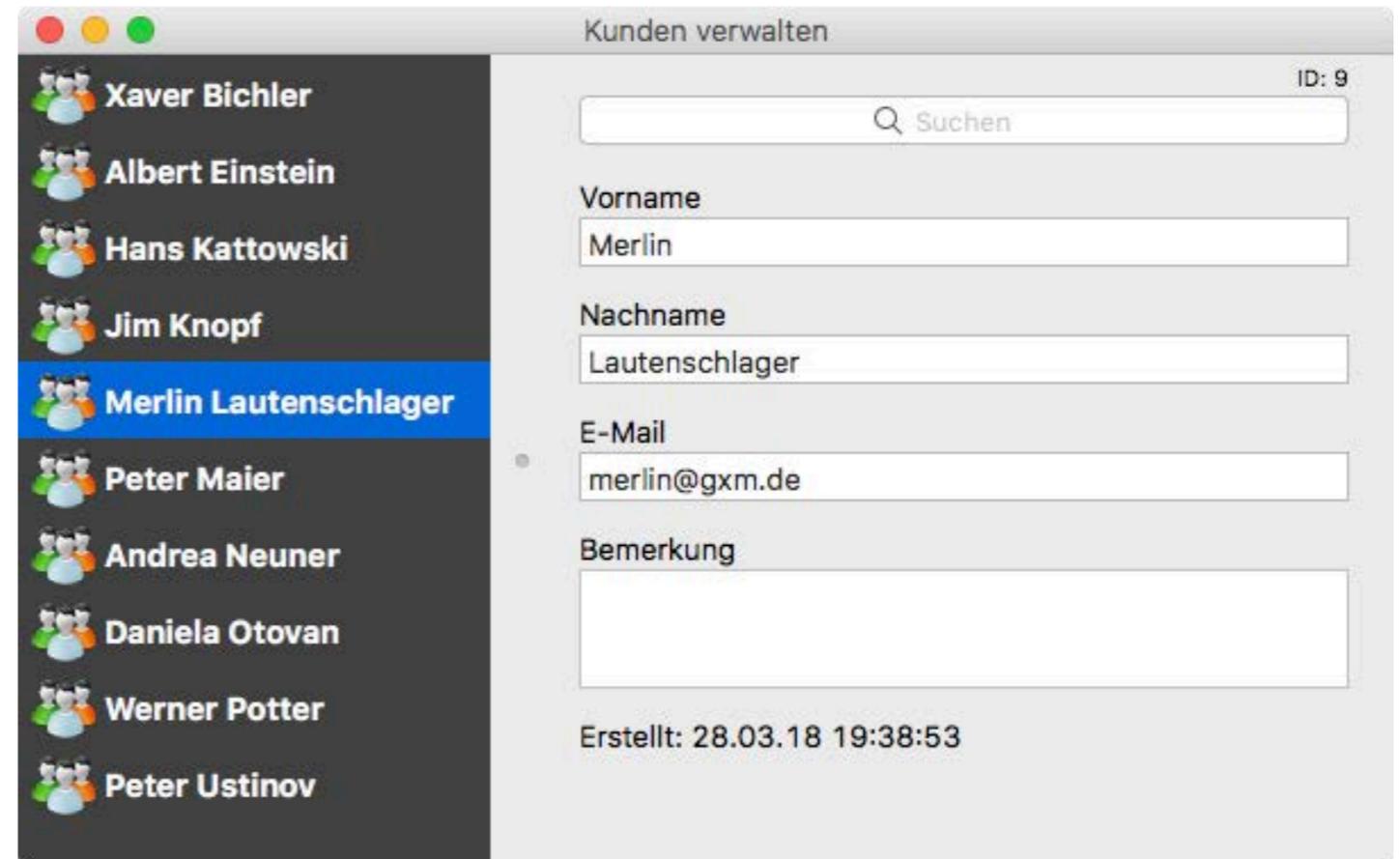
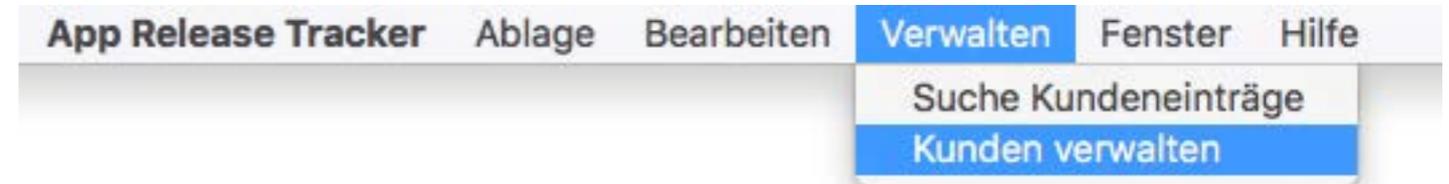
Möchtest Du die Suche auf „beinhaltet...“ ändern, so setze vor dem Suchbegriff ein %-Zeichen.



KUNDEN VERWALTEN

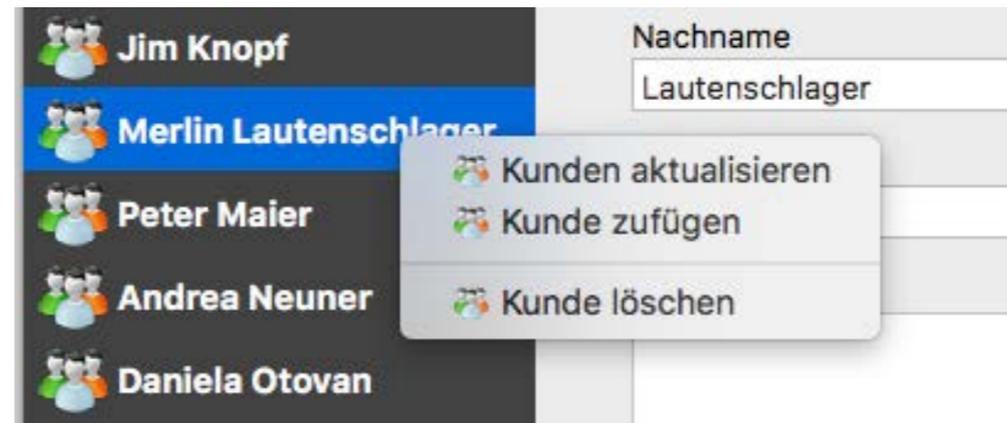
KUNDEN VERWALTEN

Die Kundenverwaltung kann über das Menü „Verwalten => Kunden verwalten“ aufgerufen werden.



KUNDEN VERWALTEN

Über das Kontext Menü können Kunden zugefügt, bearbeitet oder gelöscht werden.



Vorname Kunde: Neumayer

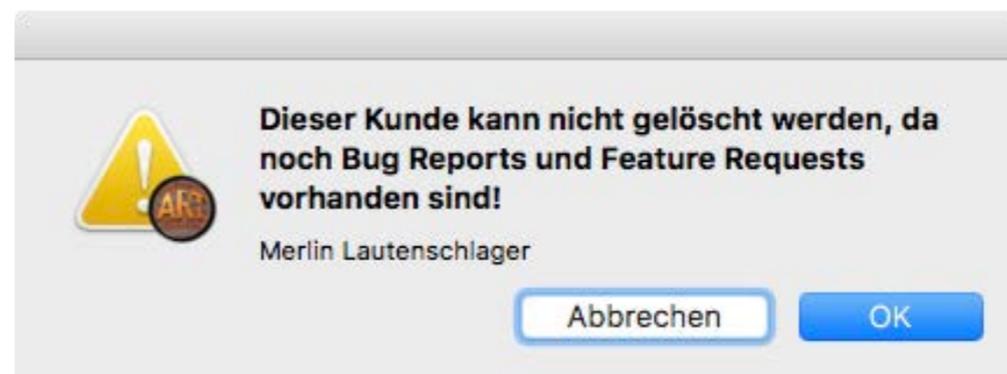
Name Kunde: Peter

Kunde E-Mail: P.Neumayer@mac.com

Bemerkung: iOS Kunde

Add Abbrechen

Kunden die noch zugewiesene Bug Reports oder Feature Requests haben, können nicht gelöscht werden.



HILFE MENÜ

HILFE MENÜ

Über das Hilfe Menü stehen folgende Funktionen zur Verfügung:



MEHHR
APPS
VON
@PPS4**M**E

MEHR @PPS VON @PPS4ME

Klicken Sie [hier](#) für weitere Apps von @pps4Me.



KONTAKT

ZU

UNS

KONTAKT ZU UNS

Falls Du noch unbeantwortet Fragen hast, sende uns bitte eine Email an Contact@Support. Oder besuche unsere [Homepage](#).



COPYRIGHT & NUTZUNGS- BEDINGUNGEN



COPYRIGHT & NUTZUNGSBEDINGUNGEN

Allgemeine Nutzungsbedingungen für die Verwendung dieses Handbuchs.

I. Rechteinhaber, Vervielfältigung, Copyright

1. Das Copyright dieses Handbuchs liegt bei CIMSoft, pps4Me, Inhaber Horst Jehle, Grazer Straße 17a, 70469 Stuttgart (im folgenden "Autor" genannt). Das Copyright bezieht sich auf die Grafiken, den Text sowie den elektronischen Quelltext zu Grafiken und allen Texten insgesamt.

2. Im Quelltext der Vorlage (Template) ist der Copyrightvermerk des Autors enthalten. Dieser Copyright-Vermerk © im Quelltext des Handbuchs darf nicht entfernt werden. Bereits das Entfernen des Copyrights stellt eine Urheberrechtsverletzung dar und ist u. U. strafbar.

Das Hinzufügen eines eigenen Copyrightvermerks ist nicht zulässig.

3. Das Bereitstellen dieses Handbuchs mit Möglichkeit des Downloads auf eigenen oder dritten Webseiten, das Vervielfältigen und Kopieren auf CD's/DVD's oder anderen Datenträgern zum Zwecke der Weitergabe an Dritte sowohl entgeltlich als auch unentgeltlich (außer zum privaten Gebrauch) sowie eine direkte Verlinkung auf die Download-Dateien ist untersagt.

4. Mit dem Download dieses Handbuchs erkennt der Nutzer die Nutzungsbedingungen uneingeschränkt an.

II. Kostenfreie private Nutzung

1. Dieses Handbuch darf kostenfrei zu eigenen, privaten, nicht gewerblichen Zwecken genutzt.

COPYRIGHT & NUTZUNGS- BEDINGUNGEN



2. Mit dem Download dieses Handbuches erhält der Nutzer das Recht, das Handbuch im Sinne dieser Nutzungsbedingungen zu nutzen. Die Eigentumsrechte am Inhalt verbleiben uneingeschränkt beim Autor.

III. Kommerzielle kostenpflichtige Nutzung

1. Kommerzielle und damit kostenpflichtige Nutzung im Sinne dieser Nutzungsbedingungen liegt vor, wenn mit Buch ein eigenes oder drittes Erwerbsgeschäft unabhängig vom Umfang in irgendeiner Weise beworben wird, kostenpflichtige Dienste unter einer URL zur Verfügung gestellt werden.

IV. Umfang der kommerziellen Nutzung

- 1.** Die Verwendung dieses Handbuches ist jeweils nur für eine Firma gestattet. Das Nutzungsrecht erlischt mit der Verwendung bei einem anderen Unternehmen oder einem Tochterunternehmen oder Mutterkonzern. Das Nutzungsrecht ist jede eingetragene Firma oder angemeldetes Gewerbe neu zu erwerben.
- 2.** Mit jedem Erwerb des Handbuches ist die Internetadresse (URL) unter der das Handbuch online geht, anzugeben.
- 3.** Für jede Nutzung gem. Ziffer IV. der Nutzungsbedingungen ist ein einmaliges Nutzungsentgelt zu zahlen. Die Höhe des Nutzungsentgeltes kann per E-Mail angefragt werden.
- 4.** Mit Zahlung des einmaligen Nutzungsentgeltes erwirbt der Anwender lediglich das Nutzungsrecht im Sinne dieser Nutzungsbedingungen. Das Eigentum am Handbuch verbleibt uneingeschränkt beim Autor.
- 5.** Das Bearbeiten, kopieren von Inhalten (Text, Bilder usw.), sowie das Verändern von Text oder Bildern ist nicht gestattet.
- 6.** Jeder kommerzielle Nutzer erhält eine Rechnung mit ausgewiesener Mehrwertsteuer.

COPYRIGHT & NUTZUNGS- BEDINGUNGEN



V. Urheberrechtsverstöße

- 1.** Jeder festgestellte Urheberrechtsverstoß wird verfolgt. Der Autor, bedient sich dazu grundsätzlich anwaltlicher Hilfe. Geltend gemacht werden - nötigenfalls im Rahmen vorläufigen Rechtsschutzes - Unterlassungs-, Auskunft- und Schadenersatzansprüche.
- 2.** Ein Urheberrechtsverstoß liegt auch vor, wenn das Handbuch mit strafbaren Inhalten durch den Nutzer oder durch Dritte versehen wird. Der Autor wird neben der Geltendmachung von zivilrechtlichen Ansprüchen sofort nach Kenntnis Strafanzeige erstatten.
- 3.** Verantwortlich im Sinne des UrhG und dieser Nutzungsbedingungen ist neben dem Inhaber der Firma bzw. des Gewerbes bei nicht vorliegender Personenidentität der Ersteller der Website unter Verwendung der dieses Buch zum Download angeboten wird oder auf sonstige Weise vertrieben wird.
- 4.** Auskunft über die Rechtmäßigkeit einer geplanten Nutzung des Buches erteilt der Autor. Die Kontaktdaten zum Autor sind im Webseiten-Impressum ersichtlich.

VI. Haftung

Der Autor übernimmt keinerlei Haftung, ganz gleich aus welchem Rechtsgrund, die aus der Verwendung und/oder Nutzung des Buches oder in sonstiger Weise im Zusammenhang mit dem Erwerb, der Nutzung und Verwendung des Buches herzuleiten sein könnte, außer bei Vorliegen von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit.

Die hier im Handbuch verwendeten Markennamen sind eingetragene Warenzeichen der jeweiligen Eigentümer.