



Handbuch Version 6.0.1

Letzte Aktualisierung: Februar 2025



INHALTSVERZEICHNIS

Inhaltsverzeichnis	2
Was ist «Hausrat Verwaltung» ?	4
Programmstart	7
Funktionsweise	8
Touch Bar.....	9
Listen anpassen.....	10
Eigenschaften über “Drag and Drop” zuweisen	13
Vertragsdaten der Hausratversicherung eingeben	15
Vertragsdaten der Hausratversicherung speichern oder teilen.....	16
Eintrag zufügen	17
Import über iOS Gerät.....	20
Produktfoto zu einem Eintrag zufügen.....	22
Anzeigen und Vorschau der Produktfotos	27
Anlagen verwalten	29
Details aufrufen und durch die Einträge blättern	31
Eintrag bearbeiten	32
Eintrag duplizieren.....	33
Eintrag zu Favoriten zufügen oder entfernen.....	34
Eintrag in den Papierkorb legen oder entfernen.....	35
Eintrag in eine andere Kategorie verschieben.....	37
Eintrag in eine andere Unterkategorie verschieben	38
Eintrag als inaktiv markieren.....	39
Eintrag löschen.....	40
Details als DOCX-, XLSX oder PDF-Datei speichern	41
Eintrag teilen	45
Einträge suchen.....	46
Papierkorb leeren.....	47
Liste aller aktiven Einträge mit allen Details	48
Liste aller aktiven Einträge exportieren.....	50
Kategorien verwalten	52

Unterkategorien verwalten	54
Übersicht der Versicherungssumme	55
Auswertung - grafische Übersicht.....	57
Drucken	59
Export als CSV Datei	68
Export als XLSX Datei	69
Import von CSV Datei	70
Import von XLSX Datei	72
Alle Daten sichern.....	75
Alle Daten wieder herstellen	76
Link zu dieser App teilen.....	77
Einstellungen.....	78
Direkt Hilfe	84
Hilfe Menü.....	85
Mehr Apps von @pps4Me	85
Kontakt zu uns	85
Copyright & Nutzungsbedingungen.....	86

WAS IST «HAUSRAT VERWALTUNG» ?

«Hausrat Verwaltung» verwaltet deinen Hausrat. Du kannst alle versicherten wertvollen Gegenstände verwalten. Zu jedem Gegenstand können beliebig viele Anlagen (Kaufbeleg, Rechnung usw.) zugefügt werden. Alle Daten können mit einem Klick auf einen externen Datenträger gespeichert werden. Diesen Datenträger können an einem anderen Ort (z.B. im Schließfach der Bank oder bei den Eltern) aufbewahrt werden. Somit hast du im Schadensfall den Nachweis aller versicherten Gegenstände und kannst bei deiner Hausratsversicherung der realen Wert geltend machen. Ohne Kaufnachweis erstattet Ihre Versicherung nur pauschale Beträge.

Funktionen

- Eingabe Ihrer Versicherungsdaten
 - Vertragsnummer
 - Abgeschlossen am
 - Versicherungssumme
 - versichertes Objekt
 - Anschrift der Versicherung
 - Link zur Homepage oder Portal der Versicherung
 - Name, Telefon, Mobiltelefon und E-Mail des Versicherungsagenten
- Details
 - Bezeichnung
 - Produktbezeichnung
 - Seriennummer
 - Preis
 - Kaufdatum
 - Ende der Garantie
 - Unbegrenzte Anzahl von Produktfotos
 - Hersteller
 - gekauft bei
 - Standort
 - Kategorie
 - Unterkategorie
 - Bemerkung

- Eintrag als inaktiv markieren
- Favoriten
- Papierkorb
- Alle Eingabefelder mit Autovervollständigung
- Beliebig viele Kategorien und Unterkategorien
- Einfaches Zuweisen oder Ändern der Kategorie per Drag and Drop
- Verwaltung von Favoriten
- Automatische Warnung bei Unter- bzw. Überversicherung
- Grafische Übersicht der Gesamtsumme aller Artikel in Verhältnis zur Versicherungssumme
- Speichern der Grafischen Übersicht als
 - BMP
 - GIF
 - JPG
 - JPEG2000
 - PNG
 - TGA
 - TIFF
 - WebP
 - SVG
 - PDF
 - XLSX
- Vertragsdetails können in folgende Formate gespeichert werden
 - Text
 - CSV
 - PDF
 - XLSX
 - DOCX
- Drucken der Vertragsdetails

- Drucken aller Einträge
- Drucken aller Einträge mit Details und zwei Fotos pro Eintrag
- Die Druckvorschau kann direkt als PDF oder HTML Datei gespeichert werden
- Export aller Daten als CSV Datei (für den Import in Excel®, LibreOffice® usw.)
- Export aller Daten als Excel® XLSX Datei
- Import von Daten über eine CSV Datei
- Import von Bildern der Fotos App über den macOS Media Browser
- Import von Bildern über die Standard Bildauswahl von macOS (Standard Bilder, zu letzte verwendete Bilder oder neues Foto über die Kamera erstellen)
- Bild, Skizze oder PDF-Dokument über iOS-Gerät (iPhone oder iPad) in folgenden Formaten importieren
 - PDF
 - PNG
 - JPEG
 - als Artikel-Bild
 - als zusätzliches Bild
 - als Anlage
- Datensicherung inkl. CSV Datei auf externen Datenträger (z.B. USB Stick oder ein beliebiges Cloud Laufwerk)
- Wiederherstellung aller Daten
- Unterstützung für die Touch Bar
- Unterstützung für den Dark Mode

PROGRAMMSTART

Nach dem Start von «Hausrat Verwaltung» werden ein paar Beispiel Einträge dargestellt. Diese können ohne weiteres gelöscht werden. Die Datenbank und alle Anlagen von «Hausrat Verwaltung» werden im Verzeichnis "~/.Library/Containers/de.pps4me.HomeContentsManager/Data/Library/Application Support/HomeContentsManager" abgelegt.

Zufügen
Kopie
Papierkorb
Löschen

Hausrat Verwaltung

Einträge
Status
Verwalten
Liste
Auswertung
Drucken

	Bezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort	Kaufdatum	Garantieende
Aktuelle Einträge 6	EyeTV	34234-WR-...	120,00 €	x Living Room	11.07.2022	11.07.2022
Inaktive Einträge 0	Geschirrspülmaschine	093823908...	700,00 €	Küche	12.02.20...	11.07.2023
Favoriten 1	Notebook		3.458,00 €	Küche	12.02.20...	11.07.2023
Kategorien 4	Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €	Schlafzimmer	11.07.2022	11.07.2023
Unterkategorien 5	Schreibtisch		1.074,00 €	Schlafzimmer	14.02.20...	14.02.2024
Standort 6	Traventin Tisch	234324	2.439,00 €	Küche	12.02.20...	12.02.2026
TAGs 1						
Farben 6						
Kaufdatum 6						
Garantieende 6						
Papierkorb 7						

Status: 10.701,00 € (100,0% von 10.701,00 € Versicherungssumme)
Summe: 11.201,00 €

FUNKTIONSWEISE

Im Hauptfenster von «Hausrat Verwaltung» werden auf der linken Seite die Rubriken dargestellt. Auf der rechten Seite werden die Einträge zur ausgewählten Kategorie angezeigt. Unten in der Informationszeile werden Meldungen vom Programm angezeigt. Rechts unten in der Informationszeile wird immer die Summe aller Einträge der ausgewählten Rubrik/Kategorie berechnet. Der aktuelle Versicherungsstatus wird oberhalb der Informationszeile dargestellt.

1. Toolbar mit Symbolen
2. Details zum ausgewählten Eintrag; durch die Einträge blättern
3. Einträge suchen
4. Liste der Rubriken/Kategorien
5. Einträge der ausgewählten Rubrik/Kategorie
6. Versicherungsstatus und Summe aller dargestellten Einträge
7. Berechnungsgrundlage ([Kaufpreis oder Zeitwert](#))

Beim Anlegen oder beim Ändern von Kategorien und Einträgen werden alle vorgenommenen Änderungen automatisch gespeichert. Deshalb gibt es weder einen entsprechenden Menüeintrag, noch einen Schalter "Speichern".

The screenshot shows the 'Hausrat Verwaltung' application window. At the top is a toolbar with icons for adding, duplicating, deleting, and searching. A sidebar on the left lists various filters like 'Aktuelle Einträge', 'Inaktive Einträge', 'Favoriten', 'Kategorien', etc. The main area displays a table of items with columns for 'Bezeichnung', 'Produktbezeichnung', 'Seriennummer', and 'Kaufpreis'. The bottom status bar shows the current status and total value.

Bezeichnung	Produktbezeichnung	Seriennummer	Kaufpreis
Artikel 1	Alurolle	123AA	412,99 €
E-Bike		089765	4.500,00 €
EyeTV	EV 2.0	34234-WR-20938423	77,00 €
EyeTV Kopie	EV 2.0	34234-WR-20938423	120,00 €
Geschirrspülmaschine	A23XR-4590	09382390840293	1.200,00 €
Notebook	M4		3.956,00 €
Schlafzimmer Möbel	Solid wood table		2.410,00 €
Schreibtisch			1.074,00 €
Travertin Tisch	Klapptisch	234324	2.439,00 €
01 Eintrag 1	Klapptisch	12123	1.100,00 €
02 Eintrag 2	Klapptisch	09328409234	2.200,00 €
03 Eintrag 3	Klapptisch	098934uo2i3	3.300,01 €
04 Eintrag 4	Klapptisch	98273423WEERWE	4.400,00 €
05 Eintrag 5	Klapptisch	999,99	254,00 €
06 Notebook	Lenovo 510XT	AFR4302-233	3.500,00 €
99 Neuer Eintrag			1.057,00 €

Status: 32.000,00 € (58,2% von 55.000,00 € Versicherungssumme) Kaufpreis

TOUCH BAR

Verfügt dein Mac über eine Touch Bar, dann stehen diese Funktionen zur Verfügung.

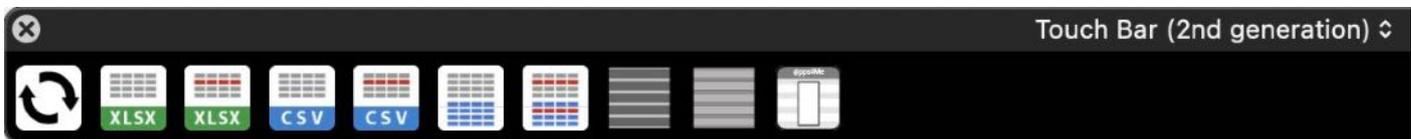
Hauptfenster: Liste



Hauptfenster: Details



Liste aller aktiven Einträge



Hauptfenster > Drucken



Druckvorschau



Druckvorschau Vertrag



Anlagen



Auswertung



LISTEN ANPASSEN

Alle Listen können frei konfiguriert werden. Alle Einstellungen werden gespeichert und werden nach einem Neustart des Programmen den Listen wieder zugewiesen.

- Spaltenbreiten automatisch berechnen (siehe Einstellungen: Listen)
- Spaltenbreiten manuell festlegen (siehe Einstellungen: Listen)
- Spalten anordnen
- Spalten ein- oder ausblenden
- Zoom

Spalten anordnen

Einfach die gewünschte Spalte an die neue Position schieben.

The screenshot shows the 'Hausrat Verwaltung' application window. The title bar reads 'Hausrat Verwaltung'. The menu bar includes 'Zufügen', 'Kopie', 'Papierkorb', 'Löschen', 'Einträge', 'Status', 'Verwalten', 'Liste', 'Auswertung', and 'Drucken'. A search bar on the right contains the text 'Suchen'. The main area displays a table with the following columns: 'Bezeichnung', 'Seriennum...', 'Preis', 'Kaufdatum', and 'Garantieend'. The table contains several rows of data, including 'Keine Bezeichnung', 'EyeTV', 'Geschirrspülmaschine', 'Schlafzimmer Möbel', 'Schreibtisch', and 'Traventin Tisch'. A blue arrow points to the 'Preis' column header, indicating a drag-and-drop action for column reordering. The status bar at the bottom shows 'Status: 7.243,00 € (100,0% von 7.243,00 € Versicherungssumme)' and 'Summe: 7.243,00 €'.

Bezeichnung	Seriennum...	Preis	Kaufdatum	Garantieend
<i>Keine Bezeichnung</i>			07.04.20...	07.04.2024
EyeTV	34234-WR...	120,00 €	11.07.2022	11.07.2022
Geschirrspülmaschine	09382390...	1.200,00 €	12.02.20...	11.07.2023
Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €	11.07.2022	11.07.2023
Schreibtisch		1.074,00 €	14.02.20...	14.02.2024
Traventin Tisch	234324	2.439,00 €	12.02.20...	12.02.2026

Spalten ausblenden

Über das Kontext-Menü kann die aktuelle Spalte ausgeblendet werden.

The screenshot shows the 'Hausrat Verwaltung' application interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Aktuelle Einträge', 'Inaktive Einträge', 'Favoriten', 'Kategorien', etc. The main area displays a table with columns: 'Bezeichnung', 'Seriennummer', 'Preis', 'Standort', 'Kaufdatum', and 'Garantieend'. A context menu is open over the 'EyeTV' row, with the option 'Spalte "Seriennummer" ausblenden' highlighted.

Mehrere Spalten können einfach über ein Options-Fenster ein- oder ausgeblendet werden. Verwende dazu "Spalten ein- oder ausblenden" aus dem Kontext-Menü.

This screenshot shows the 'Spalten ein- oder ausblenden' dialog box. It lists the columns currently visible in the table: 'Farbe', 'Bezeichnung', 'Material', 'Feingehalt', 'Zustand', and 'Qualität'. The 'Material' option is checked, indicating it is currently hidden. The 'Bezeichnung' option is highlighted by the mouse cursor.

Im Options-Fenster werden die ein- und ausgeblendeten Spalten in der Original Reihenfolge aufgelistet.

The dialog box 'Spalten ein- oder ausblenden' contains a list of columns with checkboxes to toggle their visibility. The 'Material' checkbox is checked, while others are unchecked. At the bottom, there are buttons for 'Alle ausblenden', 'Alle einblenden', and 'Schließen'.

Zoom

Über das Kontext-Menü kann die aktuelle vergrößert dargestellt werden.

Bezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort	Kaufdatum	Garant
EyeTV	34234-WR-20938423	120,00 €	x Living Room	11.07.2022	11.07.2
Geschirrpülmaschine	09382390840293	1.200,00 €	Küche	12.02.2024	11.07.2
Notebook		3.458,00 €	Küche	12.02.2024	11.07.2
Schlafzimm			Schlafzimmer	11.07.2022	11.07.2
Schreibtisch			Schlafzimmer	14.02.2024	14.02.
Sony TV			x Computer Room	11.07.2020	11.07.2
Traventin Tis			Küche	12.02.2024	12.02.

- Eintrag zufügen
- Eintrag duplizieren
- In den Papierkorb legen
- Eintrag löschen
- Farbe zuweisen >
- Spalte "Bezeichnung" ausblenden
- Spalten ein- oder ausblenden
- Spaltenbreiten zurücksetzen
- Zoom >
- Mit Kopfzeile
- Zelle in die Zwischenablage kopieren
- Zeile in die Zwischenablage kopieren
- Spalte in die Zwischenablage kopieren
- Alle Daten in die Zwischenablage kopieren
- Von iPhone oder iPad importieren >

- Zoom 100%
- Zoom 125%
- Zoom 150%
- Zoom 175%
- Zoom 200%

Vergrößerte Liste mit Zoom-Faktor 150%.

Bezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort
EyeTV	34234-WR-20938423	120,00 €	x Living Room
Geschirrpülmaschine	09382390840293	1.200,00 €	Küche
Notebook		3.458,00 €	Küche
Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €	Schlafzimmer
Schreibtisch		1.074,00 €	Schlafzimmer
Sony TV		1.299,00 €	x Computer Room
Traventin Tisch	234324	2.439,00 €	Küche

Der Zoom-Faktor für die Listen kann in den [Einstellungen](#) von 50% bis 400% eingestellt werden.

EIGENSCHAFTEN ÜBER "DRAG AND DROP" ZUWEISEN

Den Einträgen in der Liste können, über "Drag and Drop" auf die Rubriken in der Baumstruktur, Eigenschaften zugewiesen werden ohne dabei die Details aufrufen zu müssen. Ziehe einen Eintrag von der Spalte "Bezeichnung" auf eine beliebige Kategorie.



	Bezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort	Kaufdatum	Garantieende	Produkt
Aktuelle Einträge							
Inaktive Einträge	Bedroom furniture		2.410,00 €	Schlafzimmer	11.07.2022	11.07.2023	Solid v
Favoriten	Beistelltisch Modäno		25,99 €		06.03.2024	06.03.2024	Mod 7
Kategorien	EyeTV	34234-WR-20938423	120,00 €	x Living Room	11.07.2022	11.07.2022	EV 2.0
Unterkategorien	Keine Bezeichnung		120,00 €		07.03.2024	07.03.2024	
Standort	Neuer Eintrag		1,00 €		07.03.2024	07.03.2024	
	Notebook		3.458,00 €	Küche	12.02.2024	11.07.2023	MacBr

Folgende Zuweisungen sind möglich:

Einträge aller Kategorien

- Ziel: Favoriten
 - Der gewählte Eintrag wird zu den Favoriten zugefügt
- Ziel: Kategorien
 - Die zugewiesene Kategorie wird vom gewählten Eintrag entfernt
- Ziel: Eine bestimmte Kategorie aus den Kategorien
 - Die Kategorie wird dem gewählten Eintrag zugewiesen
- Ziel: Unterkategorien
 - Die zugewiesene Unterkategorie wird vom gewählten Eintrag entfernt
- Ziel: Eine bestimmte Unterkategorie aus den Unterkategorien
 - Der Unterkategorie wird dem gewählten Eintrag zugewiesen
- Ziel: Standort
 - Der zugewiesene Standort wird vom gewählten Eintrag entfernt
- Ziel: Ein bestimmter Standort aus den Standorten
 - Der Standort wird dem gewählten Eintrag zugewiesen
- Ziel: TAGs
 - Alle zugewiesenen TAGs werden vom gewählten Eintrag entfernt

- Ziel: Ein TAG aus den TAGs
 - Der TAG wird dem gewählten Eintrag zugewiesen
- Ziel: Farben
 - Die zugewiesene Farbe wird vom gewählten Eintrag entfernt
- Ziel: Eine Farbe aus den Farben
 - Die Farbe wird dem gewählten Eintrag zugewiesen
- Ziel: Papierkorb
 - Der gewählte Eintrag wird in den Papierkorb verschoben

Einträge aus den Favoriten

- Ziel: Aktuelle Einträge
 - Der gewählte Eintrag wird aus den Favoriten entfernt

Einträge aus dem Papierkorb

- Ziel: Aktuelle Einträge
 - Der gewählte Eintrag wird aus dem Papierkorb entfernt

Die Rubriken "Aktuelle Einträge", "Inaktive Einträge", "Kaufdatum" und "Garantieende" haben keine Möglichkeit einer Zuweisung durch "Drag and Drop".

VERTRAGSDATEN DER HAUSRATVERSICHERUNG EINGEBEN

Um die Vertragsdaten deiner Hausratsversicherung eingeben zu können, wähle im Toolbar Menü "Verwalten" und dann "Vertragsdaten" aus.



Im folgenden Fenster können die Vertragsdaten eingegeben. Die Versicherungssumme wird für die Überwachung, ob du unter- oder überversichert bist, sowie auch für die grafische Anzeige im Hauptfenster, benötigt.

Hausratversicherung

Vertragsnummer <input type="text" value="AKM-1002"/>	Abgeschlossen am <input checked="" type="checkbox"/> 07.10 .2022
Versichertes Objekt <input type="text" value="101 Software Ave.
1752004 AppStore City"/>	Versicherungssumme <input type="text" value="1.500,00 €"/>
Versicherung <input type="text" value="Easy Insurance Ltd."/>	Agent <input type="text" value="Peter Meyer"/>
Straße, Haus-Nr. / Postfach <input type="text" value="50, Insurance St."/>	Telefon <input type="text" value="+49-221-17052004"/>
PLZ <input type="text" value="50021"/> Ort <input type="text" value="Cologne"/>	Mobiltelefon <input type="text" value="+49-170-17052004"/>
URL <input type="text" value="www.EasyInsurance.de"/>	E-Mail <input type="text" value="Peter.Meyer@EasyInsurance.de"/>

VERTRAGSDATEN DER HAUSRATVERSICHERUNG SPEICHERN ODER TEILEN

Die Vertragsdaten deiner Hausratsversicherung können als Datei gespeichert oder über die Teilen-Dienste geteilt werden.

Teilen

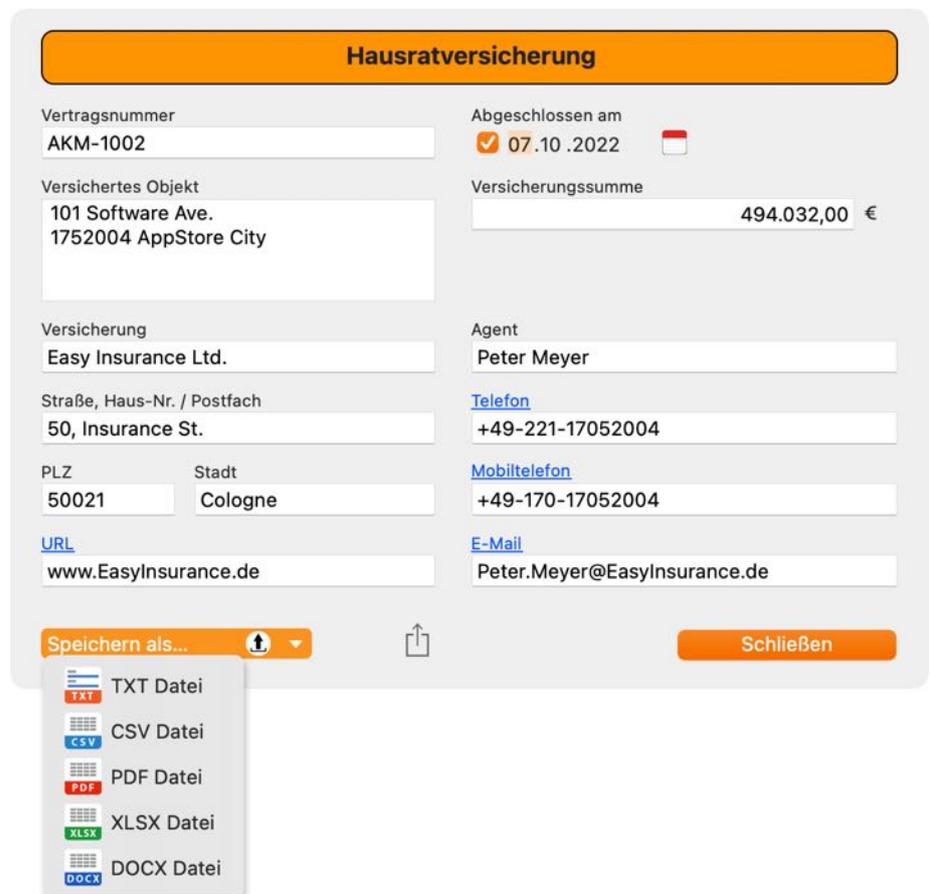
Klicke im Vertrags-Fenster auf das Teilen-Symbol



Speichern als

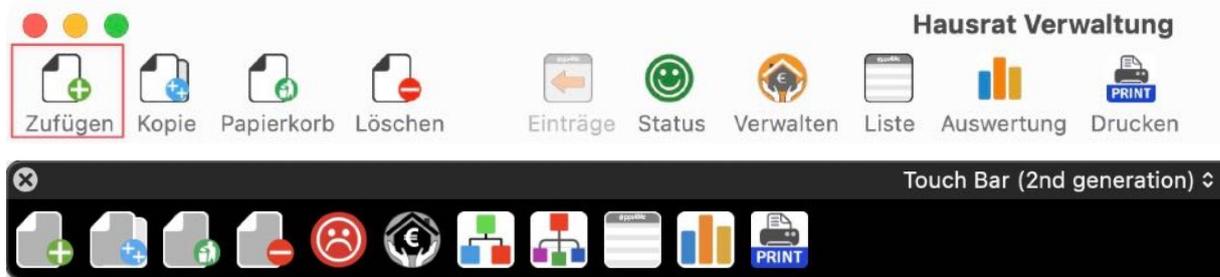
Wähle im Menü eines der Formate aus.

- TXT => Textdatei
- CSV => Komma separierte Textdatei
- PDF => Adobe® PDF-Datei
- XLSX => Microsoft Word® DOCX-Datei



EINTRAG ZUFÜGEN

Um einen neuen Eintrag zuzufügen, klicke auf das Icon "Zufügen" im Toolbar Menü. Falls dein Rechner über eine Touch Bar verfügt, so steht dieses Icons dort ebenfalls zur Verfügung.



Diese Funktion steht auch über das Menü "Ablage => Eintrag zufügen" zur Verfügung.



Oder wähle links eine Kategorie aus und wähle danach in der Liste der Einträge im Kontextmenü "Eintrag zufügen" aus.

Nr.	Bezeichnung	Hersteller	Kaufdatum
1	EyeTV	Geniatech	11.07.2022
2	Notebook		12.02.2024
3	Schlafzimmer Möbe		11.07.2022
4	Sony TV		11.07.2020
5	Traventin Tisch		12.02.2024

Ein neuer Eintrag wird angelegt und der Bereich "Details" kann bearbeitet werden.

Fülle die entsprechenden Felder aus.

Details

Bezeichnung ID: 15

Geschirrspülmaschine

Produktbezeichnung

A23XR-4590

Seriennummer

09382390840293 Inaktiv

Preis € Standort Im Papierkorb

Zu Favoriten zufügen

Kaufdatum 12.02.2024 Ende der Garantie 11.07.2023 Anlagen

Hersteller

Bosch

Gekauft bei

Euronix

Kategorie

Elektrogeräte

Unterkategorie

Keine Unterkategorie

TAGs

Testurteil gut

Bemerkung

Platz 1 bei der Bewertung

Bild hier ablegen

Erstellt: 14.02.24, 17:25
Letzte Änderung: 14.02.2024, 17:27

EAN-13 Code G

0002098734232

Das Programm unterstützt dich dabei mit einem Menü der schon vorhanden Werte für folgende Felder:

- Bezeichnung
- Produktbezeichnung
- Hersteller
- Gekauft bei

Die Währung wird von den macOS Systemeinstellungen automatisch übernommen.

Details

Bezeichnung ID: 15

Geschirrspülmaschine

Produktbezeichnung

A23XR-4590

Seriennummer

09382390840293 Inaktiv

Preis € Standort Im Papierkorb

Zu Favoriten zufügen

Das Datumsfeld "Kaufdatum" kannst du manuell oder über Auswahl eines Kalenders eintragen. Klicke dazu auf das Kalender Symbol. Sobald du ein Datum ausgewählt hast wird das Kalenderfenster automatisch geschlossen.

The screenshot shows a form with the following fields and options:

- Preis:** 120,00 €
- Standort:** Keller
- Im Papierkorb
- Zu Favoriten zufügen
- Kaufdatum:** A date selection field with a calendar icon.
- Ende der Garantie:** A date selection field with a calendar icon.
- Hersteller:** HP
- Gekauft bei:** Comline

Du kannst das Kaufdatum oder Ende der Garantie auch löschen. Deaktiviere dazu das Auswahl-Kontrollfeld auf der linken Seite.

Jeder Eintrag kann mit beliebig vielen TAGs versehen werden.

The screenshot shows the TAGs section with a list of tags: Apple and Weiß.

TAGs zufügen

- Text eingeben und ENTER drücken

TAGs ändern

- TAG mit eine Doppelklick auswählen, den Text ändern und ENTER drücken

TAGs löschen

- TAG auswählen und die Taste "Entf." oder "Rückschritt" drücken

Die Änderungen der TAGs ist nicht sofort in der Baustuktur im Hauptfenster sichtbar. Zu Aktualisieren einfach die TAGs zuklappen und wieder aufklappen.

Zu jedem Eintrag können beliebig viele Bilder zugefügt werden. Weitere Information hierzu findest du im Kapitel "[Produktfoto zu einem Eintrag zufügen](#)". Zu jedem Eintrag können beliebig viele Anlagen zugefügt werden. Weitere Information hierzu findest du im Kapitel "[Anlagen verwalten](#)".

IMPORT ÜBER IOS GERÄT

Mit der Funktion "Import über iOS Gerät" ist es möglich folgende Daten für folgende Inhalte zu verwenden:

Funktion über Kontext-Menü

Zuweisung zum Inhalt

Foto aufnehmen

Artikel-Bild, zusätzliches Bild, Anlage

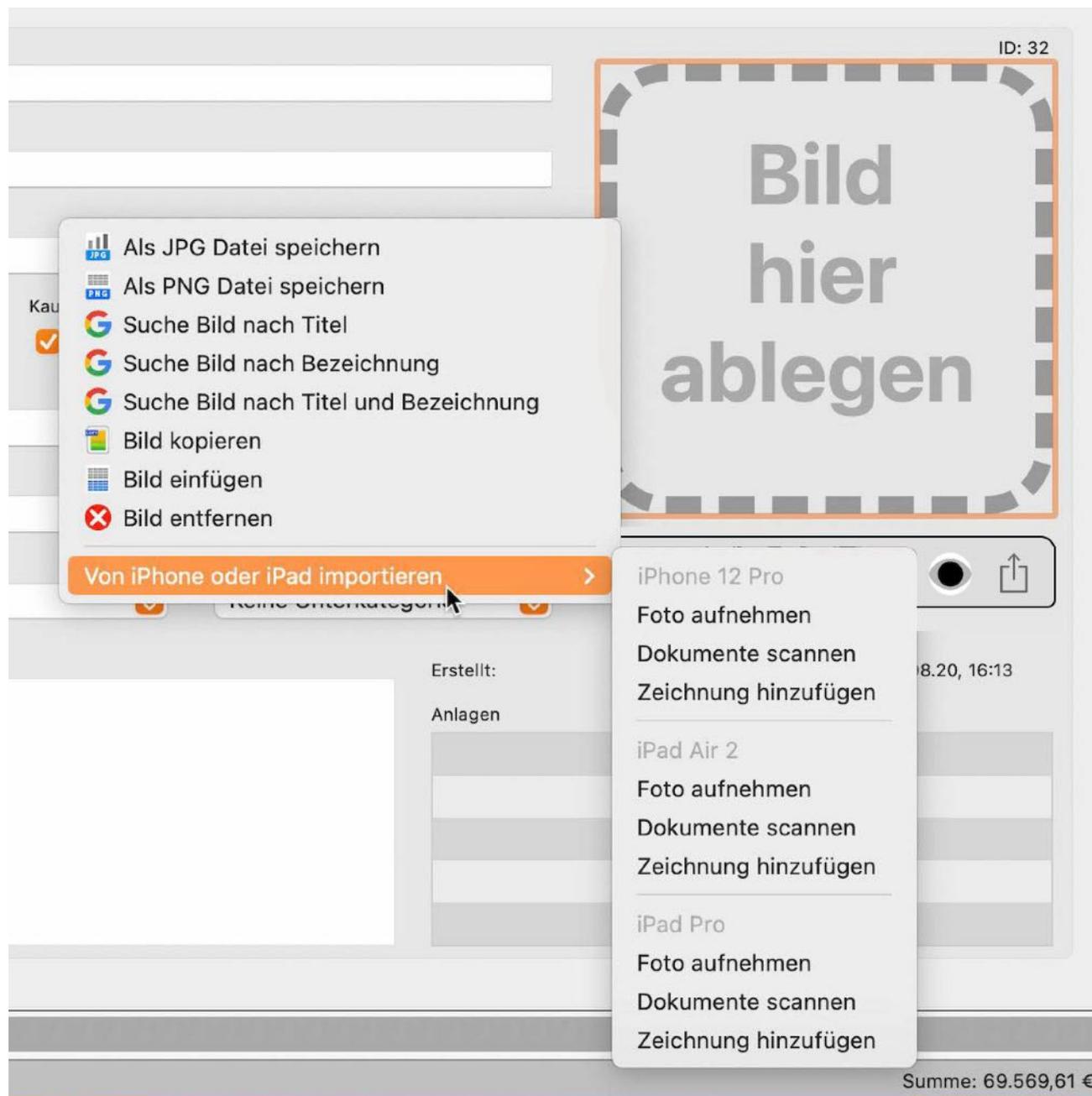
Dokumente scannen

Artikel-Bild, zusätzliches Bild, Anlage

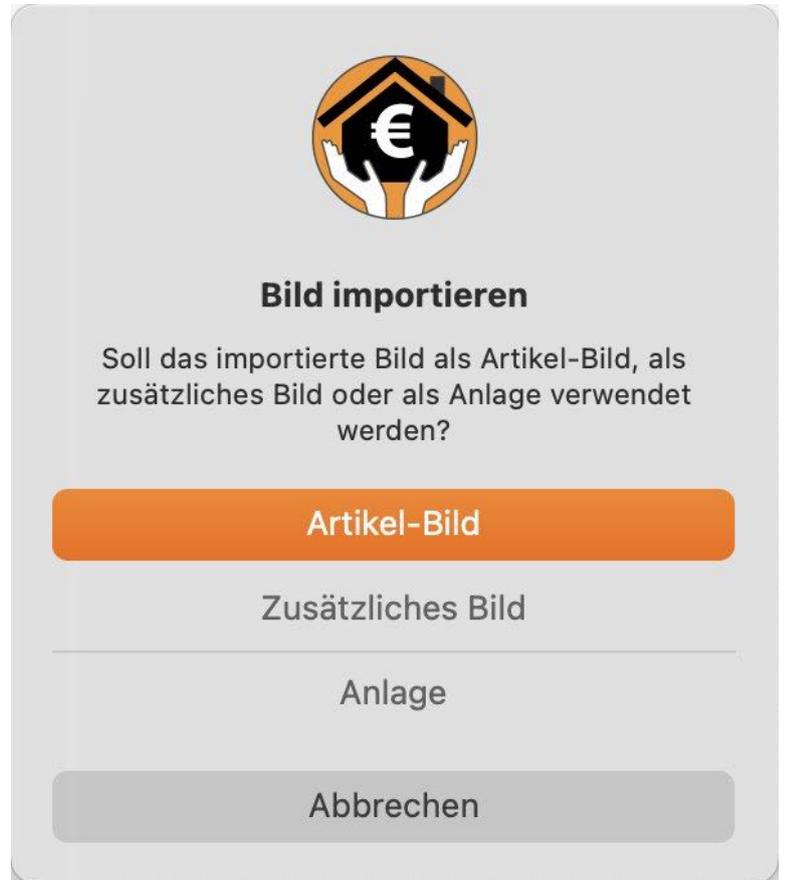
Zeichnung hinzufügen

Artikel-Bild, zusätzliches Bild, Anlage

Über die Funktion "Dokument scannen" wird vom iOS Gerät eine PDF Datei erstellt und an das Programm "Hausrat Verwaltung" übergeben. Mit dieser Funktion ist es möglich beliebig viele Fotos mit dem iOS Gerät aufzunehmen und als mehrseitige PDF Datei an das Programm "Hausrat Verwaltung" zu übergeben.



Der Import über ein iOS Gerät kann auch über einen Klick auf das Import Icon gestartet werden.



- Wird diese PDF Datei als Anlage zugefügt, so wird die mehrseitige PDF als Anlage zum ausgewählten Eintrag zugefügt
- Wird diese PDF Datei als Artikel-Bild zugefügt, so wird nur die erste Seite der PDF Datei als Artikel-Foto verwendet
- Wird diese PDF Datei als zusätzliches Bild zugefügt, so wird jede Seite der PDF Datei als separate Grafik-Datei als zusätzliches Bild zugefügt

PRODUKTFOTO ZU EINEM EINTRAG ZUFÜGEN

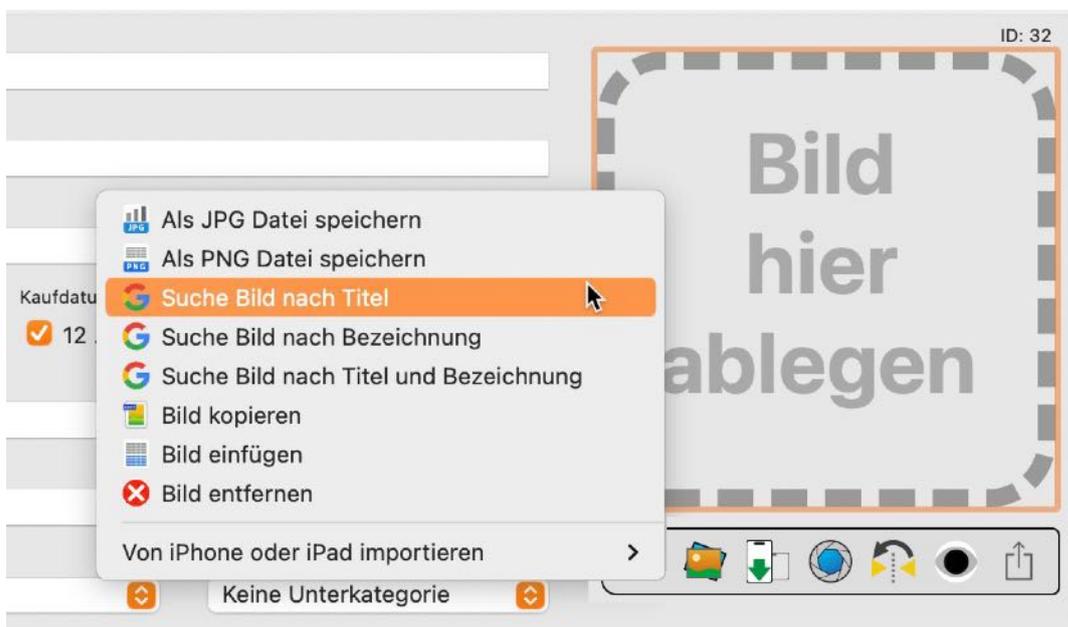
Um ein Produktfoto zu einem Eintrag zuzufügen, ziehe einfach eine Grafikdatei aus dem Finder oder ein Bild von Safari in den Bereich "Bild hier ablegen".



Im Feld "Produktbezeichnung" kann nach einem Bild im Internet gesucht werden.



Über ein Kontextmenü im Bereich "Bild hier ablegen" kann ebenfalls nach einem Bild gesucht oder über die Zwischenablage eingefügt werden.

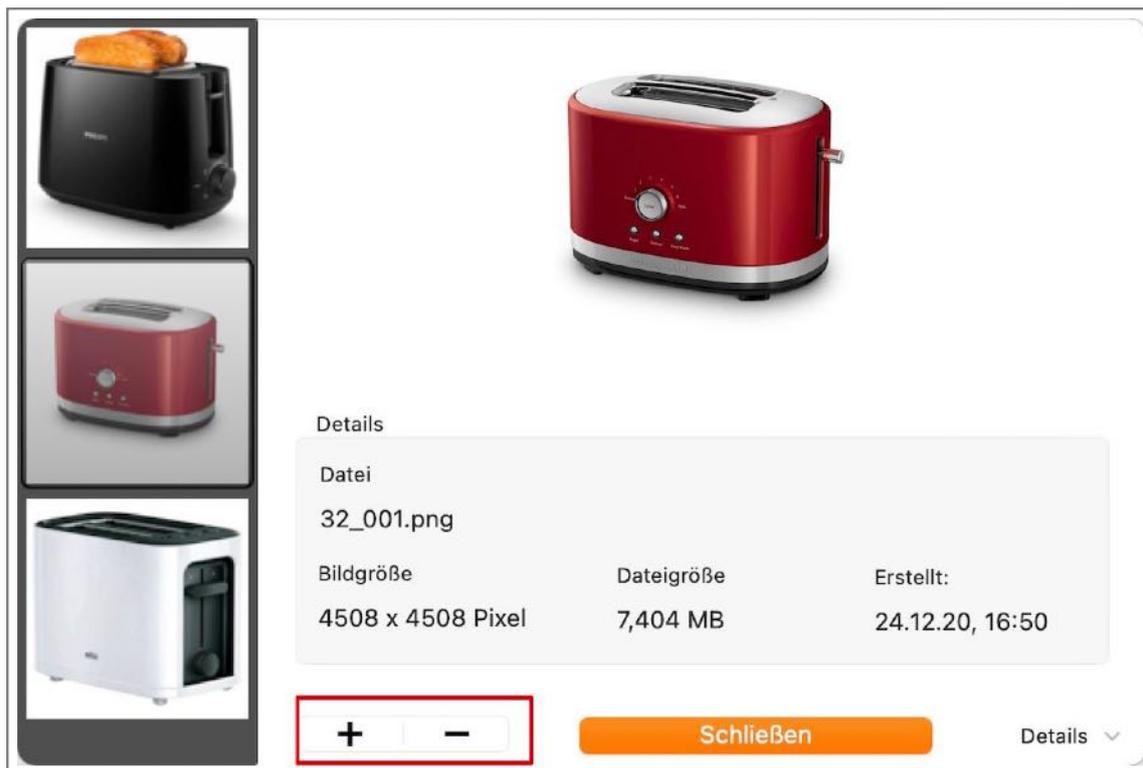


Somit kannst du von jedem anderen Programm (Adobe Photoshop, Pixelmator, jedem Office Programm usw.) jeden Grafik über die Zwischenablage als Produktfoto verwenden. Hier kannst du auch ein vorhandenes Produktfoto über die Zwischenablage in andere Programme (Email, Office Programme, alle Grafik Programme usw.) in anderen Programmen verwenden. Das Produktfoto kann auch als JPG oder PNG Datei gespeichert werden.

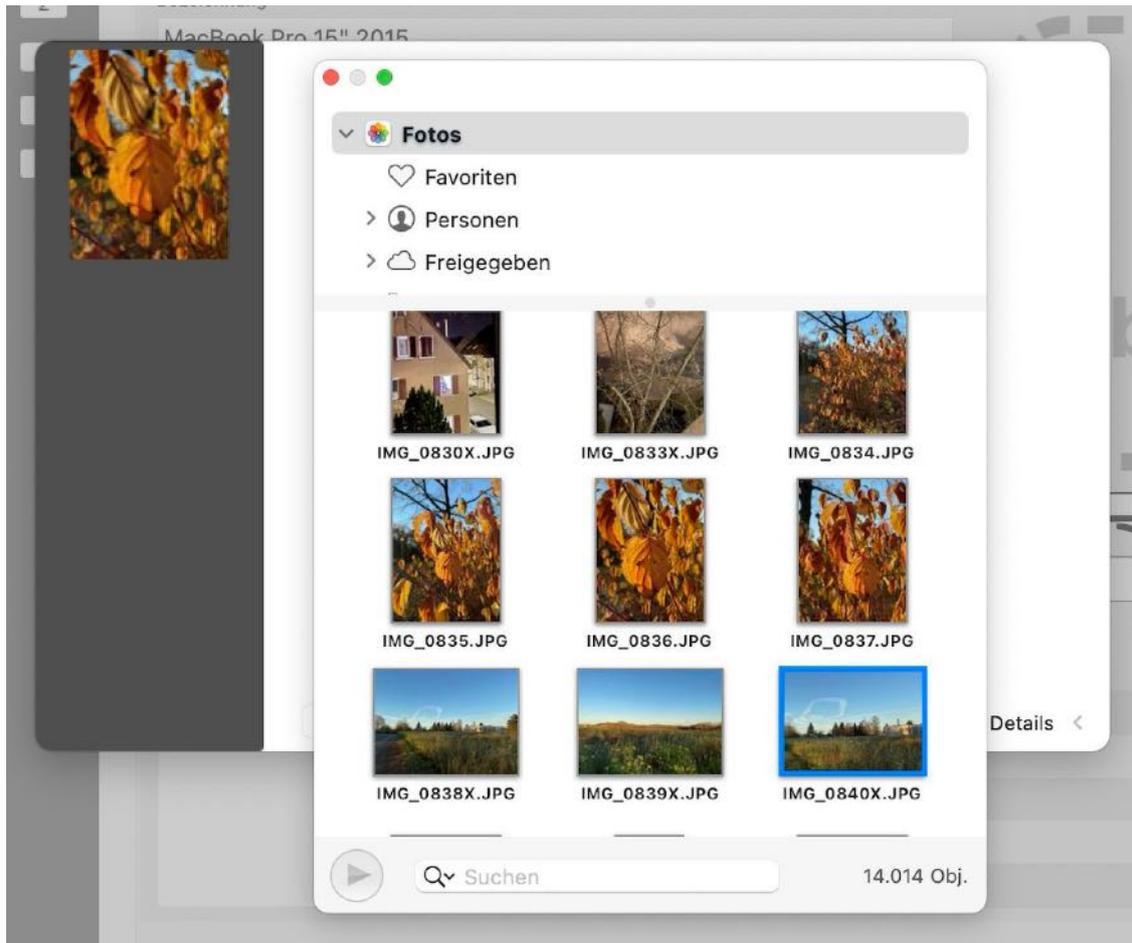
Zu jedem Eintrag können beliebig viele zusätzliche Fotos zugefügt werden. Klicke dazu auf das "Multi-Fotos" Icon unterhalb des Produktfotos.



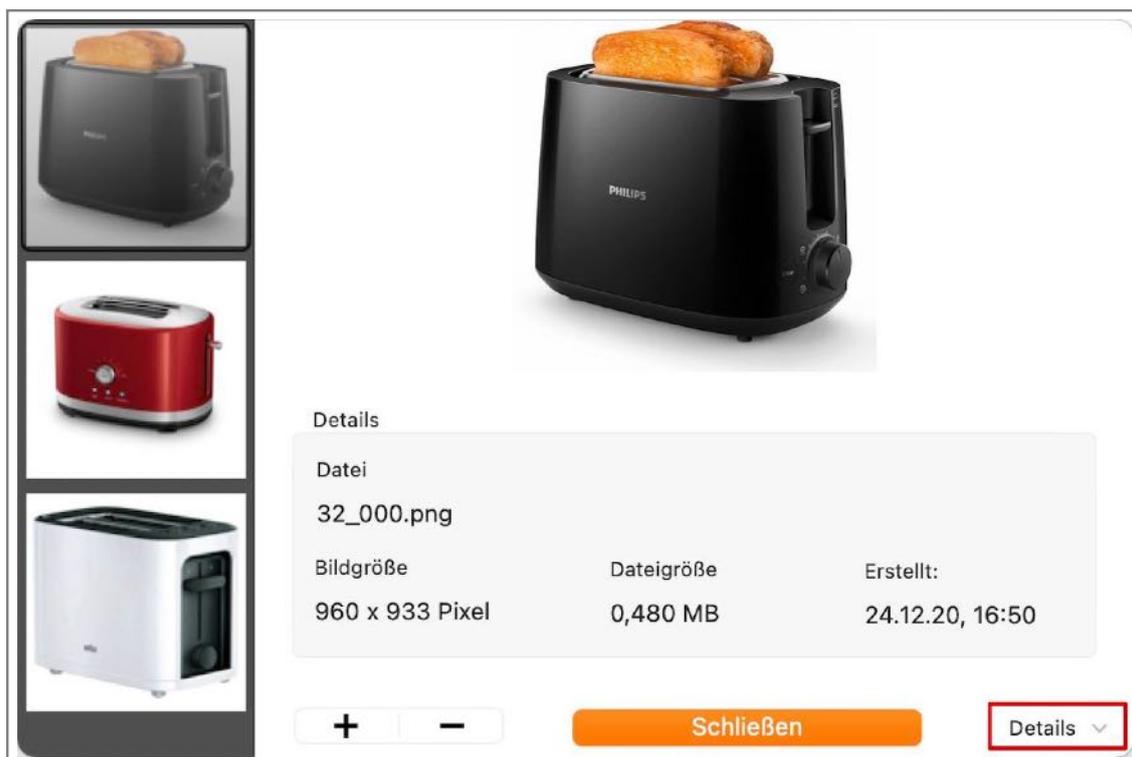
In diesem Fenster kannst du Fotos/Bilder aus jedem Programm (z.B. Safari oder Pages) einfach per Drag and Drop zufügen.



Du kannst auch ein Foto vom macOS Medien-Browser per Drag and Drop zufügen. In diesem Fall starte den Medien-Browser zuerst und öffne anschließend das Fenster "Multi-Fotos".



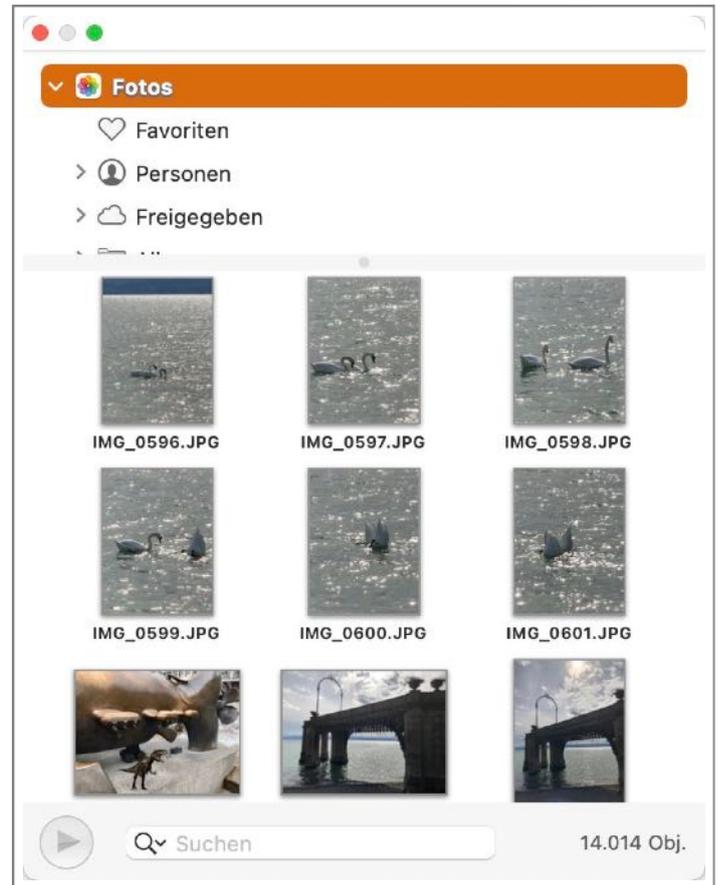
Du kannst auch eine oder mehrere Dateien (Grafik, Foto oder PDF) Datei über den Finder per Drag and Drop einfügen. Oder klicke auf das "+" Zeichen um eine Datei über den Finder Dialog auszuwählen.



Zum Entfernen/Löschen eines Fotos, wähle ein Foto aus und klicke auf das "-" Zeichen.



Du kannst auch den macOS Medien Browser verwenden um ein Foto zuzufügen.

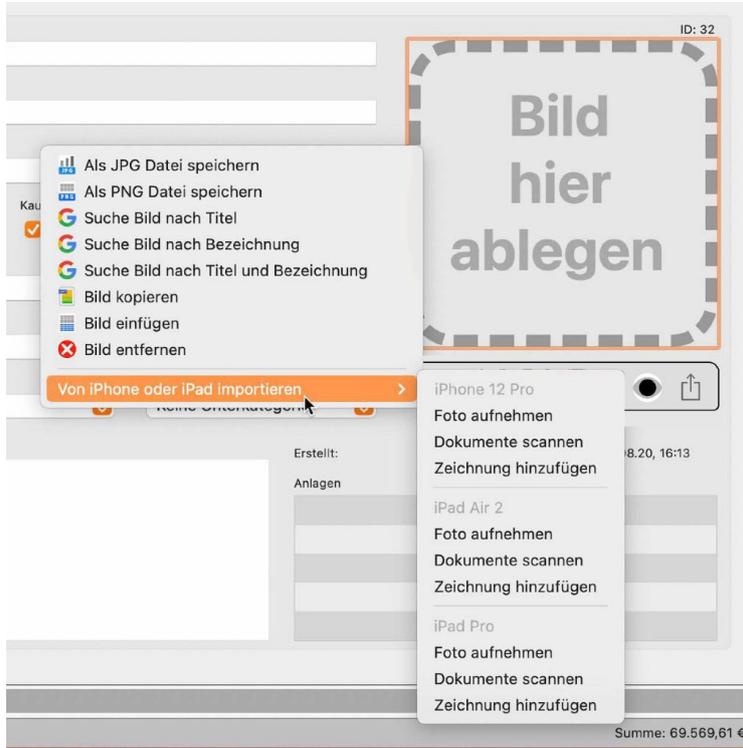


Ziehe einfach ein Foto aus dem macOS Medien Browser in den Bereich "Bild hier ablegen".

Es können auch Bilder über ein iOS Gerät importiert werden. Weitere Informationen sind im Kapitel "[Import über iOS Gerät](#)" beschreiben.



Diese Funktion ist ebenfalls über das Kontext Menü "[Von iPhone oder iPad importieren](#)" verfügbar.



Du kannst auch die macOS Bildauswahl zum Zufügen eines Produktfotos verwenden.



Nun kannst du ein Bild auswählen oder ein neues mit der FaceTime Kamera erstellen.



Ein Foto kann auch gespiegelt werden. Klicke dazu auf das Icon "Spiegeln" unterhalb des Produktfotos.



ANZEIGEN UND VORSCHAU DER PRODUKTFOTOS

Sobald eines oder mehrere zusätzliche Fotos zu einem Eintrag zugefügt wurden, siehst du die Anzahl der Fotos und diverse Tasten (vor, zurück, erstes Foto, letztes Foto) unterhalb dem Produktfoto.



Wurde ein Foto durch einen Mausklick aktiviert, dann kannst du mit folgenden Tasten auf der Tastatur durch die Fotos scrollen.

↖ Zeige erstes Foto

← Zeige vorheriges Foto

→ Zeige nächstes Foto

↘ Zeige letztes Foto

ESC Zeige das Standard Foto

Leertaste Vorschau des aktuellen Fotos

Vorschau des Standard Fotos

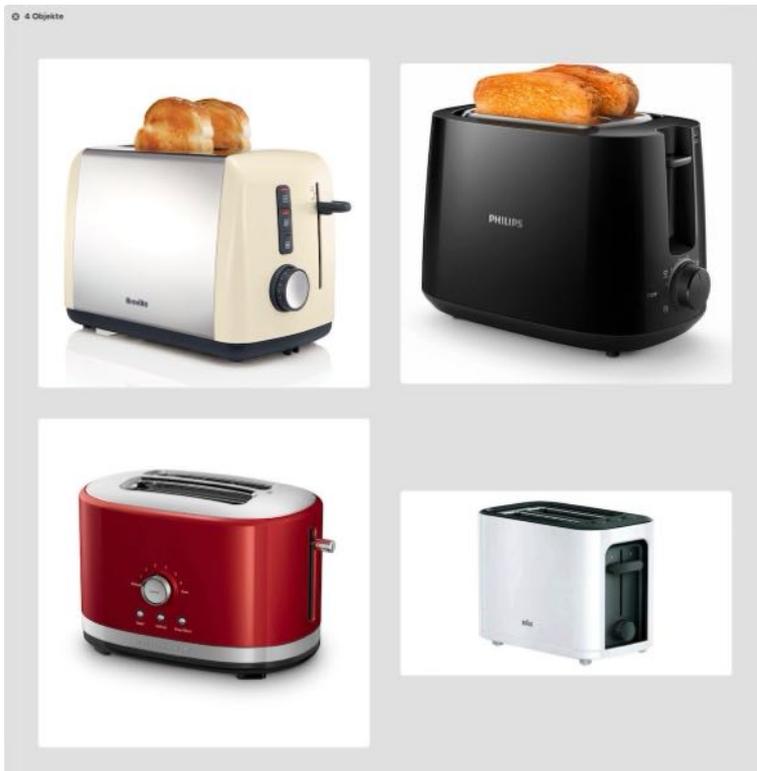
Wähle einen Eintrag aus der Liste aus und klicke auf das Foto. Es erscheint ein kolorierter Rahmen um das Bild herum. Die Farbe ist abhängig von den Einstellungen in macOS. Ist das Foto ausgewählt, so kannst du über die Leertaste deiner Tastatur die vergrößerte Vorschau aufrufen.



Mit einem Klick in den Bereich "Bild 1/#", werden die zusätzlichen Bilder aktiviert und das erste Bild davon dargestellt.



Möchtest du eine Vorschau aller Bilder und Anlagen auf einmal aufrufen, so klicke auf das "Vorschau" Icon unterhalb des Produktfotos.



Möchtest du wieder das Standard Fotos sehen, so drücke die Taste "ESC" auf deiner Tastatur, oder wähle den aktuellen Eintrag nochmals in der Liste aus.

ANLAGEN VERWALTEN

In den Details wird angezeigt ob ein Eintrag Anlagen enthält.

Keine Anlagen vorhanden

Seriennummer
[Input field] Inaktiv

Preis: 4.100,00 € Standort: x Living Room Im Papierkorb

Kaufdatum: 11.07.2022 Ende der Garantie: 11.07.2022 Zu Favoriten zufügen

Anlagen

Anlagen vorhanden

Die Verwaltung der Anlagen wird in einem separaten Fenster geöffnet. Klicke Dazu in den Details auf

Seriennummer
[Input field] Inaktiv

Preis: 120,00 € Standort: Computer Room Im Papierkorb

Kaufdatum: 11.07.2022 Ende der Garantie: 11.07.2022 Zu Favoriten zufügen

Anlagen

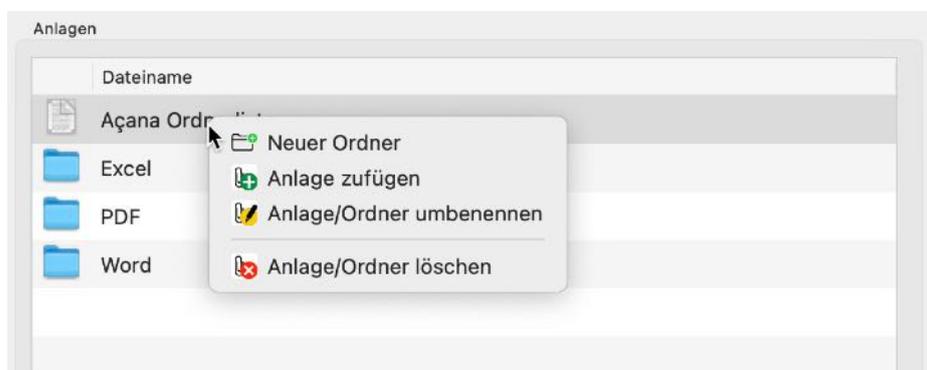
das Icon Anlagen.



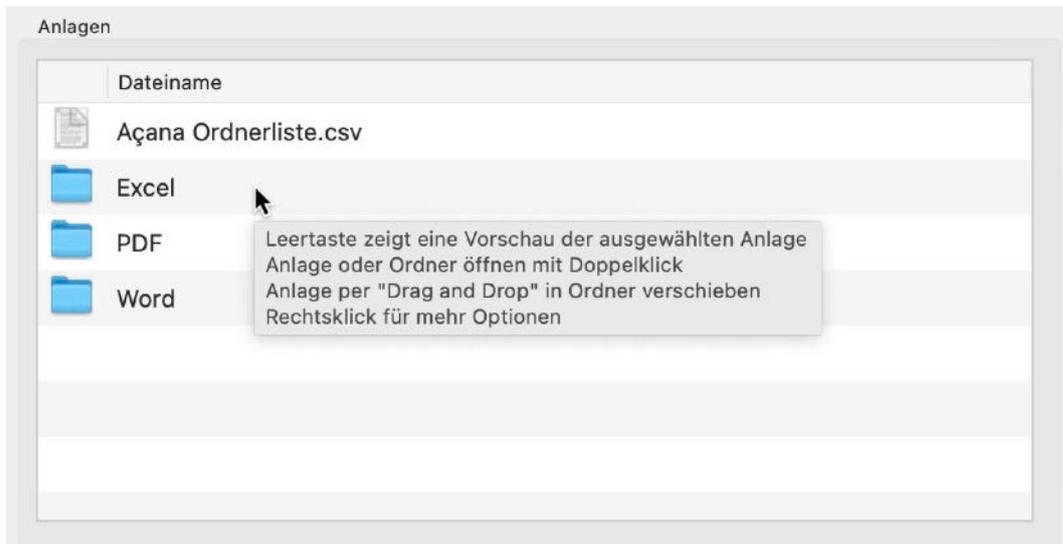
In diesem Fenster gibt es folgende Möglichkeiten zur Verwaltung der Anlagen:

- Neuen Ordner erstellen
- Anlagen zufügen
- Anlagen/Ordner umbenennen
- Anlagen/Ordner löschen
- Anlagen/Ordner verschieben

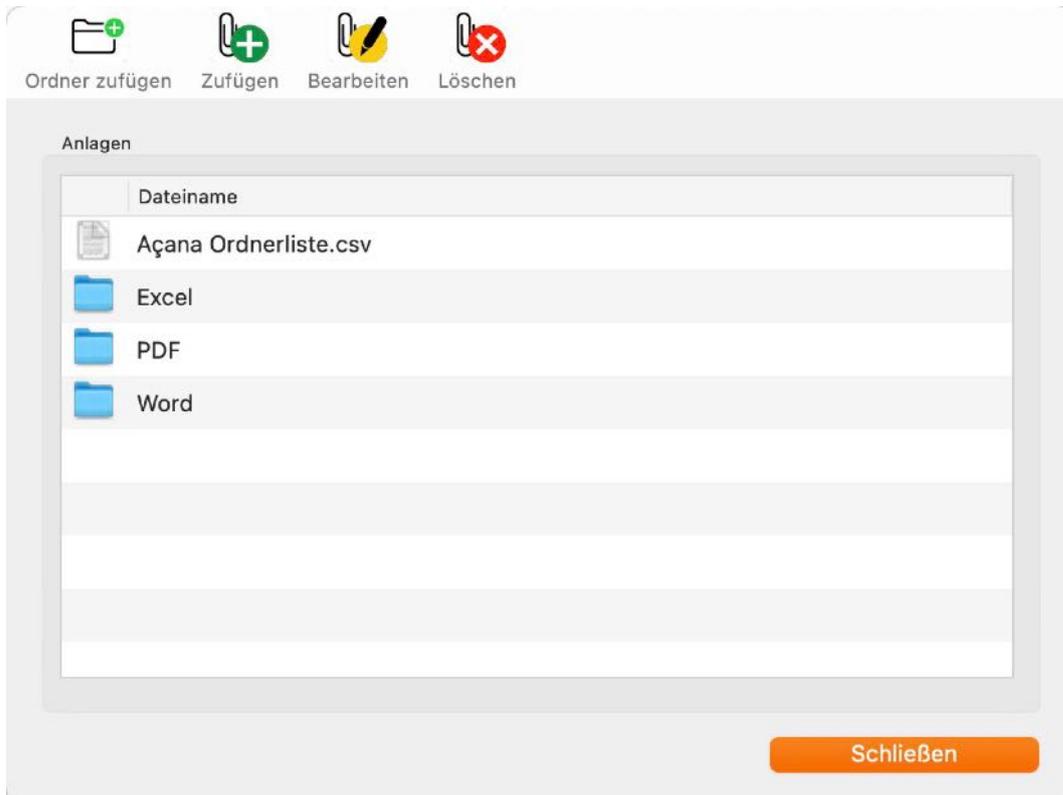
Das Fenster kann über den Button "Schließen" rechts unten oder mit der Taste "ESC" geschlossen werden.



Diese Funktionen stehen direkt über Aktionsleiste (links unten) oder über das Kontext-Menü bzw. Tastatur.



Zum Verschieben einer Anlage oder eines Ordners in einen andren Ordner, das entsprechende Objekt aus der Liste auswählen und auf den neuen Ordner ziehen. Du kannst auch ein Foto oder ein eingescannte PDF-Datei über das iPhone oder iPad importieren. Wähle dazu im Kontext Menü "Import von iPhone oder iPad" aus. Weitere Informationen dazu findest du im Kapitel "[Import über iOS Gerät](#)".



DETAILS AUFRUFEN UND DURCH DIE EINTRÄGE BLÄTTERN

Um die Details eines Eintrags aufzurufen, wählst du einen Eintrag mit einem Doppelklick aus der Liste aus.

Bezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort	Kaufdatum	Garantieende	Produkt
EyeTV	34234-WR-20938423	120,00 €	x Living Room	11.07.2022	11.07.2022	EV 2.
Geschirrspülmaschine	09382390840293	1.200,00 €	Küche	12.02.2024	11.07.2023	A23XR
Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €	Schlafzimmer	11.07.2022	11.07.2023	Solid
Schreibtisch		1.074,00 €	Schlafzimmer	14.02.2024	14.02.2024	
Travertin Tisch	234324	2.439,00 €	Küche	12.02.2024	12.02.2026	Klapp

Details

Bezeichnung: ID: 15

Produktbezeichnung:

Seriennummer: Inaktiv

Preis: € Standort: Im Papierkorb

Kaufdatum: 12.02.2024 Ende der Garantie: 11.07.2023 Zu Favoriten zufügen

Hersteller: Anlagen

Gekauft bei:

Kategorie:

Unterkategorie:

TAGs:

Bemerkung:



Erstellt: 14.02.24, 17:25
Letzte Änderung: 14.02.2024, 17:36

EAN-13 Code:



Beim durchblättern im Toolbar-Menü wird die Nummer des aktuellen Eintrages, sowie die Anzahl aller Einträge in der Informationszeile dargestellt (z.B. Eintrag 3 von 7). Über die dargestellten Knöpfe kann zum ersten, vorherigen, nächsten und letzten Eintrag geblättert werden.

Hausrat Verwaltung

Einträge Status Verwalten Liste Auswertung Drucken

EINTRAG BEARBEITEN

Um einen Eintrag zu bearbeiten, wählst du einen Eintrag mit einem Doppelklick aus der Liste aus. Führe die gewünschten Änderungen durch. Alle Änderungen werden sofort automatisch gespeichert.

Details

Bezeichnung
Geschirrspülmaschine

Produktbezeichnung
A23XR-4590

Seriennummer
09382390840293

Preis
1200 €

Standort
Küche

Kaufdatum
12 .02.2024

Ende der Garantie
11 .07.2023

Hersteller
Bosch

Gekauft bei
Euronix

Kategorie
Elektrogeräte

Unterkategorie
Keine Unterkategorie

TAGs
Testurteil gut

Bemerkung
Platz 1 bei der Bewertung

ID: 15



Inaktiv
 Im Papierkorb
 Zu Favoriten zufügen

Anlagen

Erstellt: 14.02.24, 17:25
Letzte Änderung: 14.02.2024, 17:36

EAN-13 Code
0002098734232



Über das Symbol "Liste" kommst du wieder zurück zur Liste der Einträge. Das geht auch über die Tastenkombination  .



EINTRAG DUPLIZIEREN

Um einen Eintrag zu duplizieren, wähle einen Eintrag aus der Liste aus und klicke im Toolbar Menü auf das Icon "Kopie". Falls dein Rechner über eine Touch Bar verfügt, so steht dieses Icon dort ebenfalls zur Verfügung.



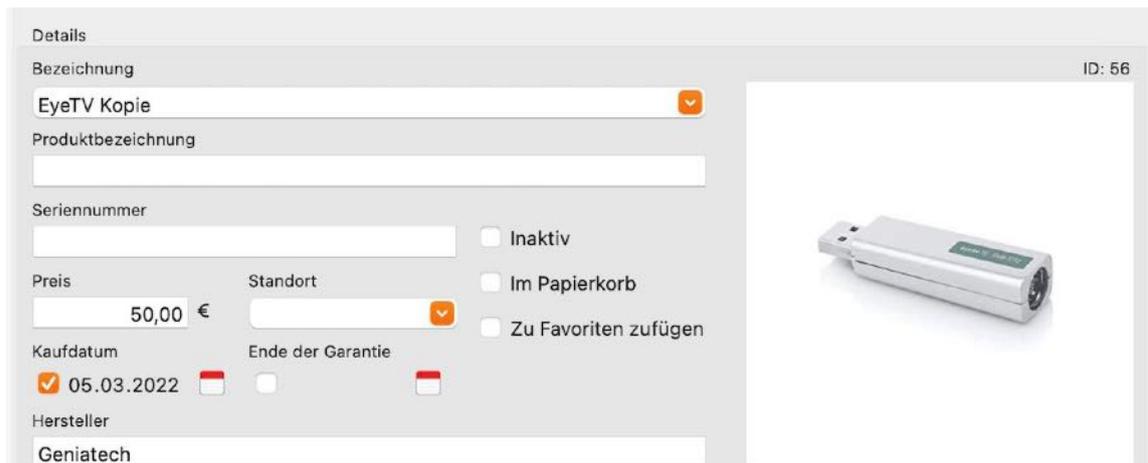
Oder wähle im Menü "Ablage => Eintrag duplizieren" aus.



Oder wähle im Kontext-Menü "Eintrag duplizieren" aus.

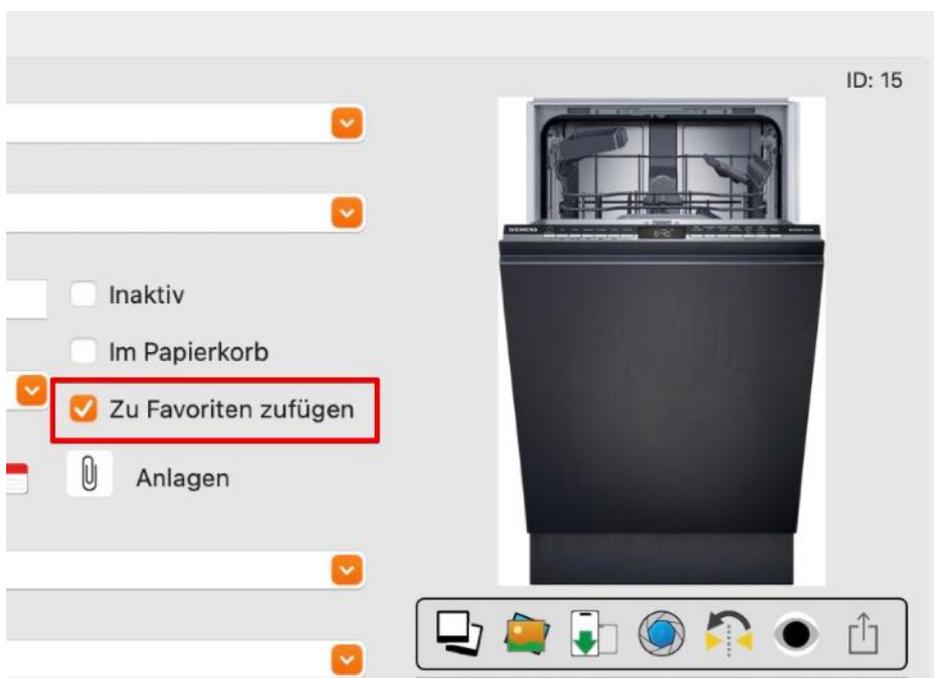
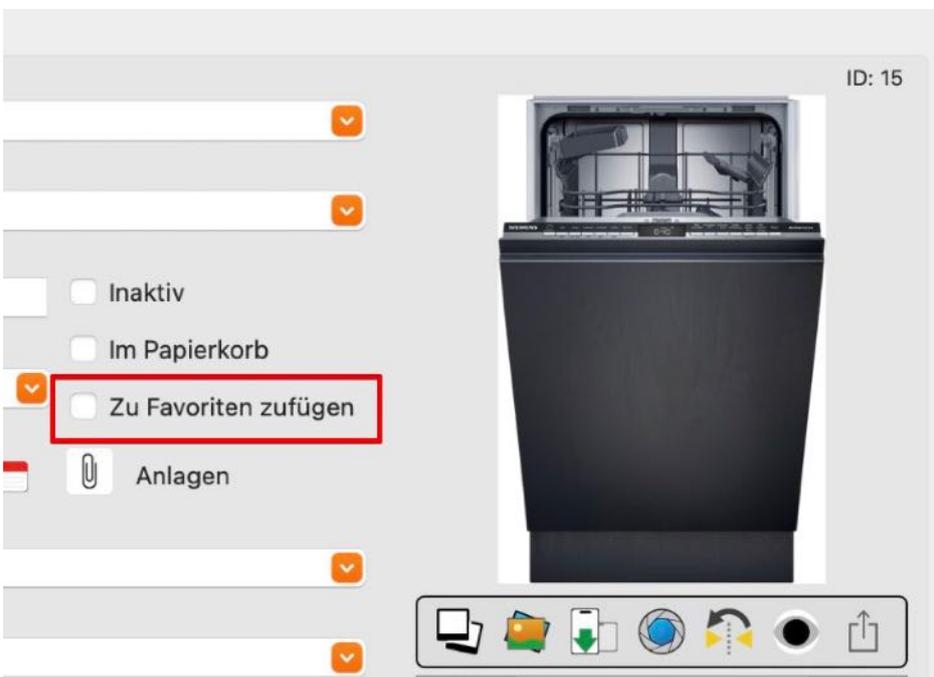


Der Eintrag wird dupliziert und der Name erhält die Erweiterung "Kopie".



EINTRAG ZU FAVORITEN ZUFÜGEN ODER ENTFERNEN

Um einen Eintrag zu den Favoriten zuzufügen, ziehe diesen einfach per "Drag and Drop" auf die Kategorie "Favoriten". Um ihn von den Favoriten zu entfernen, ziehen ihn einfach auf die Kategorie "Alle Einträge".

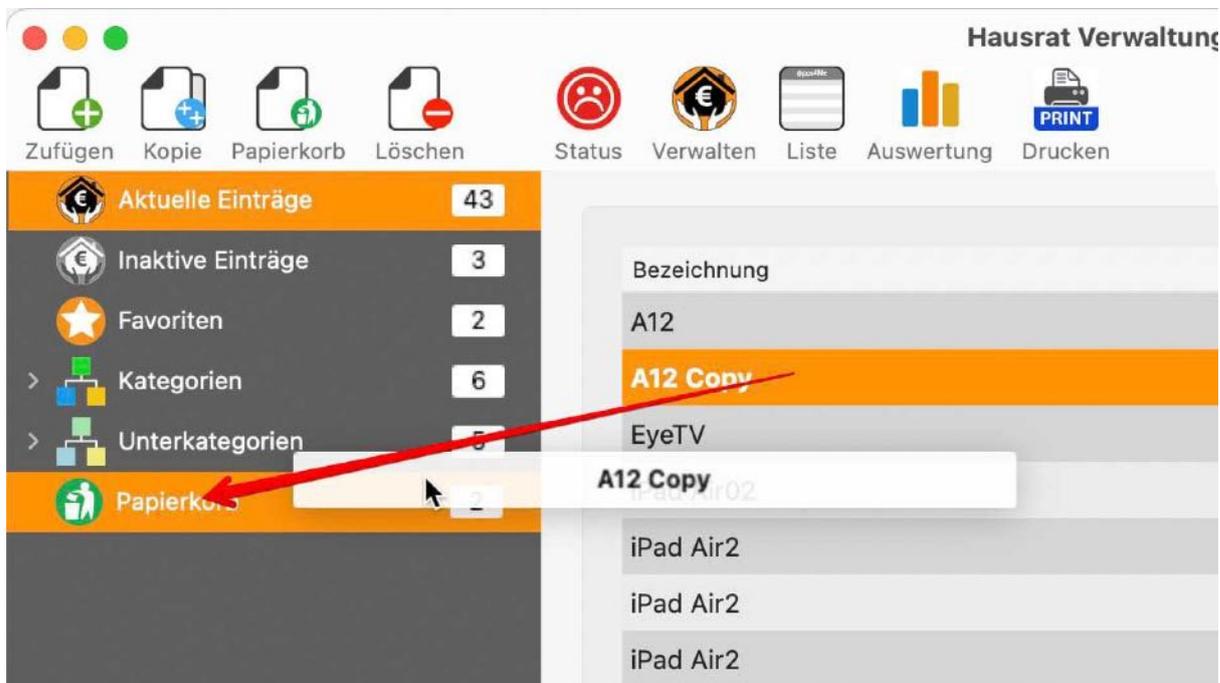


EINTRAG IN DEN PAPIERKORB LEGEN ODER ENTFERNEN

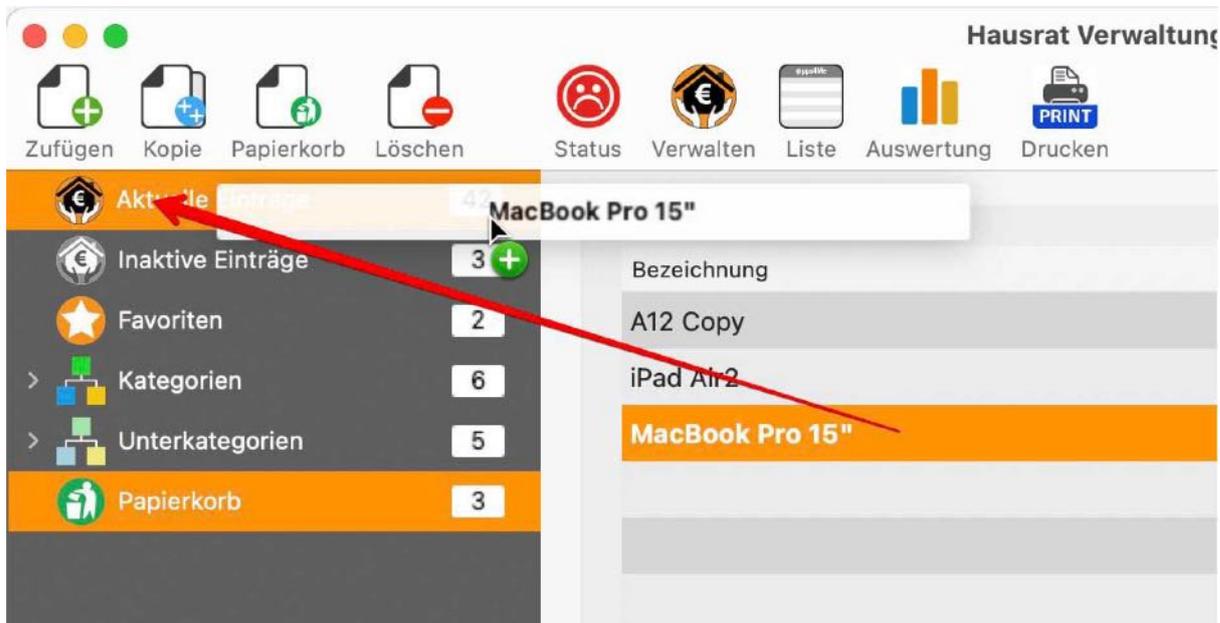
Um einen Eintrag in den Papierkorb zu legen, wähle einen Eintrag aus der Liste aus und klicke im Toolbar Menü auf das Icon "Papierkorb". Falls dein Rechner über eine Touch Bar verfügt, so steht dieses Icon dort ebenfalls zur Verfügung.



Oder ziehe einen Eintrag aus der Liste einfach per "Drag and Drop" auf die Kategorie "Papierkorb".

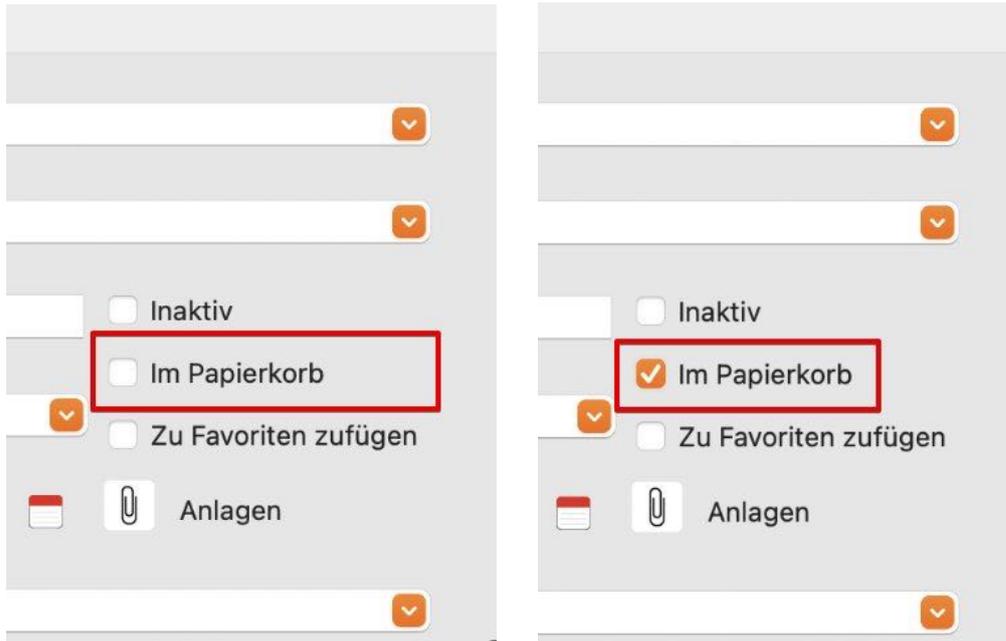


Um ihn wieder aus dem Papierkorb zu entfernen, ziehe ihn einfach auf die Kategorie "Alle Einträge".

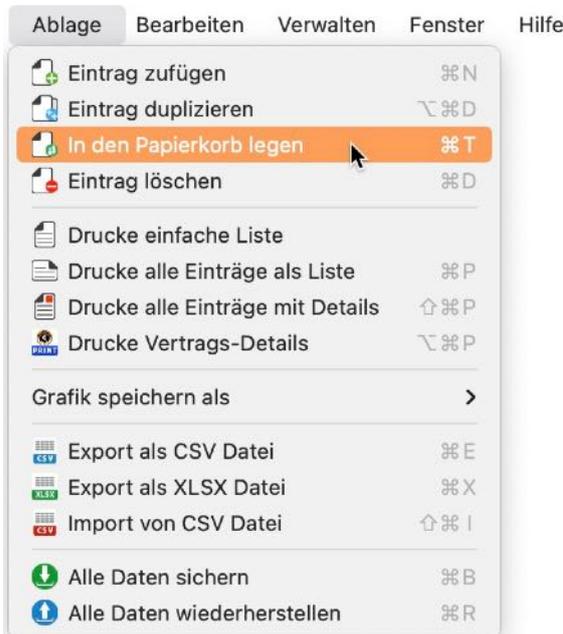


HAUSRAT VERWALTUNG

Du kannst dies auch im Bereich "Details" durchführen. Links vom Produktfoto befindet sich ein Schalter, mit dem du den ausgewählten Eintrag in den Papierkorb legen oder ihn aus dem Papierkorb entfernen kannst.



Alternativ dazu gibt es auch die Möglichkeit dies über das Menü "Ablage => In den Papierkorb legen" den Eintrag in den Papierkorb zu legen.



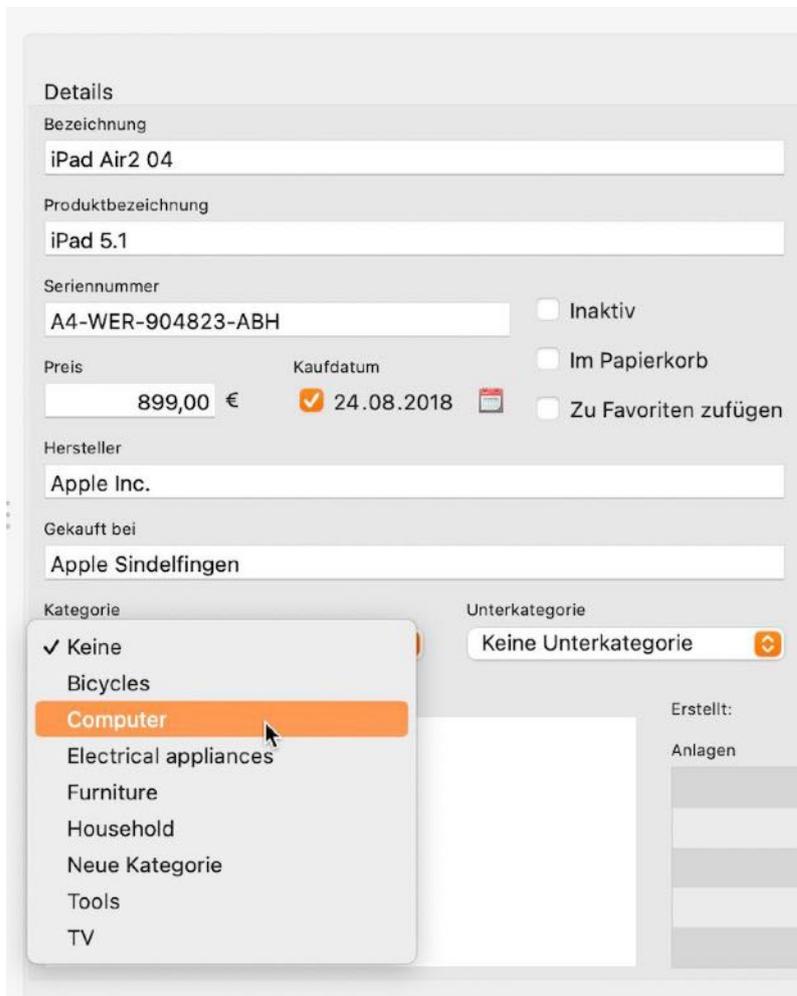
Oder verwende das Kontextmenü. Wähle dazu einen Eintrag aus und lege ihn über das Kontextmenü "In den Papierkorb legen" in den Papierkorb.

Bezeichnung	Hersteller	Kaufdatum
iPad Air2	Apple Inc.	24.08.11
iPad Air2 03	Apple Inc.	24.08.16
iPad Air2 04	Apple Inc.	24.08.18
iPad Air2 05	Apple Inc.	24.08.20
iPad Air2 06	Apple Inc.	12.03.20
iPad Air2 07	Apple Inc.	24.08.11
iPad Air2 N	Apple Inc.	24.08.15
iPad Air2 T	Apple Inc.	04.05.13
iPad Air22	Apple Inc.	30.07.12



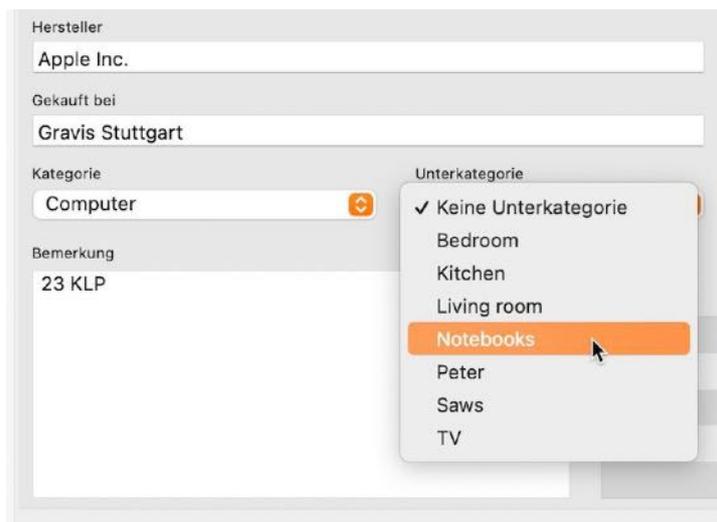
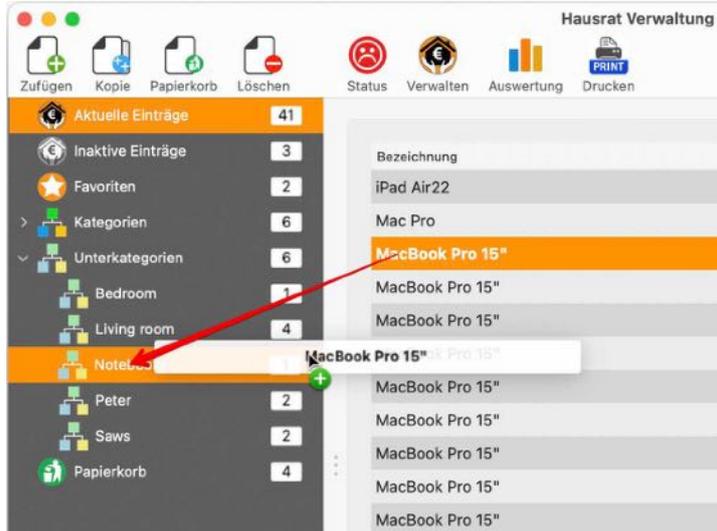
EINTRAG IN EINE ANDERE KATEGORIE VERSCHIEBEN

Um die Kategorie eines Eintrags zu ändern, ziehe diesen einfach per "Drag and Drop" auf die neue Kategorie. Du kannst dies auch im Bereich "Details" durchführen. Wähle aus dem Auswahlmnü der verfügbaren Kategorien eine neue Kategorie aus.

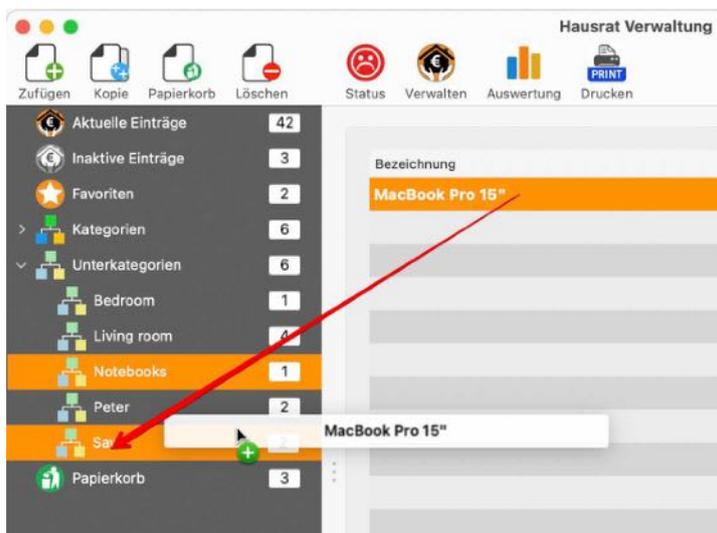


EINTRAG IN EINE ANDERE UNTERKATEGORIE VERSCHIEBEN

Um die Kategorie eines Eintrags zu ändern, ziehe diesen einfach per "Drag and Drop" auf die neue Unterkategorie. Du kannst dies auch im Bereich "Details" durchführen. Wähle aus dem Auswahlmnü der verfügbaren Kategorien eine neue Kategorie aus.

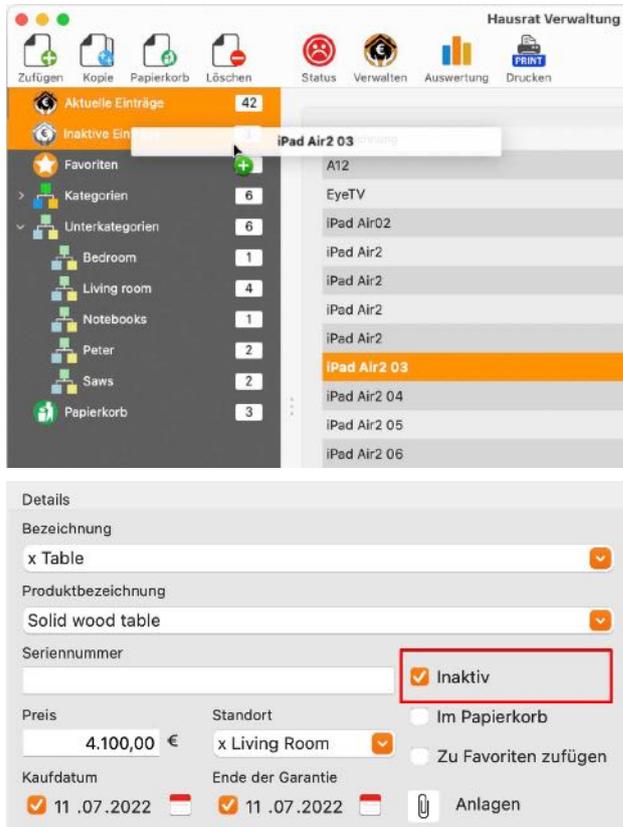


Verschiebst du einen Eintrag in eine Unterkategorie innerhalb einer Kategorie, so wird die Kategorie und die Unterkategorie entsprechend geändert.

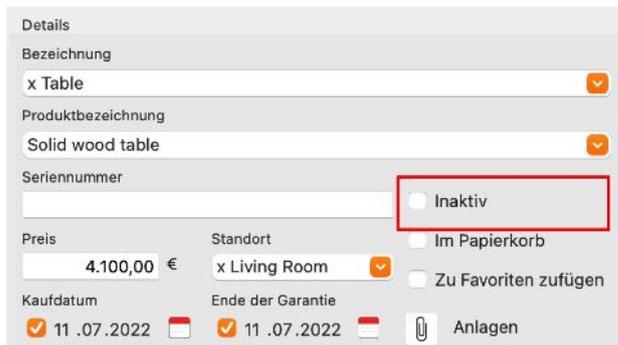


EINTRAG ALS INAKTIV MARKIEREN

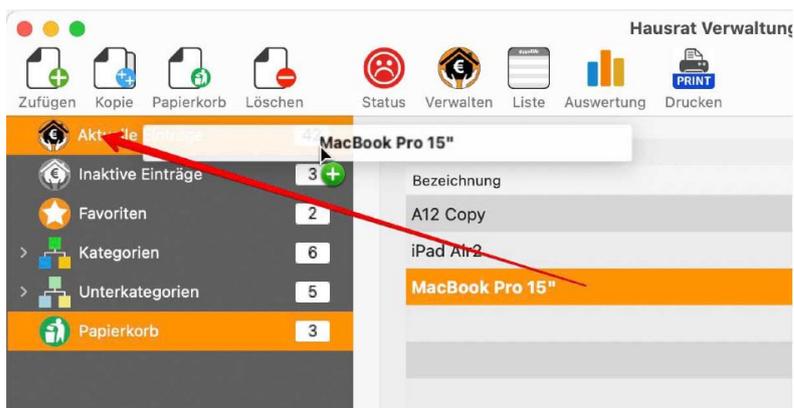
Um einen Eintrag als inaktiv zu markieren, ziehe den Eintrag per "Drag and Drop" auf "Inaktive Einträge", oder aktiviere "Inaktiv" in den Details.



Um den Eintrag wieder zu aktivieren, wähle zuerst "Inaktive Einträge" und dann den entsprechenden Eintrag aus. Deaktiviere "inaktiv" in den Details oder ziehe den Eintrag einfach auf die Kategorie "Alle Einträge".



Einträge die als "inaktiv" markiert sind, werden beim Drucken, Export und in der grafischen Auswertung nicht berücksichtigt. Ausgenommen, die Kategorie wird im Menü der Kategorien direkt ausgewählt.



EINTRAG LÖSCHEN

Um einen oder mehrere Einträge zu löschen, müssen sich diese im Papierkorb befinden. Wähle einen Eintrag (oder mehrere) in der Liste aus und klicke im Toolbar Menü auf das Icon "Löschen". Falls dein Rechner über eine Touch Bar verfügt, so steht dieses Icon dort ebenfalls zur Verfügung.



Oder wähle über im Menü "Ablage => Eintrag löschen" oder drücke die  Taste.



Ein Eintrag kannst auch über das Kontextmenü gelöscht werden.

Bezeichnung	Hersteller	Kaufdatum
A12	Apple Inc.	22.09.19
EyeTV	Geniatech	24.08.20
iPad Air02	Apple Inc.	24.08.14
iPad Air2	Apple Inc.	24.08.11
iPad Air2	Apple Inc.	24.08.11
iPad Air2	Apple Inc.	24.08.11
iPad Air2	Apple Inc.	24.08.11
iPad Air2	Apple Inc.	24.08.11
iPad Air2 04	Apple Inc.	24.08.18
iPad Air2 05	Apple Inc.	24.08.20



ACHTUNG

Das Löschen von Einträgen löscht auch alle Anlagen und Bilder und kann nicht rückgängig gemacht werden.

DETAILS ALS DOCX-, XLSX ODER PDF-DATEI SPEICHERN

Ein Eintrag kann Word® DOCX-Datei, Excel® XLSX-Datei oder als PDF-Datei gespeichert werden. Es werden immer die Felder ausgegeben, die auch einen Wert enthalten. Beim Export im Format PDF kann in den Einstellungen gewählt werden, ob das Feld "Bemerkung" exportiert werden soll. Wurde dies so eingestellt, dann wird im PDF-Dokument eine zweite Seite mit dem Inhalt des Feldes "Bemerkung" erstellt. Ist der Inhalt größer als eine Seite, dann wird der Text gekürzt. Beim Format DIN A4 sind es maximal 51 Zeilen und bei Format Letter sind es 47 Zeilen.

The screenshot shows a user interface for saving details. At the top right, it says "ID: 4" with an upload icon. Below this is a large dashed box containing the text "BILD HIER ABLEGEN". Underneath the box is a toolbar with icons for document, folder, download, camera, undo, redo, and share. Below the toolbar is a dropdown menu titled "Speichern als..." with an upload icon and a dropdown arrow. The menu contains three options: "Details als DOCX Datei speichern" (with a DOCX icon), "Details als XLSX Datei speichern" (with an XLSX icon), and "Details als PDF Datei speichern" (with a PDF icon). At the bottom of the screenshot is a barcode with the numbers "8 937429 873835" below it.



Hausrat Verwaltung - EyeTV



Bezeichnung	EyeTV
Produktbezeichnung	EV 2.0
Seriennummer	34234-WR-20938423
Preis	120,00 €
Standort	x Living Room
Kaufdatum	11.07.2022
Ende der Garantie	11.07.2022
Inaktiv	Nein
Im Papierkorb	Nein
Zu Favoriten zufügen	Ja
Hersteller	Geniatech
Gekauft bei	Frey's Electronic
Kategorie	Keine
Unterkategorie	TV
TAGs	TV,Computer
EAN-13 Code	0009873423213
Bemerkung	Eine Bemerkung
Erstellt	10.05.22, 08:30
Letzte Änderung	16.02.24, 23:39

Erstellt mit «Hausrat Verwaltung» © 2015-2024 CIMSoft, @pps4Me

Hausrat Verwaltung EyeTV.pdf
Seite 1 von 2

Suchen

Hausrat Verwaltung

EyeTV



Produktbezeichnung: EV 2.0
Seriennummer: 34234-WR-20938423
Preis: 120,00 €
Standort: x Living Room
Kaufdatum: 11.07.2022
Ende der Garantie: 11.07.2022
Inaktiv: Nein
Im Papierkorb: Nein
Zu Favoriten zufügen: Ja
Hersteller: Geniatech
Gekauft bei: Frey's Electronic
Kategorie: Keine
Unterkategorie: TV
TAGs: TV,Computer
EAN-13 Code: 0009873423213
Erstellt : 10.05.22, 08:30
Letzte Änderung: : 16.02.24, 23:39

Erstellt mit «Hausrat Verwaltung» © 2015-2024 CIMSoft, @pps4Me • www.pps4me.de • 17.02.24, 10:16:55

Hausrat Verwaltung EyeTV.pdf
Seite 2 von 2

Suchen

EyeTV

BE MERKUNG

TV Software für den Mac
Die beiliegende eyetv-3-Software und eyetv-4-macOS-Software von Geniatech verwandeln Ihren Mac in Fernseher. Die Software ermöglicht:
Windows Kompatibilität
Sie können eyetv T2 hybrid mit einem Mac oder PC nutzen. eyetv T2 hybrid ist kompatibel mit Windows 10 und enthält die TV-Software Total TV /THC für Windows, die viele der Funktionen von eyetv am Mac bietet.
Separat erhältlich: Eyetv Windows.
Mit TV-Software Total TV /THC Windows Software und dem eyetv T2 hybrid können Sie ab sofort digitales DVB-T/T2 Fernsehen über Antenne empfangen. Mit den TV-Apps für Windows sind Sie für den Empfang europäischer DVB-T2-Programme (Deutschland, Frankreich, England, Italien, Polen u.a. nach MPEG 4 Standard) bereit und bereits auf das Fernsehen mit DVB-T2 HD HEVC in Deutschland bestens gerüstet. DVB-T2 ist das digitale terrestrische Fernsehen der zweiten Generation.
Systemvoraussetzungen

- Mac: OS X 10.9 oder neuer, 2,5 GHz Intel Core i5 (vergleichbar oder besser), mindestens 4 GB RAM
- PC: Windows 10, 2,5 GHz Intel Core i5 (vergleichbar oder besser), mindestens 4 GB RAM

Internetverbindung erforderlich zum Download der eyetv 3 & 4 / Total TV/THC Software.

- Im Lieferumfang erhalten Sie eyetv3 und eyetv4 für Mac OS
- Standards: DVB-C, DVB-T/ T2/ T2 HD HEVC/h.265
- Live-TV am Mac anschauen und aufnehmen
- Die elektronische Programmzeitschrift (EPG) durchsuchen
- Die Lieblingssendungen zur automatischen Aufnahme programmieren

Technische Details

Marke
?Geniatech

Hersteller
?Geniatech

Modell/Serie
?eyetv T2 Hybrid

Produktabmessungen
?2,9 x 1,5 x 7,8 cm; 200 Gramm

Modellnummer
?GT-1T220160401

Auslaufartikel (Produktion durch Hersteller eingestellt)
?Nein

Farbe
?silber

Prozessorkerne
?2

Batterien enthalten
?Nein

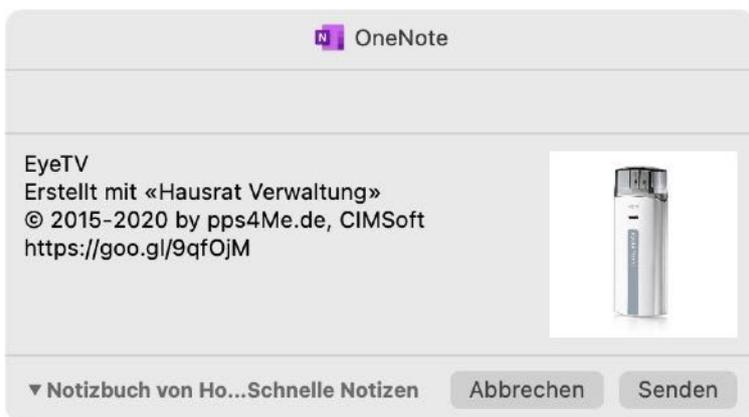
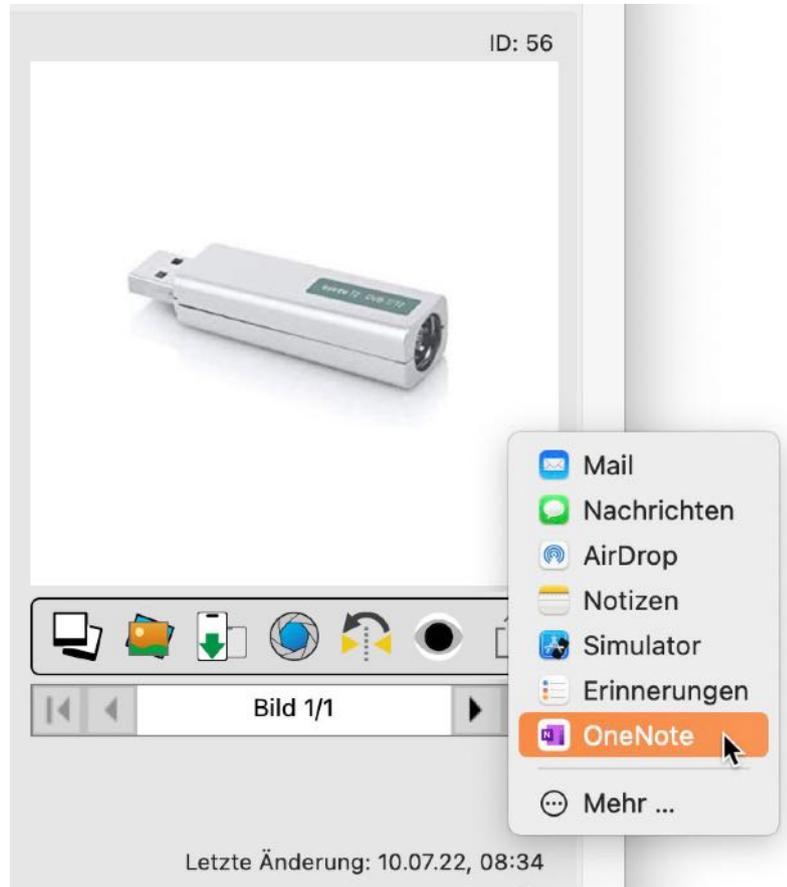
Artikelgewicht
?200 g

Garantierte Software-Updates bis
?unbekannt

Erstellt mit «Hausrat Verwaltung» © 2015-2024 CIMSoft, @pps4Me • www.pps4me.de • 17.02.24, 10:23:09

EINTRAG TEILEN

Ein Eintrag kann über die im System verfügbaren Dienste geteilt werden. Klicke dazu auf das Teilen Symbol unterhalb des Produktfotos.



EINTRÄGE SUCHEN

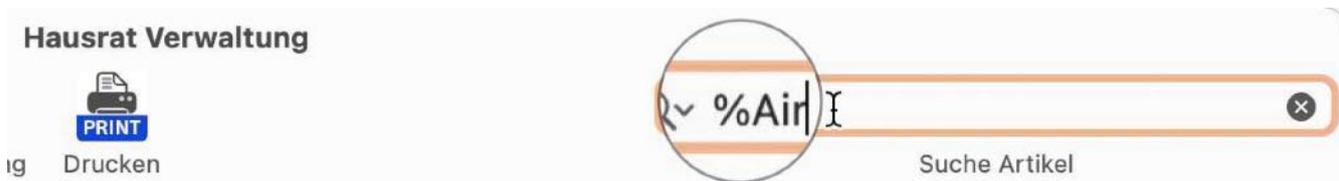
Um einen Eintrag zu suchen, gib die gesuchte Bezeichnung in das Suchfeld rechts oben im Toolbar Menü ein. Die Suche berücksichtigt die aktuell ausgewählte Rubrik, Kategorie oder Unterkategorie.



The screenshot shows the 'Hausrat Verwaltung' interface. At the top, there are navigation icons for Status, Verwalten, Auswertung, and Drucken. A search bar on the right contains the text '%Air'. Below the search bar, a table displays the search results:

Bezeichnung	Hersteller	Kaufdatum	Preis
iPad Air02	Apple Inc.	24.08.14	1.799,00 €
iPad Air2	Apple Inc.	24.08.11	899,00 €
iPad Air2	Apple Inc.	24.08.11	899,00 €
iPad Air2	Apple Inc.	24.08.11	899,00 €

Der gesuchte Begriff wird immer mit "Suche beginnt mit" im Feld "Bezeichnung" gesucht. Möchtest du nach "Suche enthält" suchen, so gib vor dem Suchbegriff das % Zeichen ein.



This close-up screenshot shows the search bar with the text '%Air' entered. A magnifying glass is drawn around the search bar to highlight it. The text 'Suche Artikel' is visible below the search bar.

Da die Suche auch die Anzahl der Einträge in der Liste ändert, wird dies im Dock dargestellt.



The screenshot shows the application's dock. The 'Hausrat Verwaltung' icon is highlighted with a red notification badge showing the number '22'. Other icons like 'DW' and a folder icon are also visible.

Um die Suche zu löschen und wieder alle Einträge der ausgewählten Kategorie darzustellen, klicke auf das Löschen Symbol rechts im Suchfeld.



This close-up screenshot shows the search bar with the text '%Air'. A red box highlights the clear button (an 'X' icon) on the right side of the search bar. The text 'Suche Artikel' is visible below the search bar.

PAPIERKORB LEEREN

Die Einträge im Papierkorb können einzeln über die Funktion "Löschen" gelöscht werden. Alle Einträge im Papierkorb können über das Kontext-Menü "Papierkorb leeren" gelöscht werden.

Nr.	Bezeichnung	Hersteller	Kaufdatum	€
1	Keine Bezeichnung		14.02.2024	0,00 €
2	Eintrag 1	IKEA	12.02.2024	2.439,00 €
3	Eintrag 2		12.02.2024	2.439,00 €
4	Eintrag 3		12.02.2024	2.439,00 €
5	Eintrag 4		12.02.2024	2.439,00 €
6	Eintrag 5		12.02.2024	2.439,00 €
7	Geschirrspülma		12.02.2024	1.200,00 €



ACHTUNG

Das Löschen von Elementen im Papierkorb löscht auch alle Anlagen und Bilder der Einträge und kann nicht rückgängig gemacht werden.

LISTE ALLER AKTIVEN EINTRÄGE MIT ALLEN DETAILS

Klicke im Hauptfenster auf das Symbol "Liste" um eine Liste aller aktiven Einträge mit allen Details aufzurufen.

Bezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort	Kaufdatum	Garantieende	Favoriten
EyeTV	34234-WR-2093...	120,00 €	x Living Room	11.07.2022	11.07.2022	Nein
Geschirrspülmaschine	09382390840293	1.200,00 €	Küche	12.02.2024	11.07.2023	Nein
Notebook				07.04.2024	07.04.2024	Nein
Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €	Schlafzimmer	11.07.2022	11.07.2023	Ja
Schreibtisch		1.074,00 €	Schlafzimmer	14.02.2024	14.02.2024	Nein
Traventin Tisch	234324	2.439,00 €	Küche	12.02.2024	12.02.2026	Nein

Hier können die Spalten beliebig verschoben werden.

Bezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort	Kaufdatum	Garantieende	Favoriten
EyeTV	34234-WR-2093...	120,00 €	x Living Room	11.07.2022	11.07.2022	Nein
Geschirrspülmaschine	09382390840293	700,00 €		12.02.2024	11.07.2023	Nein
Notebook		3.458,00 €		12.02.2024	11.07.2023	Nein
Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €		11.07.2022	11.07.2023	Ja
Schreibtisch		1.074,00 €	zimmer	14.02.2024	14.02.2024	Nein
Traventin Tisch	234324	2.439,00 €		12.02.2024	12.02.2026	Nein

Über das Kontext-Menü können einzelne Spalten ausgeblendet werden.

Nr.	Bezeichnung	Produktbezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort
001	EyeTV	EV 2.0	34234-WR-20938423	120,00 €	x Living R
002	Geschirrspülmaschine	A23XP 4500	09382390840293	1.200,00 €	Küche
003	Notebook				Küche
004	Schlafzimmer Möbel	Solid v			Schlafzir
005	Schreibtisch				Schlafzir
006	Sony TV				x Comput
007	Traventin Tisch	Klappt			Küche

Über das Symbol "Spalte" können die Spalten ein- oder ausgeblendet werden.



Spalten ein- oder ausblenden

- Ausgeblendet: Farbe
- Ausgeblendet: Bezeichnung
- Ausgeblendet: Produktbezeichnung
- Ausgeblendet: Seriennummer
- Ausgeblendet: Preis
- Ausgeblendet: Standort
- Ausgeblendet: Kaufdatum
- Ausgeblendet: Garantieende
- Ausgeblendet: Favoriten
- Ausgeblendet: Hersteller
- Ausgeblendet: Gekauft bei
- Ausgeblendet: Kategorie

Alle ausblenden Alle einblenden

Schließen

LISTE ALLER AKTIVEN EINTRÄGE EXPORTIEREN

Klicke im Hauptfenster auf das Symbol "Liste" um eine Liste aller aktiven Einträge mit allen Details aufzurufen.

Nr.	Bezeichnung	Produktbezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort	Kaufdatum	Garantieende
001	EyeTV	EV 2.0	34234-WR-20938423	120,00 €	x Living Room	11.07.2022	11.07.2022
002	Geschirrspülmaschine	A23XR-4590	09382390840293	1.200,00 €	Küche	12.02.2024	11.07.2023
003	Notebook			3.458,00 €	Küche	12.02.2024	11.07.2023
004	Schlafzimmer Möbel	Solid wood table		2.410,00 €	Schlafzimmer	11.07.2022	11.07.2023
005	Schreibtisch			1.074,00 €	Schlafzimmer	14.02.2024	14.02.2024
006	Sony TV			1.299,00 €	x Computer Room	11.07.2020	11.07.2024
007	Traventin Tisch	Klapptisch	234324	2.439,00 €	Küche	12.02.2024	12.02.2026

Daten die über dieses Fenster exportiert werden, enthalten nur die momentan sichtbaren Spalten. Hier können die Daten als Excel® XLSX-Datei exportiert werden. Es können alle oder nur die ausgewählten Einträge exportiert werden.

Bezeichnung	Seriennummer	Preis
EyeTV	34234-WR-20938423	120,00 €
Geschirrspülmaschine	09382390840293	1.200,00 €
Notebook		3.458,00 €
Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €

Die Daten können auch als CSV-Datei exportiert werden. Es können alle oder nur die ausgewählten Einträge exportiert werden.

Bezeichnung	Seriennummer	Preis
EyeTV	R-20938423	120,00 €
Geschirrspülmaschine	09382390840293	1.200,00 €
Notebook		3.458,00 €
Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €
Schreibtisch		1.074,00 €
Gony TV		1.299,00 €
Traventin Tisch	234324	2.439,00 €

Die Daten können auch über die Zwischenablage exportiert werden. Folgende Export-Daten können dabei gewählt werden:

- Mit oder ohne Kopfzeile
- Zelle kopieren
- Zeile kopieren
- Spalte kopieren
- Alle Daten kopieren

The screenshot shows the software interface with a toolbar at the top containing icons for 'Aktualisieren', 'Export XLSX', 'Export CSV', 'Kopieren', 'Alle', 'Löschen', and 'Spalte'. Below the toolbar is a table with the following data:

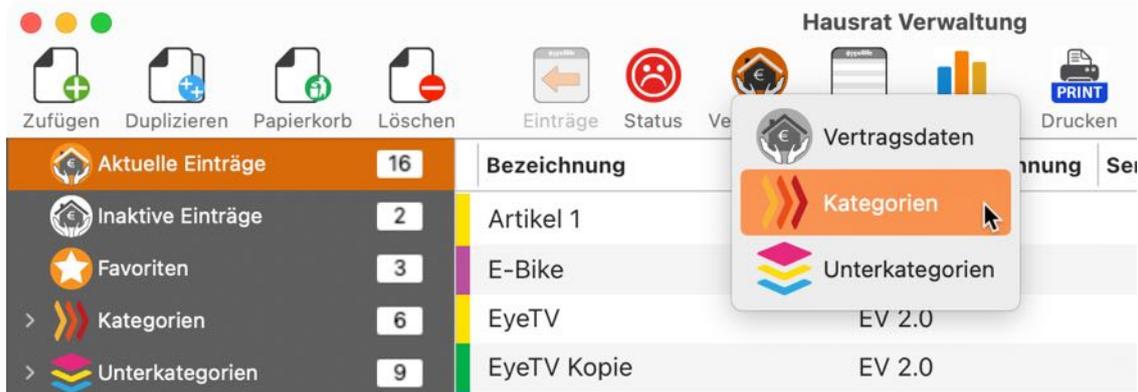
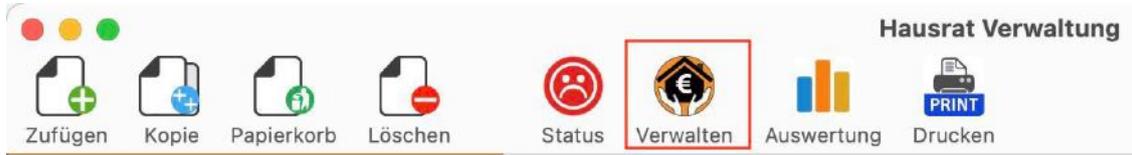
Bezeichnung	Produktbezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort
EyeTV	EV 2.0	34234-WR-20938423	120,00 €	x Living
Geschirrspülmaschine	A2		€	Küche
Notebook			€	Küche
Schlafzimmer Möbel	Sol		€	Schlafzi
Schreibtisch			€	Schlafzi
Sony TV			€	x Comput
Traventin Tisch	Kla		€	Küche

A context menu is open over the 'Geschirrspülmaschine' row, showing the following options:

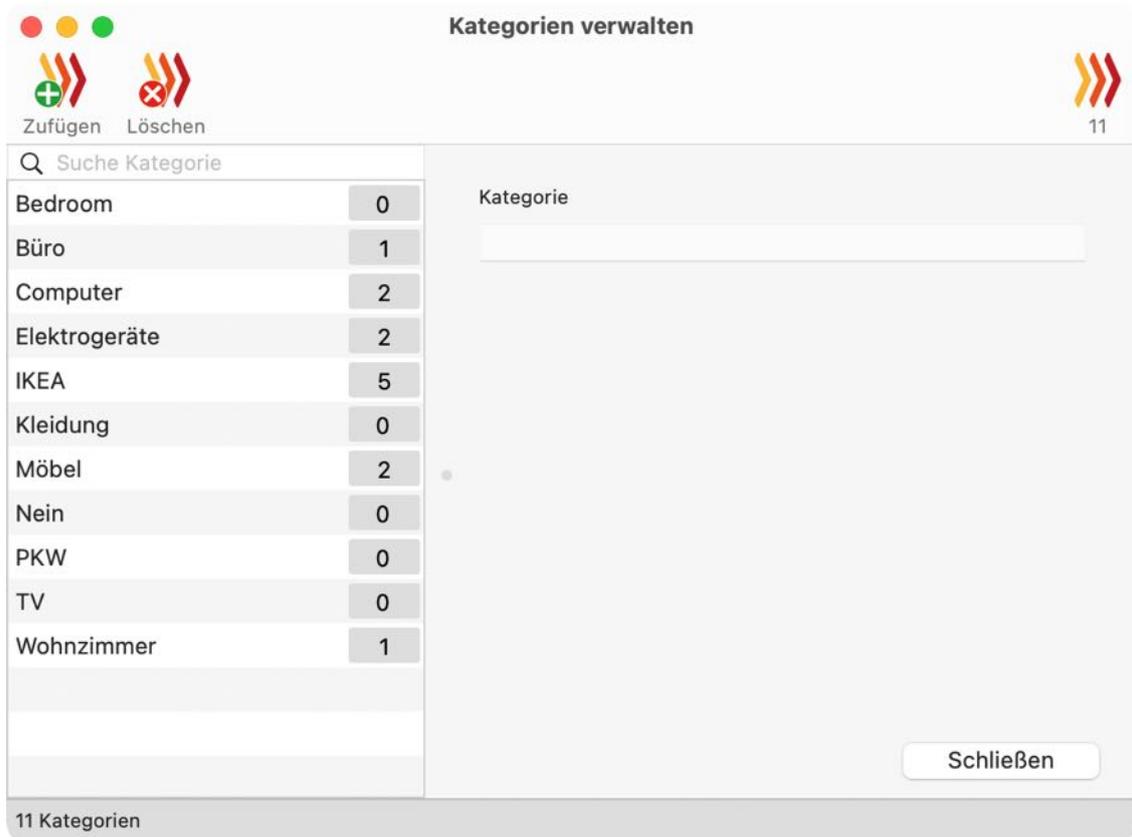
- Mit Kopfzeile
- Zelle in die Zwischenablage kopieren
- Zeile in die Zwischenablage kopieren
- Spalte in die Zwischenablage kopieren
- Alle Daten in die Zwischenablage kopieren
- Spalte "Produktbezeichnung" ausblenden
- Von iPhone oder iPad importieren >

KATEGORIEN VERWALTEN

Um eine Kategorie zuzufügen, wähle im Toolbar Menü "Verwalten" und "Kategorien" aus. Falls dein Rechner über eine Touch Bar verfügt, so steht dieses Icon dort ebenfalls zur Verfügung.



Im folgenden Fenster können Kategorien zugefügt, bearbeitet oder gelöscht werden.



HAUSRAT VERWALTUNG

Um eine neue Kategorie zuzufügen klicke auf das "+" Zeichen. Eine neue Kategorie mit dem Namen "Neue Kategorie" wird zugefügt. Nun kannst du den Namen ändern. Drücke nach der Änderung des Namens die TAB Taste auf deiner Tastatur und den neue Name wird auch in der Liste der Kategorien geändert.

Um eine Kategorie zu ändern, wähle eine Kategorie aus der Liste aus. Ändere den Namen und drücke danach TAB Taste auf deiner Tastatur.

Zum Löschen einer Kategorie wählst du eine Kategorie aus der Liste aus und klickst auf das "-" Zeichen.

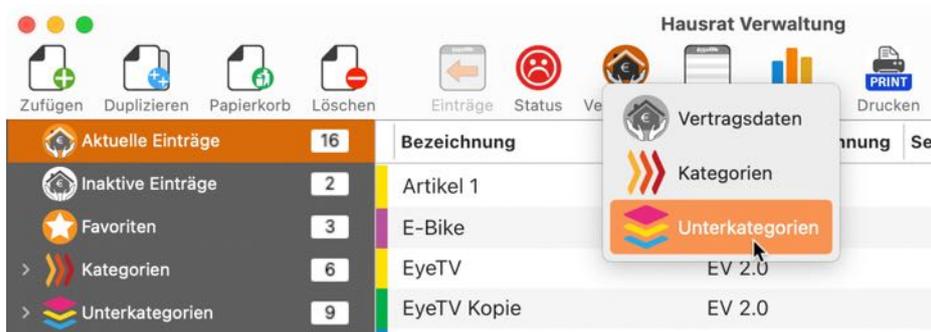
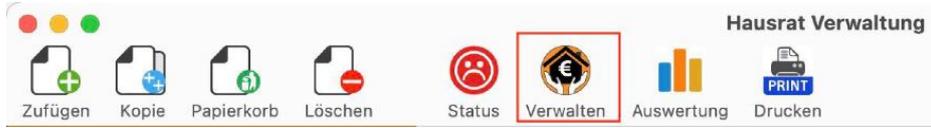


Kategorien die noch in Verwendung sind können nicht gelöscht werden.



UNTERKATEGORIEN VERWALTEN

Um eine Unterkategorie zuzufügen, wähle im Toolbar Menü "Verwalten" und "Unterkategorien" aus. Falls dein Rechner über eine Touch Bar verfügt, so steht dieses Icon dort ebenfalls zur Verfügung.



Im folgenden Fenster können Unterkategorien zugefügt, bearbeitet oder gelöscht werden.



Um eine neue Unterkategorien zuzufügen klicke im Toolbar Menü auf das Icon "Zufügen". Eine neue Unterkategorien mit dem Namen "Neue Unterkategorien" wird zugefügt. Nun kannst du den Namen ändern. Drücke nach der Änderung des Namens die TAB Taste auf deiner Tastatur und den neue Name wird auch in der Liste der Unterkategorien geändert. Um eine Unterkategorien zu ändern, wähle eine Unterkategorien aus der Liste aus. Ändere den Namen und drücke danach TAB Taste auf deiner Tastatur. Zum Löschen einer Unterkategorien wählst du eine Unterkategorien aus der Liste aus und klickst im Toolbar Menü auf das Icon "Löschen".

Unterkategorien die noch in Verwendung sind können nicht gelöscht werden.



ÜBERSICHT DER VERSICHERUNGSSUMME

Rechts unten in der Informationszeile wird immer die Summe aller Einträge zur ausgewählten Kategorie dargestellt. Hast du die Kategorie "Alle Einträge" ausgewählt, siehst du immer den Gesamtbetrag deines Hausrats. Die grafische Übersicht befindet sich oberhalb der Informationszeile.

Status: 10.701,00 € (100,0% von 10.701,00 € Versicherungssumme)

Summe: 11.201,00 €

Status: 10.201,00 € (65,0% von 15.701,00 € Versicherungssumme)

Summe: 11.201,00 €

Diese Ansicht wird automatisch aktualisiert, sobald du eine Änderung beim Preis eines Eintrags änderst, einen Eintrag zufügst, einen Eintrag löschst, einen Eintrag in den Papierkorb legst oder die Versicherungssumme in den Vertragsdaten änderst. Beim Start der App wird der Versicherungsstatus automatisch geprüft, wenn du das in den [Einstellungen](#) festgelegt hast. Bei dieser Überprüfung gibt es folgende Statusmeldungen:

- Gut versichert
- Vertrag ausgeschöpft
- Unterversichert
- Überversichert



Du bist gut versichert

Dein Hausrat ist noch 500,00 € unterhalb der Versicherungssumme von 10.701,00 €

Schließen



Dein Hausrat hat die Höhe der Versicherungssumme von 10.701,00 € erreicht.

Du solltest den Versicherungsbetrag erhöhen.

Schließen



Du bist unterversichert!

Dein Hausrat liegt 5.000,00 € über der Versicherungssumme von 5.701

Schließen

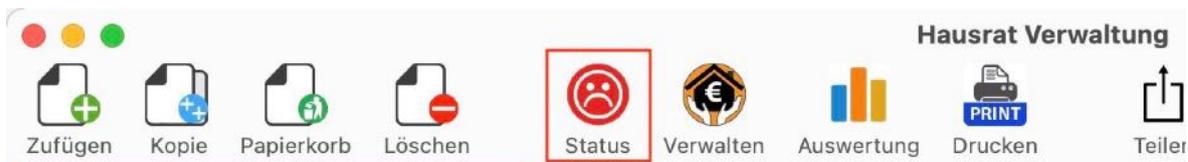


Du bist übertversichert!

Dein Hausrat liegt 5.500,00 € unter der Versicherungssumme von 15.701,00 €

Schließen

Du kannst den Versicherungsstatus auch manuell abfragen. Klicke dazu im Toolbar Menü auf das Icon "Status".



Falls dein Rechner über eine Touch Bar verfügt, so steht dieses Icon dort ebenfalls zur Verfügung.



Alternativ klickst du einfach auf die Grafik des Versicherungsstatus.

Status: 10.201,00 € (65,0% von 15.701,00 € Versicherungssumme)

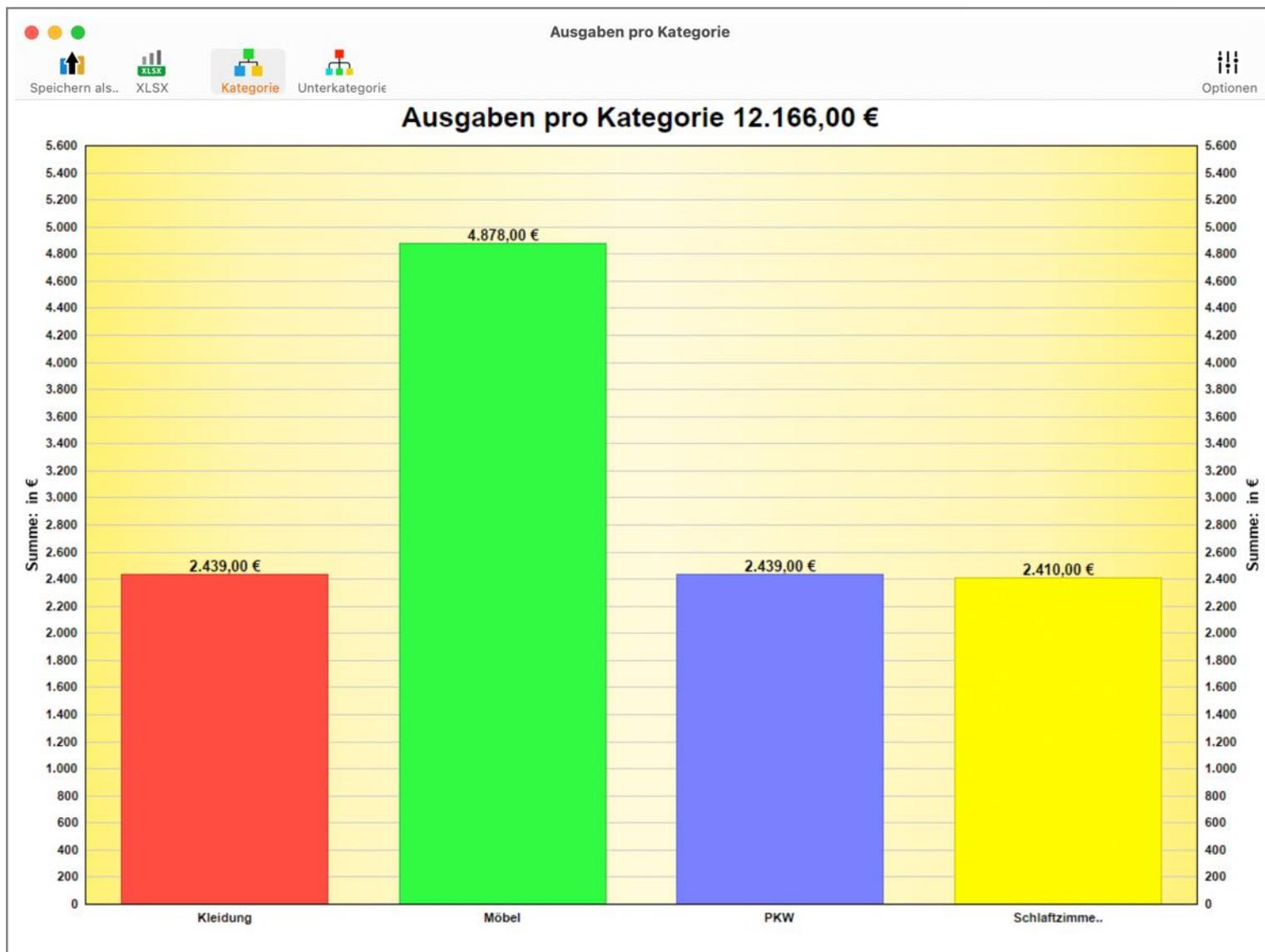
Summe: 11.201,00 €

AUSWERTUNG - GRAFISCHE ÜBERSICHT

Um die grafische Übersicht aufzurufen, wähle im Toolbar Menü "Auswertung" aus. In den Auswertungen stehen diese Funktionen zur Verfügung:



Die grafische Übersicht zeigt alle Ausgaben pro Kategorie an.



Die grafische Übersicht kann in folgende Formate gespeichert werden:

Pixel Format

- BMP
- GIF
- JPG
- JPEG2000

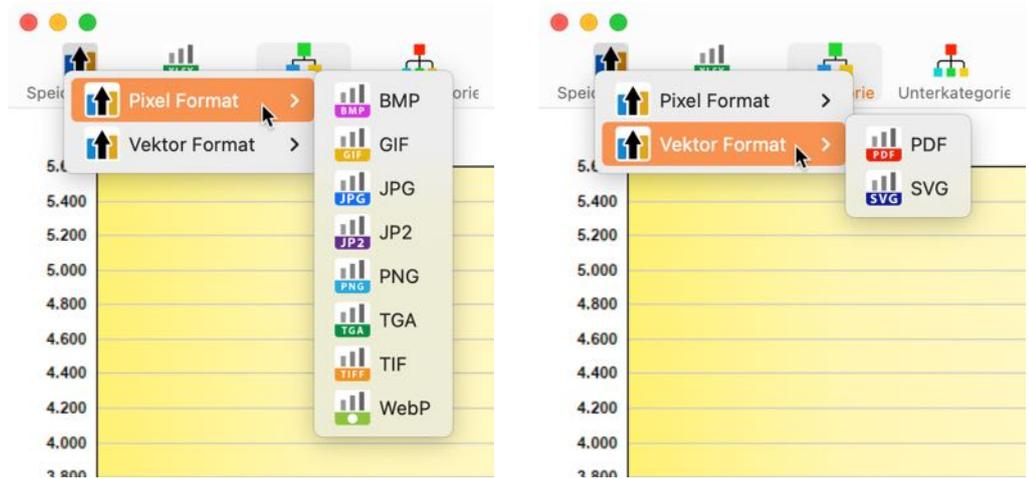
- PNG
- TGA
- TIFF
- WebP

• Vektor Format

- PDF
- SVG

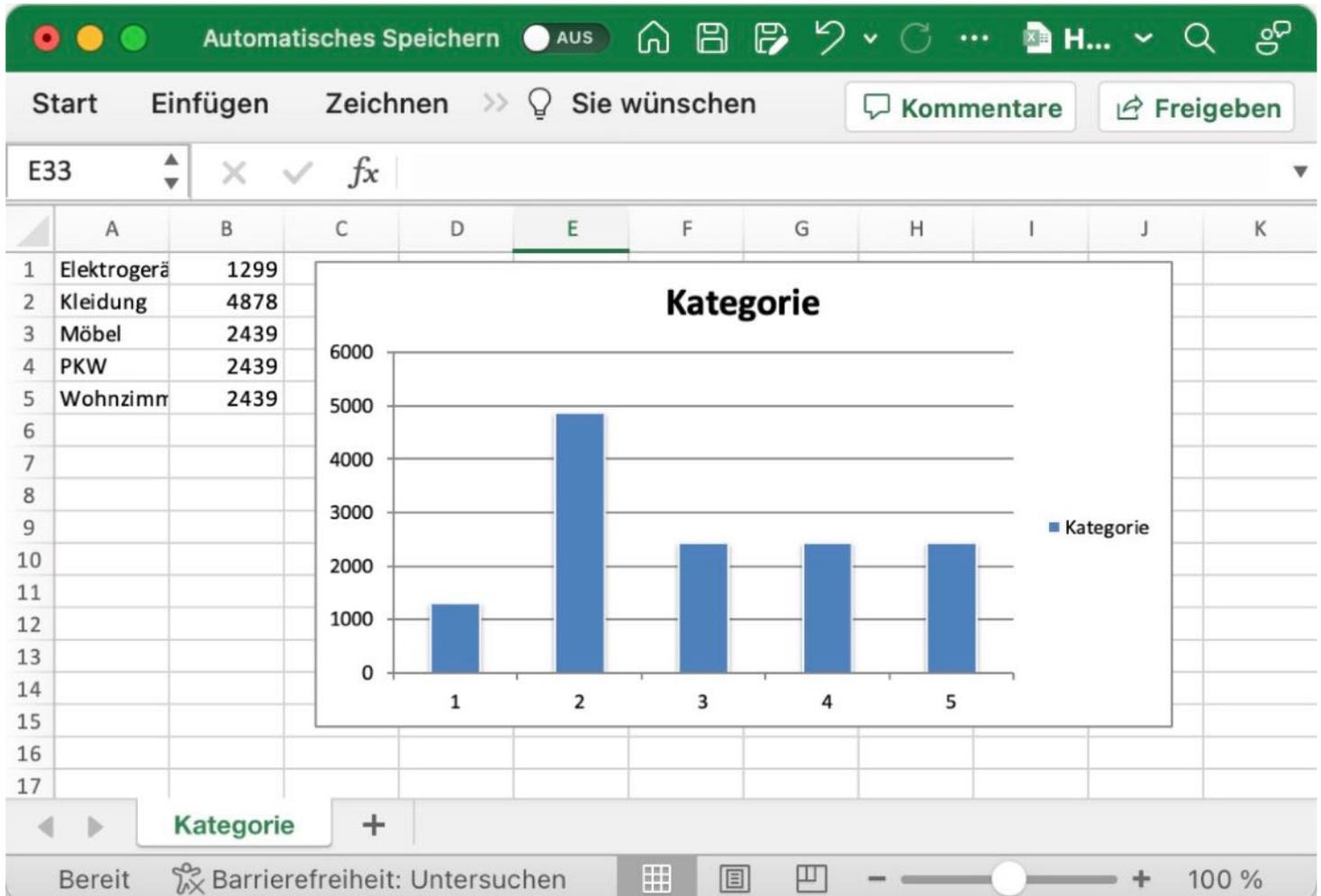
• Dokumenten Format

- Excel® XLSX



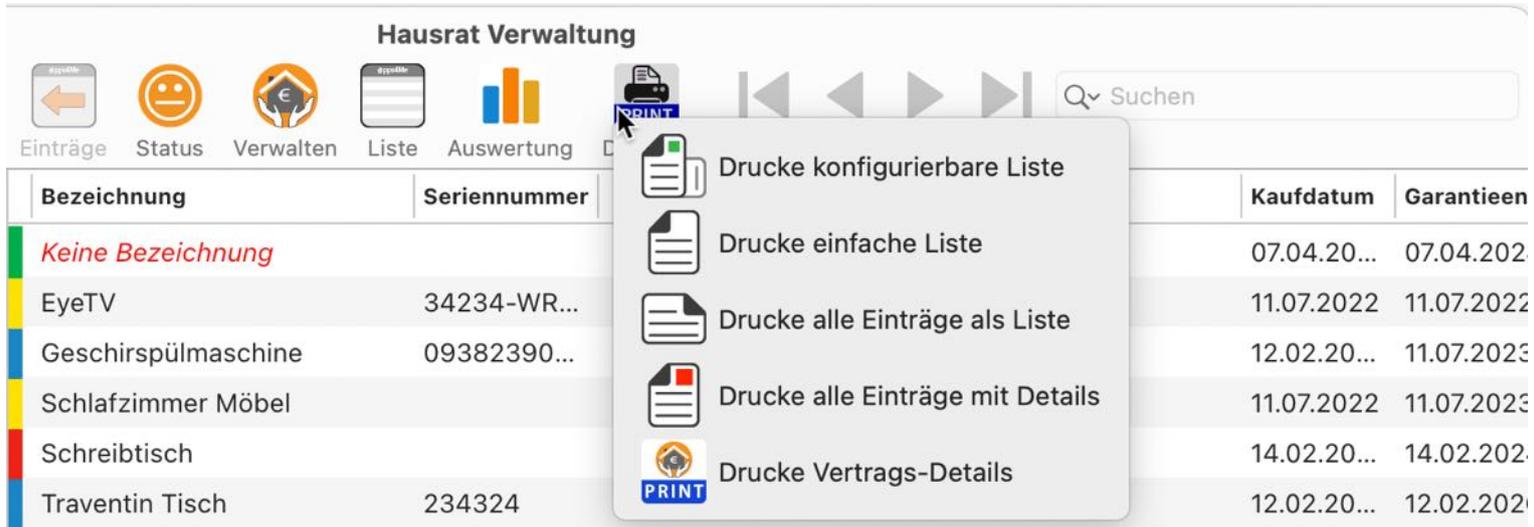
Die grafische Auswertung kann auch als Excel® XLSX-Datei gespeichert werden. Klicke dazu auf das Symbol "XLSX".

Beispiel: XLSX-Datei



DRUCKEN

Du kannst die Daten deines Hausrats in verschiedene Listen ausdrucken. Wähle dazu im Menü "Ablage => Drucke..." aus. Oder klicke im Toolbar Menü auf "Drucken". Falls dein Rechner über eine Touch Bar verfügt, so steht dieses Icon dort ebenfalls zur Verfügung



The screenshot shows the 'Hausrat Verwaltung' application interface. At the top, there is a toolbar with icons for 'Einträge', 'Status', 'Verwalten', 'Liste', and 'Auswertung'. A 'PRINT' icon is highlighted, and a dropdown menu is open, listing the following options:

- Drucke konfigurierbare Liste
- Drucke einfache Liste
- Drucke alle Einträge als Liste
- Drucke alle Einträge mit Details
- Drucke Vertrags-Details

Below the toolbar, a table displays household items with columns for 'Bezeichnung', 'Seriennummer', 'Kaufdatum', and 'Garantien'. The table contains the following data:

Bezeichnung	Seriennummer	Kaufdatum	Garantien
<i>Keine Bezeichnung</i>			
EyeTV	34234-WR...	07.04.20...	07.04.2022
Geschirrspülmaschine	09382390...	11.07.2022	11.07.2022
Schlafzimmer Möbel		12.02.20...	11.07.2023
Schreibtisch		11.07.2022	11.07.2023
Traventin Tisch	234324	14.02.20...	14.02.2022
		12.02.20...	12.02.2022

Folgende Optionen stehen zur Wahl:

- Drucke konfigurierbare Liste (Hoch- und Querformat)
- Drucke einfache Liste (Hochformat)
- Drucke alle Einträge als Liste (Querformat)
- Drucke alle Einträge mit Details (Querformat)
- Drucke Vertrags-Details (Hochformat)



The screenshot shows the 'Ablage' menu in the 'Hausrat Verwaltung' application. The menu is open, and the following options are visible:

- Eintrag hinzufügen (⌘ N)
- Eintrag duplizieren (⇧ ⌘ D)
- In den Papierkorb legen (⌘ T)
- Eintrag löschen (⌘ D)
- Drucke konfigurierbare Liste (selected)
- Drucke einfache Liste
- Drucke alle Einträge als Liste (⌘ P)
- Drucke alle Einträge mit Details (⇧ ⌘ P)
- Drucke Vertrags-Details (⇧ ⌘ P)

Konfigurierbare Liste

Diese Funktion steht auch in der Liste aller Einträge zur Verfügung.

Drucke konfigurierbare Liste

Vorschau

- Kopfzeile
- Kopfzeile auf jeder Seite
- Zeilenhöhe an Text anpassen
- Seitennummerierung

Alle ausblenden

Spalten

- Bezeichnung
- Produktbezeichnung
- Seriennummer
- Preis
- Standort
- Kaufdatum
- Garantieende
- Favoriten
- Hersteller
- Gekauft bei
- Kategorie
- Unterkategorie
- TAGs
- Erstellt

Schließen

Bezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort	Favoriten
<i>Keine Bezeichnung</i>				Nein
EyeTV	34234-WR-20938423	120,00 €	x Living Room	Nein
Geschirrspülmaschine	09382390840293	1.200,00 €	Küche	Nein
Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €	Schlafzimmer	Ja
Schreibtisch		1.074,00 €	Schlafzimmer	Nein
Traventin Tisch	234324	2.439,00 €	Küche	Nein

Drucken

Alle Einträge mit allen Details

Aktualisieren
 Export XLSX
 Export CSV
 Drucken
 Kopieren
 Alle
 Löschen
 Spalten

Suche Eintrag

Bezeichnung	Seriennummer	Preis	Standort	Kaufdatum	Garantieende
<i>Keine Bezeichnung</i>				07.04.2024	07.04.2024
EyeTV	34234-WR-2093...	120,00 €	x Living Room	11.07.2022	11.07.2022
Geschirrspülmaschine	09382390840293	1.200,00 €	Küche	12.02.2024	11.07.2023
Schlafzimmer Möbel		2.410,00 €	Schlafzimmer	11.07.2022	11.07.2023
Schreibtisch		1.074,00 €	Schlafzimmer	14.02.2024	14.02.2024
Traventin Tisch	234324	2.439,00 €	Küche	12.02.2024	12.02.2026

Einfache Liste

Drucke einfache Liste

Anfang Zurück Vor Ende Aktualisieren DOCX XLSX PDF HTML Drucken Rahmen ein Automatisch Manuell Optionen

Seite 1/1 Skalierung: 152%

Hausratversicherung • Aktuelle Einträge

Vertragsnummer: AKM-1002 • Versicherungssumme: 494.032,00 €

Bezeichnung	Kaufpreis	Kaufdatum
01 Eintrag 1	1.100,00 €	05.11.24
02 Eintrag 2	2.200,00 €	05.11.24
03 Eintrag 3	3.300,01 €	05.11.24
04 Eintrag 4	4.400,00 €	05.11.24
05 Eintrag 5	234.324,00 €	05.11.24
06 Notebook	3.500,00 €	05.11.24
Artikel 1	12,99 €	
E-Bike	4.500,00 €	18.05.21
EyeTV	120,00 €	11.07.22
EyeTV Kopie	120,00 €	11.07.22
Geschirrspülmaschine	1.200,00 €	12.02.24
Neuer Eintrag		
Neuer Eintrag		
Neuer Eintrag	11.111,00 €	05.11.24
Neuer Eintrag	22.222,00 €	05.11.24
Neuer Eintrag	99.999,00 €	05.11.24
Notebook		07.04.24
Schlafzimmer Möbel	2.410,00 €	24.08.23
Schreibtisch	1.074,00 €	13.03.24
Travertin Tisch	2.439,00 €	18.05.21

Alle Einträge als Liste

Drucke alle Einträge als Liste

Anfang Zurück Vor Ende Aktualisieren DOCX XLSX PDF HTML Drucken Rahmen ein Automatisch Breite Manuell Optionen

Seite 1 von 1 Skalierung: 254%

Hausratversicherung • Aktuelle Einträge

Vertragsnummer: AKM-1002 • Versicherungssumme: 94.032,00 €

Bezeichnung	Produktbezeichnung	Seriennummer	Hersteller	Gekauft bei	Kategorie	Kaufdatum	Kaufpreis
01 Eintrag 1	Klapptisch	12123	Geniatech	Euronix	Computer	05.11.2024	1.100,00 €
02 Eintrag 2	Klapptisch	09328409234		Hofmeister	IKEA	05.11.2024	2.200,00 €
03 Eintrag 3	Klapptisch	098934uo2i3		Frey's Electronic	IKEA	05.11.2024	3.300,01 €
04 Eintrag 4	Klapptisch	98273423WEER		IKEA	IKEA	05.11.2024	4.400,00 €
05 Eintrag 5	Klapptisch	999.99		3. Lieferant	IKEA	05.11.2024	254,00 €
06 Notebook	Lenovo 510XT	AFR4302-233	07.04.24	IKEA		05.11.2024	3.500,00 €
99 Neuer Eintrag							157,00 €
Artikel 1	Alurolle	123AA	2. Hersteller	3. Lieferant	Büro		412,99 €
E-Bike		089765	Geniatech	Frey's Electronic	Computer	18.05.2021	4.500,00 €
EyeTV	EV 2.0	34234-WR-	Geniatech	Frey's Electronic	Elektrogeräte	11.07.2022	120,00 €
EyeTV Kopie	EV 2.0	34234-WR-	Geniatech	Frey's Electronic	Elektrogeräte		120,00 €
Geschirrspülmaschine	A23XR-4590	0938239084029	Bosch	Euronix		12.02.2024	1.200,00 €
Notebook	M4				Computer	07.04.2024	3.956,00 €
Schlafzimmer Möbel	Solid wood table		Mondo	Frey's Electronic	Möbel	24.08.2023	2.410,00 €
Schreibtisch				Hofmeister	Möbel	13.03.2024	1.074,00 €
Travertin Tisch	Klapptisch	234324	IKEA	Möbel Rieger	Wohnzimmer	18.05.2021	2.439,00 €

Alle Einträge mit Details

Drucke alle Einträge mit Details

Anfang Zurück Vor Ende Aktualisieren DOCX XLSX PDF HTML Drucken Automatisch Breite Manuell Optionen

Seite 10 von 16

Skalierung: 303%

Hausratversicherung • Aktuelle Einträge

Vertragsnummer: AKM-1002 • Versicherungssumme: 94.032,00 €
Vertragsnummer: AKM-1002



EyeTV



Produktbezeichnung: EV 2.0
Seriennummer: 34234-WR-20938423
Kaufpreis: 120,00 €
Kaufdatum: 11.07.2022
Garantieende: 11.07.2022
Hersteller: Geniatech
Gekauft bei: Frey's Electronic
Standort: x Living Room
Kategorie: Elektrogeräte
Unterkategorie: TV
Anlagen vorhanden: Ja
Eintrag Nr.: 1
Bemerkung: TV Software für den Mac
Die beiliegende eyetv-3-Software und eyetv-4-macOS-Software von Windows Kompatibilität
Sie können eyetv T2 hybrid mit einem Mac oder PC nutzen. eyetv T2 Separat erhältlich: Eyetv Windows.
Mit TV-Software Total TV /THC Windows Software und dem eyetv T2 Systemvoraussetzungen

- Mac: OS X 10.9 oder neuer, 2,5 GHz Intel Core i5 (vergleichbar oder
- PC: Windows 10, 2,5 GHz Intel Core i5 (vergleichbar oder besser),

Internetverbindung erforderlich zum Download der eyetv 3 & 4 / Total

22.01.25 07:49

Hausrat Verwaltung • © 2015-2025 CIMSoft, @pps4Me • www.pps4me.de

Seite 10 von 16

Beim Ausdrucken der Vertrags-Details wird auch der aktuelle Versicherungsstatus ermittelt und auf dem Ausdruck dargestellt.

Vertrags-Details: gut versichert

Aktualisieren DOCX XLSX PDF HTML Drucken Automatisch Breite Manuell Optionen

Seite 1 von 1 Skalierung: 270%

Hausratversicherung Details

Vertragsdaten



Du bist gut versichert

Dein Hausrat ist noch 3.857,00 € unterhalb der Versicherungssumme von 35.000,00 €

Vertragsnummer: **AKM-1002**

Versichertes Objekt: **101 Software Ave.
1752004 AppStore City**

Versicherungssumme: **35.000,00 €**

Berechnungsgrundlage: **Kaufpreis**

Status: **31.143,00 € (89,0% von 35.000,00 €)**

Abgeschlossen am: **07.10.22**

Versicherung: **Easy Insurance Ltd.**

Straße, Haus-Nr. / Postfach: **50, Insurance St.**

PLZ, Stadt: **50021 Cologne**

Agent: **Peter Meyer**

Telefon: **+49-221-17052004**

Mobiltelefon: **+49-170-17052004**

E-Mail: **Peter.Meyer@EasyInsurance.de**

URL: **www.EasyInsurance.de**

22.01.25 07:52 Hausrat Verwaltung • © 2015-2025 CIMSoft, @pps4Me • www.pps4me.de Seite 1 von 1

Drucke Vertrags-Details

Aktualisieren DOCX XLSX PDF HTML Drucken Automatisch Breite Manuell Optionen

Seite 1 von 1

Skalierung: 270%

Hausratversicherung Details Vertragsdaten



Dein Hausrat hat die Höhe der Versicherungssumme von 32.000,00 € erreicht.

Du solltest den Versicherungsbetrag erhöhen.

Vertragsnummer: **AKM-1002**

Versichertes Objekt: **101 Software Ave.
1752004 AppStore City**

Versicherungssumme: **32.000,00 €**

Berechnungsgrundlage: **Kaufpreis**

Status: **32.000,00 € (100,0% von 32.000,00 €)**

Abgeschlossen am: **07.10.22**

Versicherung: **Easy Insurance Ltd.**

Straße, Haus-Nr. / Postfach: **50, Insurance St.**

PLZ, Stadt: **50021 Cologne**

Agent: **Peter Meyer**

Telefon: **+49-221-17052004**

Mobiltelefon: **+49-170-17052004**

E-Mail: **Peter.Meyer@EasyInsurance.de**

URL: **www.EasyInsurance.de**

Drucke Vertrags-Details

Aktualisieren DOCX XLSX PDF HTML Drucken Automatisch Breite Manuell Optionen

Seite 1 von 1

Skalierung: 270%

Hausratversicherung Details

Vertragsdaten



Du bist unterversichert!

Dein Hausrat liegt -2.000,00 € über der Versicherungssumme von

Vertragsnummer: **AKM-1002**

Versichertes Objekt: **101 Software Ave.
1752004 AppStore City**

Versicherungssumme: **30.000,00 €**

Berechnungsgrundlage: **Kaufpreis**

Status: **32.000,00 € (106,7% von 30.000,00 €)**

Abgeschlossen am: **07.10.22**

Versicherung: **Easy Insurance Ltd.**

Straße, Haus-Nr. / Postfach: **50, Insurance St.**

PLZ, Stadt: **50021 Cologne**

Agent: **Peter Meyer**

Telefon: **+49-221-17052004**

Mobiltelefon: **+49-170-17052004**

E-Mail: **Peter.Meyer@EasyInsurance.de**

URL: **www.EasyInsurance.de**

Drucke Vertrags-Details

Aktualisieren DOCX XLSX PDF HTML Drucken Automatisch Breite Manuell Optionen

Seite 1 von 1

Skalierung: 270%

Hausratversicherung Details

Vertragsdaten



Du bist überversichert!

Dein Hausrat liegt 28.000,00 € unter der Versicherungssumme von 60.000,00 €

Vertragsnummer: **AKM-1002**

Versichertes Objekt: **101 Software Ave.
1752004 AppStore City**

Versicherungssumme: **60.000,00 €**

Berechnungsgrundlage: **Kaufpreis**

Status: **32.000,00 € (53,3% von 60.000,00 €)**

Abgeschlossen am: **07.10.22**

Versicherung: **Easy Insurance Ltd.**

Straße, Haus-Nr. / Postfach: **50, Insurance St.**

PLZ, Stadt: **50021 Cologne**

Agent: **Peter Meyer**

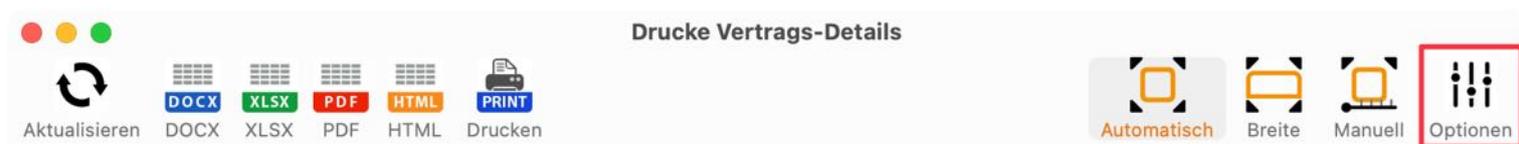
Telefon: **+49-221-17052004**

Mobiltelefon: **+49-170-17052004**

E-Mail: **Peter.Meyer@EasyInsurance.de**

URL: **www.EasyInsurance.de**

Alle Ausdrücke können direkt als Word® DOCX, PDF oder HTML Datei gespeichert werden. Klicke dazu auf die Icons im Toolbar-Menü.



Beim Drucken gibt es folgende Optionen.

Titel
Hausratversicherung • Aktuelle Einträge

Untertitel
Vertragsnummer: AKM-1002 • Versicheru

Fußzeile drucken

Verwende Standard Logo

Logo drucken

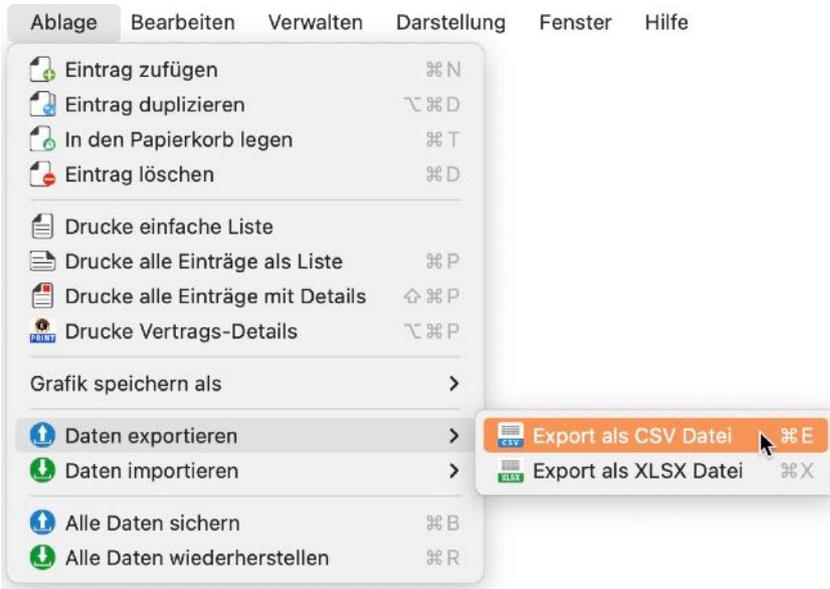


Eigenes Logo hier abl

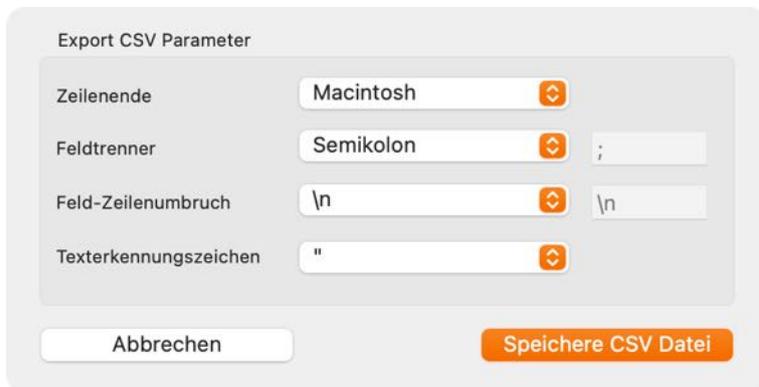
Schließen

EXPORT ALS CSV DATEI

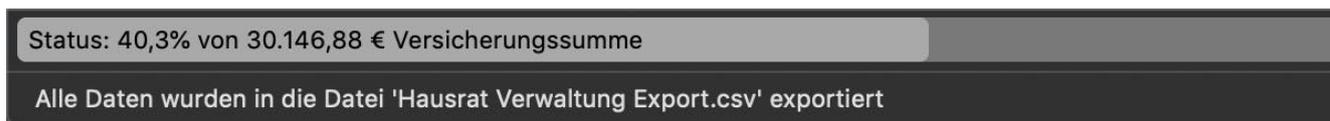
Du kannst die Daten deines Hausrats als CSV Datei exportieren. Somit kannst du die Daten in anderen Programmen (Excel®, LibreOffice®, OpenOffice® usw.) weiter verarbeiten. Wähle dazu im Menü "Ablage => Daten exportieren => Export als CSV Datei" aus.



Lege die Export Parameter fest. Die Einstellung "Feld-Zeilenumbruch" bestimmt den Zeilenumbruch für das Feld "Bemerkung". Steht diese Einstellung auf "kein", dann kann dieses Feld ohne Probleme mit Numbers®, Excel® oder OpenOffice® gelesen werden. Möchtest du diese Datei wieder in «Hausrat Verwaltung» importieren, so wähle hier "\n" aus. Klicke zum Abschluss auf "Speichere CSV Datei".

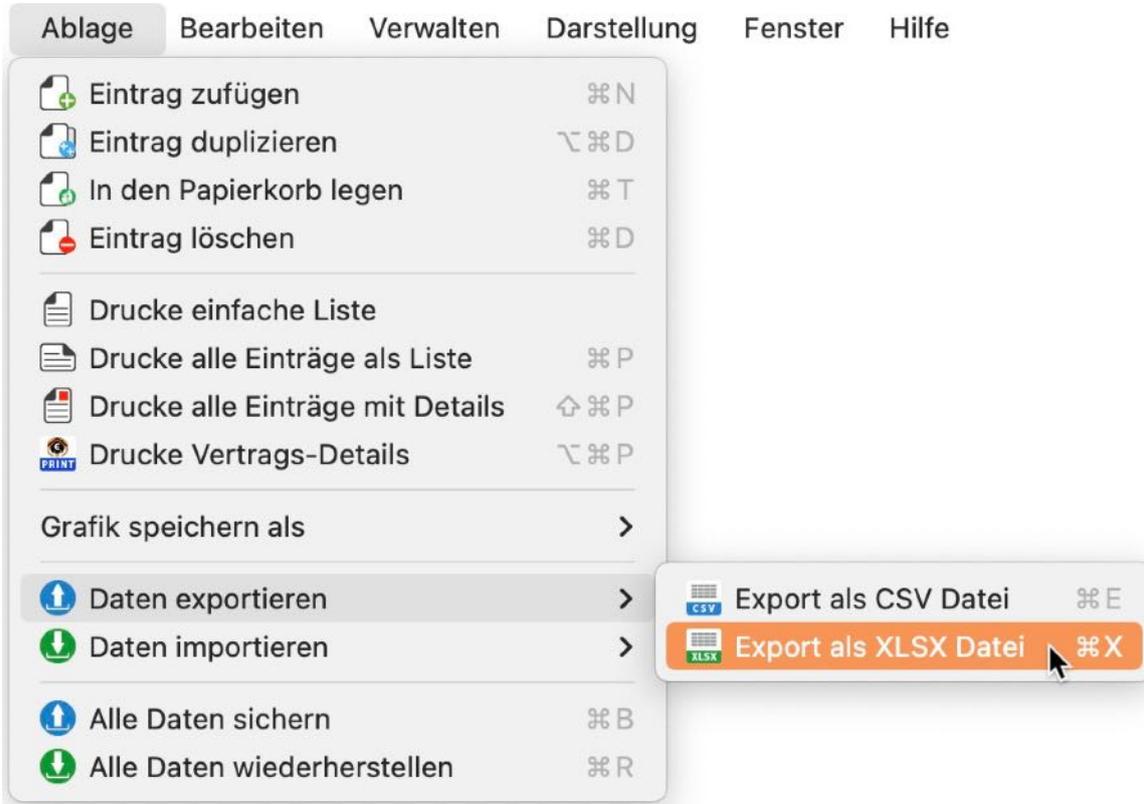


In der Informationszeiten wird folgender Hinweis gezeigt.



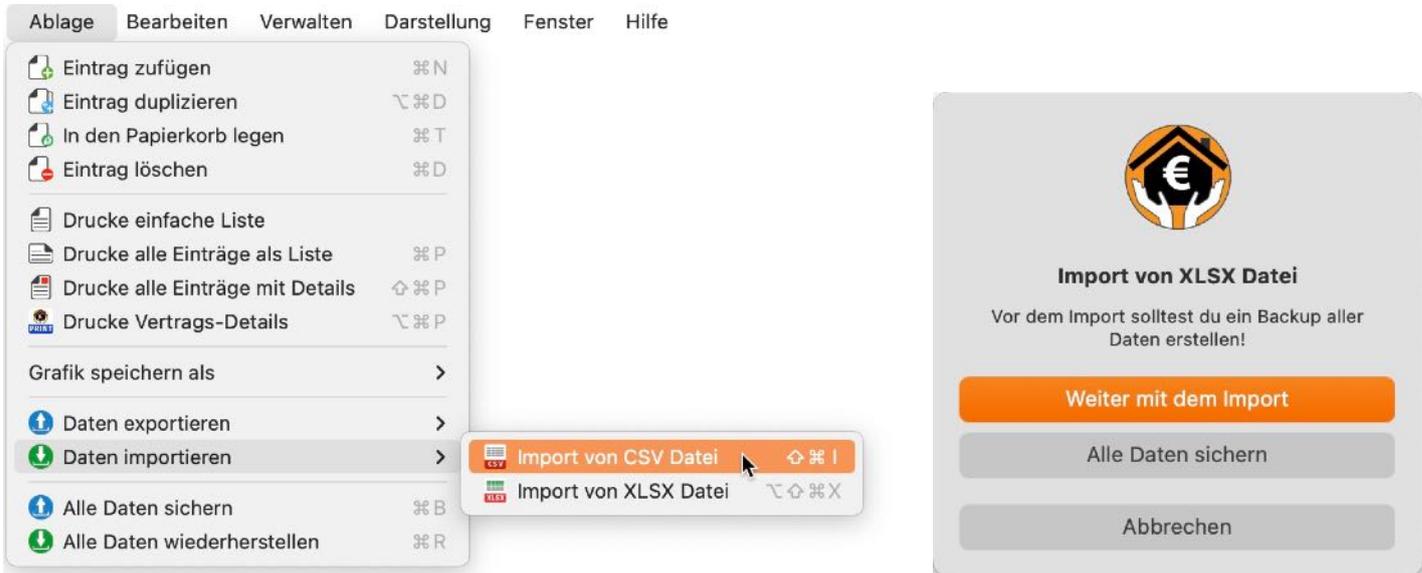
EXPORT ALS XLSX DATEI

Du kannst die Daten deines Hausrats als Excel® XLSX Datei exportieren. Wähle dazu im Menü "Ablage => Daten exportieren => Export als XLSX Datei" aus.



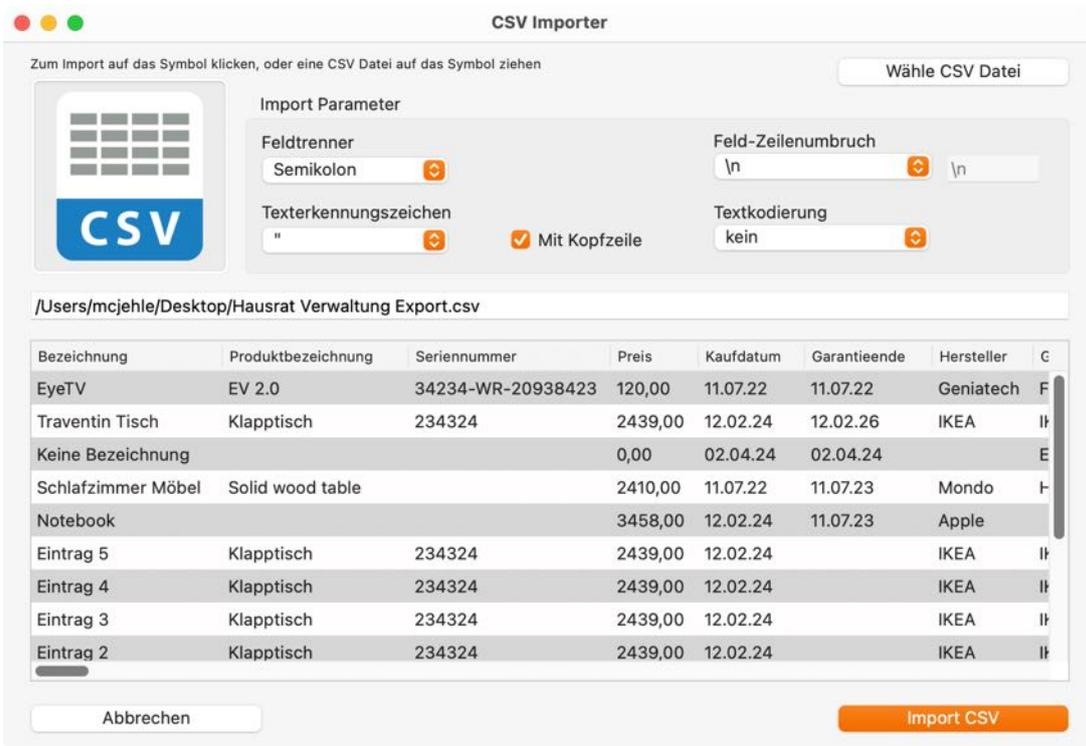
IMPORT VON CSV DATEI

Für den Datenimport über eine CSV Datei wähle im Menü "Ablage => Daten importieren => Import von CSV Datei" aus.



Bevor du Daten importierst, solltest du ein Backup aller Daten durchführen. Weitere Informationen dazu findest du im Kapitel "[Alle Daten sichern](#)".

Im folgenden Fenster kannst du eine CSV Datei vom Finder auf das blaue CSV Symbol ziehen. Oder klicke einfach auf das blaue CSV Symbol. Dann öffnet sich ein Finder Dialog über den du eine CSV Datei auswählen kannst. Stelle nun die Parameter für der Erkennung der CSV Datei ein. In der Liste unten siehst du dann eine erste Vorschau der Daten. Sollte es vorkommen, dass bestimmte Sonderzeichen nicht korrekt dargestellt werden, dann ändern Sie die Textkodierung. Die besten Ergebnisse erzielt man mit "System Default" und "UTF8". Die Einstellung "Feld-Zeilenumbruch" bestimmt den Zeilenumbruch für das Feld "Bemerkung". Um einen erfolgreichen Import durchzuführen, dürfen in diesem Feld keine Zeilenumbrüche vorhanden sein. Ersetze alle Zeilenumbrüche im Feld "Bemerkung" durch ein "\n" in der CSV Datei. Klicke danach auf "Import CSV".



HAUSRAT VERWALTUNG

Nun musst du noch die Felder der zu importierenden Daten den Feldern der vorhandenen Daten zuweisen.

Verfügbare Felder

Import Felder

Zugewiesenes Feld

Alle Felder 1:1 zuweisen ->

<- Alle zugewiesenen Felder löschen

Abbrechen

Vorschau CSV Import

Verfügbare Felder

Import Felder

Zugewiesenes Feld

Alle Felder 1:1 zuweisen ->

<- Alle zugewiesenen Felder löschen

Abbrechen

Vorschau CSV Import

Klicke nun auf "Vorschau CSV Import". Bitte kontrolliere hier die Felder bzw. Spalten mit speziellen Werten wie z.B. Datums- oder Währungsfelder. Wenn alle Daten in dieser Vorschau korrekt dargestellt werden, klicke auf "In die Datenbank importieren".

Vorschau CSV Import

Bezeichnung	Produktbezeichnung	Seriennummer	Preis	Kaufdatum	Garantiende	Hersteller	Gekauft bei	S
EyeTV	EV 2.0	34234-WR-20938423	120,00	11.07.22	11.07.22	Geniatech	Frey's Electronic	x
Travertin Tisch	Klapptisch	234324	2439,00	12.02.24	12.02.26	IKEA	IKEA	K
Keine Bezeichnung			0,00	02.04.24	02.04.24		Euronix	
Schlafzimmer Möbel	Solid wood table		2410,00	11.07.22	11.07.23	Mondo	Hofmeister	S
Notebook			3458,00	12.02.24	11.07.23	Apple		K
Eintrag 5	Klapptisch	234324	2439,00	12.02.24		IKEA	IKEA	S
Eintrag 4	Klapptisch	234324	2439,00	12.02.24		IKEA	IKEA	K
Eintrag 3	Klapptisch	234324	2439,00	12.02.24		IKEA	IKEA	K
Eintrag 2	Klapptisch	234324	2439,00	12.02.24		IKEA	IKEA	K
Eintrag 1	Klapptisch	234324	2439,00	12.02.24		IKEA	IKEA	K
Schreibtisch			1074,00	14.02.24	14.02.24		IKEA	S
Geschirrspülmaschine	A23XR-4590	09382390840293	1200,00	12.02.24	11.07.23	Bosch	Euronix	K
New entry			500,00					K

Abbrechen

In die Datenbank importieren

Nach einem erfolgreichen Import erhältst du eine entsprechende Meldung.



Durch einen Klick auf "OK" werden alle Import Fenster geschlossen.

IMPORT VON XLSX DATEI

Für den Datenimport über eine Excel® XLSX Datei wähle im Menü "Ablage => Daten importieren => Import von XLSX Datei" aus..

The screenshot shows the application's menu bar with 'Ablage' (File) selected. The 'Ablage' dropdown menu is open, showing options like 'Eintrag hinzufügen', 'Eintrag duplizieren', 'In den Papierkorb legen', 'Eintrag löschen', 'Drucke einfache Liste', 'Drucke alle Einträge als Liste', 'Drucke alle Einträge mit Details', 'Drucke Vertrags-Details', 'Grafik speichern als', 'Daten exportieren', 'Daten importieren', 'Alle Daten sichern', and 'Alle Daten wiederherstellen'. The 'Daten importieren' option is highlighted, and its submenu is open, showing 'Import von CSV Datei' and 'Import von XLSX Datei'. The 'Import von XLSX Datei' option is selected. To the right, a dialog box titled 'Import von XLSX Datei' is shown, featuring a house icon with a Euro symbol. The dialog contains the text 'Vor dem Import solltest du ein Backup aller Daten erstellen!' and three buttons: 'Weiter mit dem Import' (highlighted in orange), 'Alle Daten sichern', and 'Abbrechen'.

Bevor du Daten importierst, solltest du ein Backup aller Daten durchführen. Weitere Informationen dazu findest du im Kapitel "[Alle Daten sichern](#)". Im folgenden Fenster wählst du eine XLSX Datei aus. Es wird eine erste Vorschau der Daten angezeigt. Klicke nun auf "Weiter".

The screenshot shows the 'XLSX Import' dialog box. At the top, there is a title bar with 'XLSX Import' and a question mark icon. Below the title bar, there is a button labeled 'Wähle XLSX Datei'. To the right of the button is a question mark icon and a grid icon. Below the button, the text 'Gelesene Zeilen: 25' and 'Gelesene Spalten: 17' is displayed. To the right of this text is a red box with 'XLSX' written in white. Below the text, there is a table with the following data:

Titel	Produktbezeichnung	Seriennummer	Preis
xx 01 EyeTV T2 Hybrid	01 Produktbezeichnung 2	01 Seriennummer 99	130,00
xx 02			102,00
xx 14	Blume	12	1.120,0
xx 04	04 Prod Bez.	04 Seriennummer	44,44
xx 05 ALT	#### 0000		0,00
xx 66			13,00
xx 07		7	0,00

At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Abbrechen' and 'Weiter'.

Nun musst du noch die Felder der zu importierenden Daten den Feldern der vorhandenen Daten zuweisen.

Import Felder	Vorhandene Felder	Import Felder
Produktbezeichnung	Titel	Titel
Seriennummer	Produktbezeichnung	
Kaufdatum	Seriennummer	
Hersteller	Preis	Preis
Gekauft bei	Kaufdatum	
Standort	Ende der Garantie	Ende der Garantie
Kategorie	Hersteller	
Unterkategorie	Gekauft bei	
Bemerkung	Standort	
TAGs	Kategorie	
EAN-13 Code	Unterkategorie	

Die verfügbaren Felder können per "Drag and Drop" den Import Feldern zugewiesen werden. Hast du versehentlich ein Feld falsch zugewiesen, dann ziehe es einfach wieder zurück in den Bereich der "Verfügbaren Felder". Über den Schalter "Alle Felder 1:1 zuweisen" können alle Felder auf einmal zugewiesen werden. Dies ist allerdings nur sinnvoll, wenn die Reihenfolge in beiden Bereichen gleich ist. Über "Alle zugewiesenen Felder löschen" können alle zugewiesenen Felder wieder gelöscht werden.

Import Felder	Vorhandene Felder	Import Felder
Titel	Titel	Titel
Produktbezeichnung	Produktbezeichnung	
Seriennummer	Seriennummer	
Preis	Preis	Preis
Kaufdatum	Kaufdatum	
Ende der Garantie	Ende der Garantie	
Hersteller	Hersteller	
Gekauft bei	Gekauft bei	
Standort	Standort	
Kategorie	Kategorie	
Unterkategorie	Unterkategorie	

HAUSRAT VERWALTUNG

Klicke nun auf "Weiter". Bitte kontrolliere hier die Felder bzw. Spalten mit speziellen Werten wie z.B. Datums- oder Währungsfelder. Wenn alle Daten in dieser Vorschau korrekt dargestellt werden, klicke auf "Daten importieren".

XLSX Import Felder zuordnen

0 Felder 17 Felder

Import Felder	Vorhandene Felder	Import Felder
	Titel	Titel
	Produktbezeichnung	Produktbezeichnung
	Seriennummer	Seriennummer
	Preis	Preis
	Kaufdatum	Kaufdatum
	Ende der Garantie	Ende der Garantie
	Hersteller	Hersteller
	Gekauft bei	Gekauft bei
	Standort	Standort
	Kategorie	Kategorie
	Unterkategorie	Unterkategorie

Alle Felder zuordnen -> <- Alle Zuordnungen löschen

Abbrechen Zurück **Weiter**

XLSX Import Vorschau

Gelesene Zeilen: 25 Gelesene Spalten: 17

Titel	Produktbezeichnung	Seriennummer	Preis
xx 01 EyeTV T2 Hybrid	01 Produktbezeichnung 2	01 Seriennummer 99	130,00
xx 02			102,00
xx 14	Blume	12	1.120,0
xx 04	04 Prod Bez.	04 Seriennummer	44,44
xx 05 ALT	#### 0000		0,00
xx 66			13,00
xx 07		7	0,00
xx 2008			3,00
xx 09			0,00
xx 114			65,55

Abbrechen Zurück **Daten importieren**



Sollen 25 neue Einträge importiert werden?

Nein **Ja**



Es wurden 25 neue Einträge importiert
Kategorien 4
Unterkategorien 2

OK

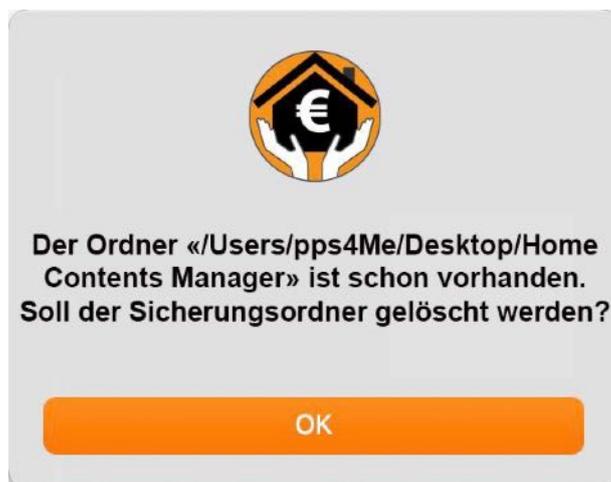
Nach einem erfolgreichen Import erhältst du eine entsprechende Meldung. Durch einen Klick auf "OK" werden alle Import Fenster geschlossen.

ALLE DATEN SICHERN

Damit du bei Einbruch, Diebstahl oder Brand einen Nachweis deines Hausrats hast, kannst du hier mit einem Befehl alle Daten mit allen Anlagen auf einem externen Datenträger oder auf einem beliebigen Cloud Laufwerk sichern. Wähle dazu im Menü "Ablage => Alle Daten sichern" aus.

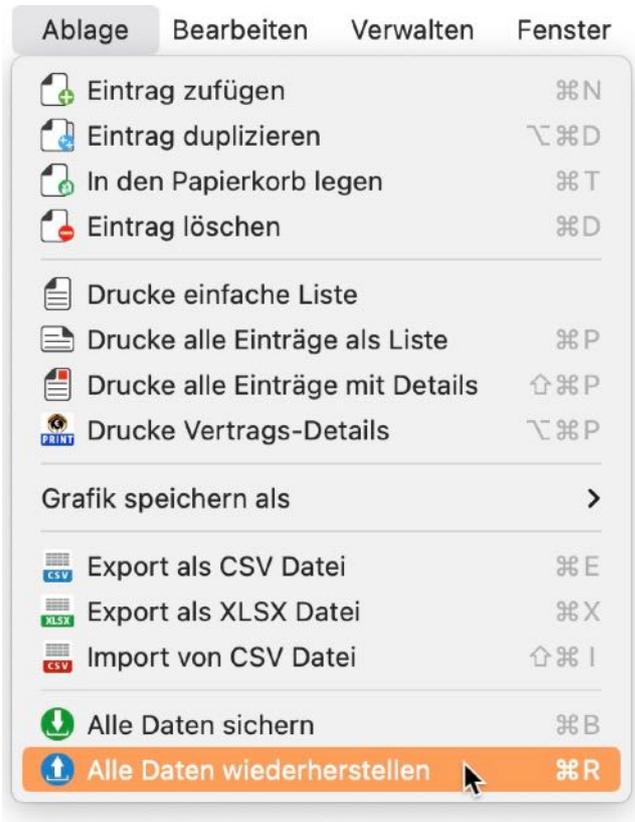


Wähle einen Ordner aus. Ist der Ordner schon vorhanden, erscheint folgende Meldung..

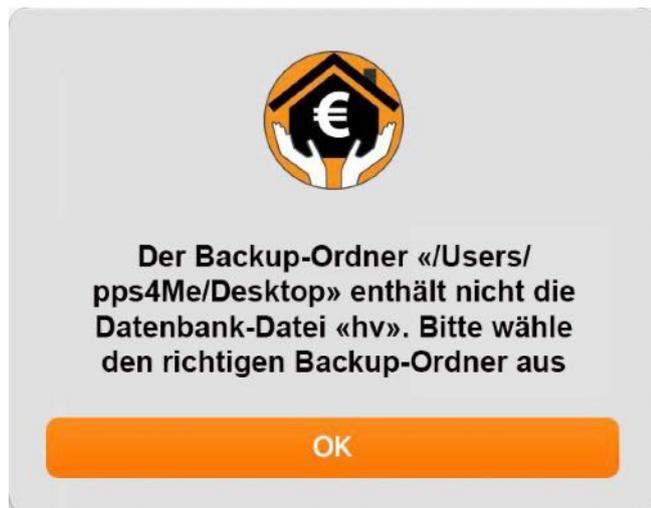
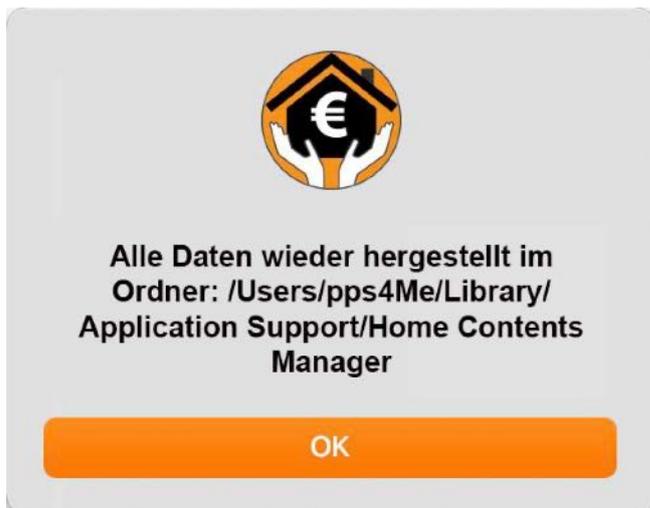


ALLE DATEN WIEDER HERSTELLEN

Möchtest du von einer Sicherung die Daten wiederherstellen, wähle im Menü "Ablage => Alle Daten wiederherstellen" aus.

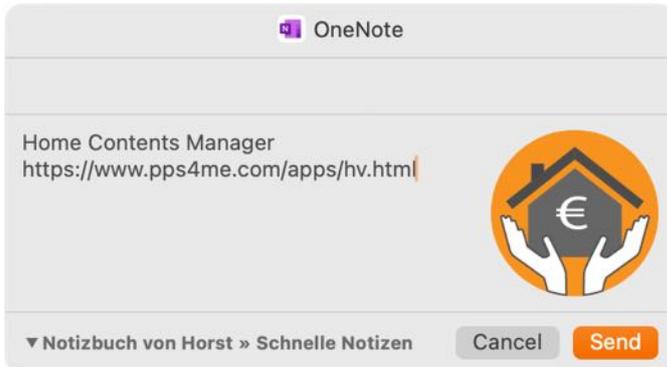
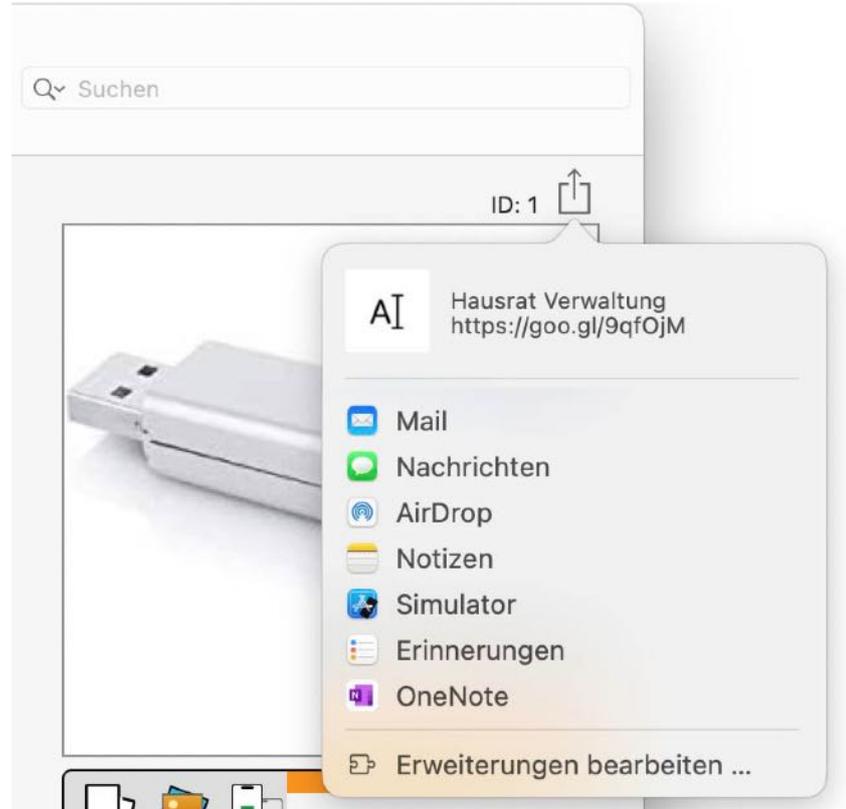


Wähle den Ordner aus, in dem sich die Datensicherung befindet. Enthält der Ordner nicht die entsprechenden Sicherungsdateien, erscheint folgende Meldung.



LINK ZU DIESER APP TEILEN

Teile einen Link zu dieser App mit deinen Freunden über X® oder Facebook® und andere. Um einen Link zu dieser App zu teilen klicke auf das Teilen Symbol auf der rechten Seite im Hauptfenster.



EINSTELLUNGEN

Wähle im Menü Menü "Hausrat Verwaltung => Einstellungen" um die Einstellungen zu öffnen.

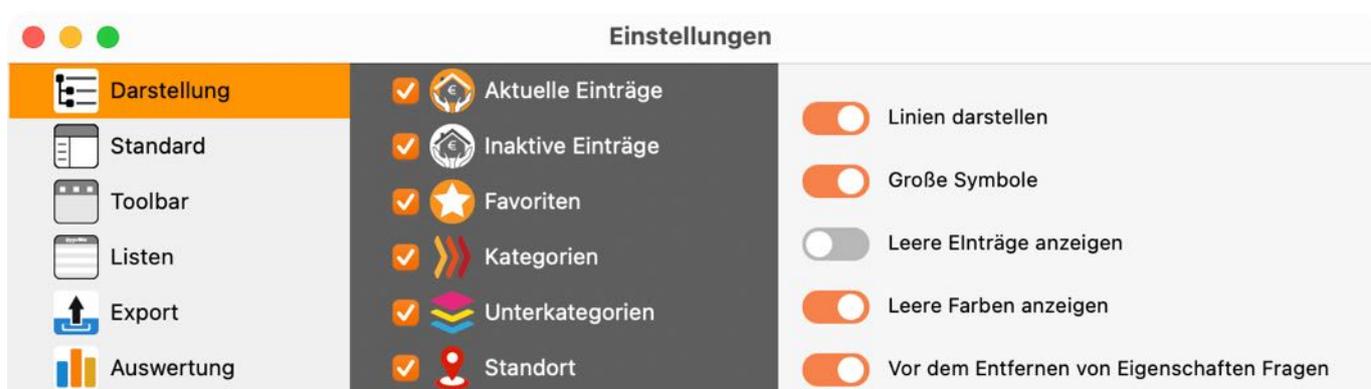


Hier sind folgende Funktionen verfügbar:

- Darstellung
- Standard
- Toolbar
- Listen
- Export
- Auswertung
- JPG
- JPEG 2000
- WebP
- Drucken

Darstellung

Hier können die einzelnen Kategorien der Baumstruktur im Hauptfenster ein- oder ausgeblendet werden.





Mit "Zeige Linien in der Baumstruktur" werden die Linien ein- oder ausgeblendet.



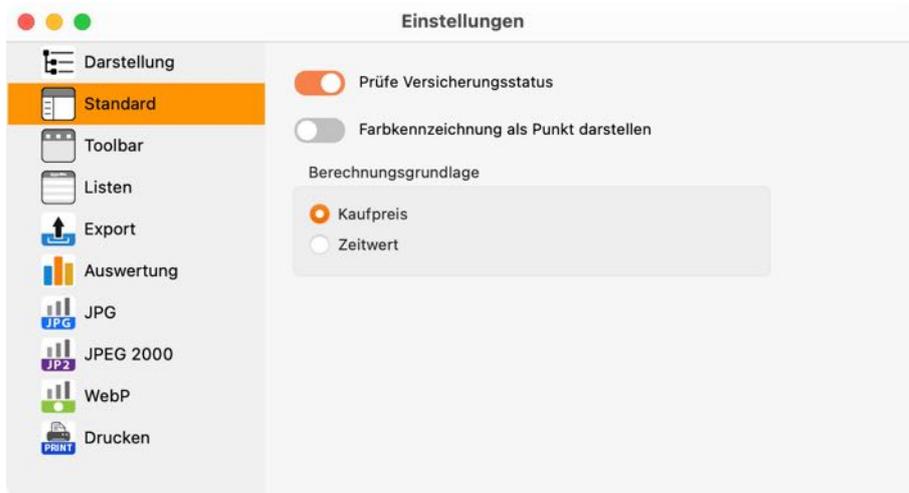
Große Icons / kleine Icons

Leere Einträge und leere Farben



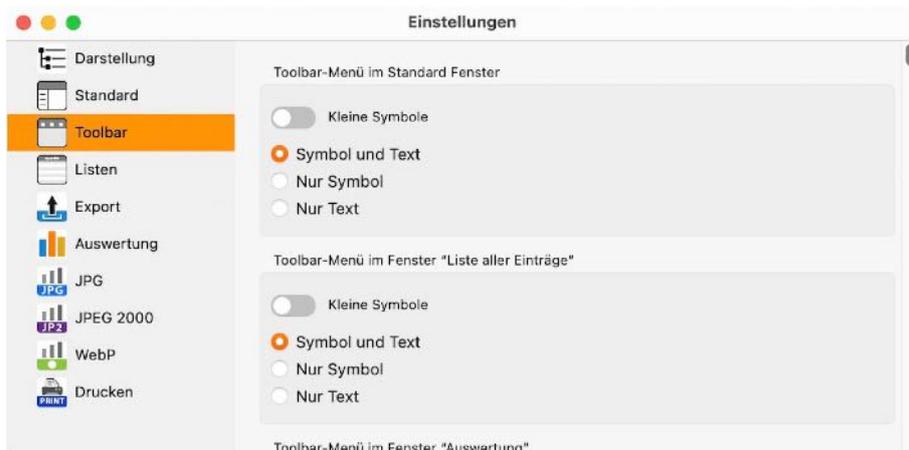
Standard

Mit dem Schalter "Prüfe Versicherungsstatus" kannst du steuern, ob beim Start, hinzufügen von Einträgen oder ändern von Verträgen der Versicherungsstatus geprüft werden soll. Ist dieser Schalter aktiviert, so wird der Status überprüft (siehe Kapitel [Übersicht der Versicherungssumme](#)). Die Berechnungsgrundlage kann hier entweder auf den Kaufpreis oder den Zeitwert festgelegt werden.



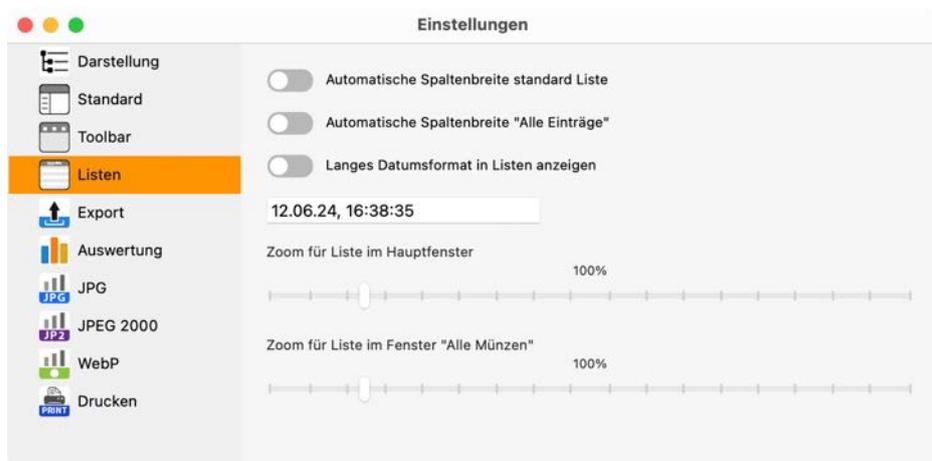
Toolbar

Hier kann das Aussehen aller Toolbar-Menüs festgelegt werden.



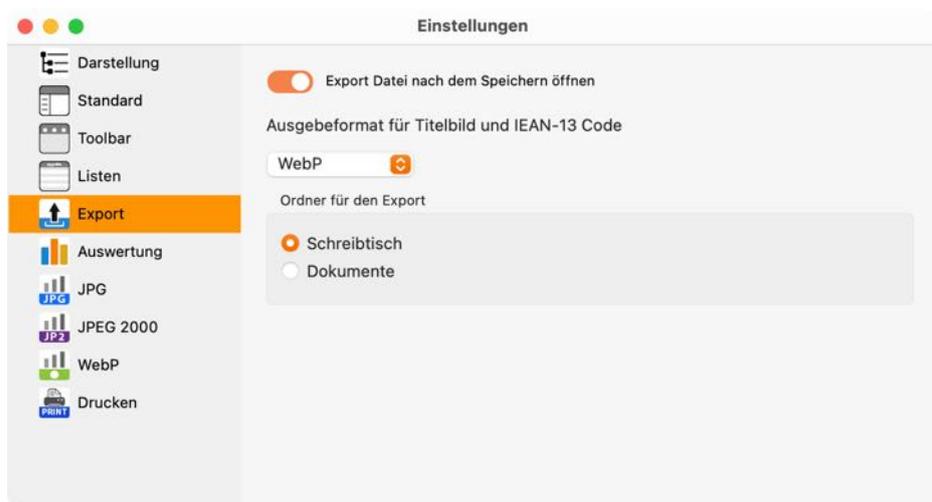
Listen

Hier kann festgelegt werden, ob die Spaltenbreiten in den Listen automatisch berechnet oder manuell festgelegt werden kann. Weiterhin kann der Zoom-Faktor der Listen festgelegt werden.



Export

Hier festgelegt werden ob die exportierten Dateien nach dem Speichern automatisch geöffnet werden sollen.

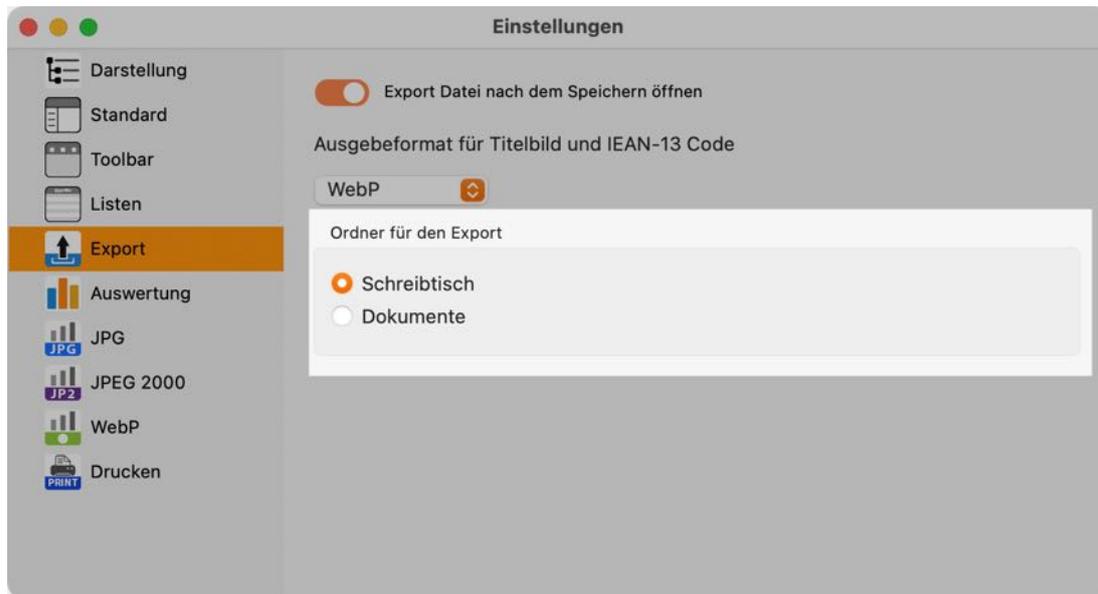


Weiterhin kann das Ausgabeformat für die Funktion "Drag and Drop" für das Titelbild und den Barcode bestimmt werden. Folgend Formate sind möglich:

- BMP
- GIF
- JPG
- JPEG 2000
- PNG
- TGA
- TIF
- WebP

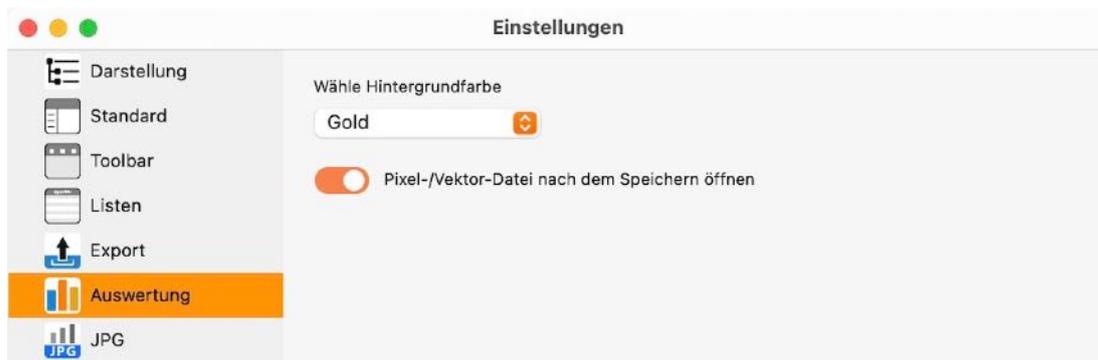
HAUSRAT VERWALTUNG

Es kann auch der Standard-Export Ordner für den Export festgelegt werden. Dort werden alle Export-Dateien (CSV, DOCX, HTML, PDF und TXT) abgelegt, bzw. als Ablage-Ordner vorgeschlagen. Der Ablageort kann jedoch auch frei gewählt werden. Für die Grafik-Exporte der Bilder wird der Ordner Bilder vorgeschlagen. Dieser kann ebenfalls interaktiv frei gewählt werden.



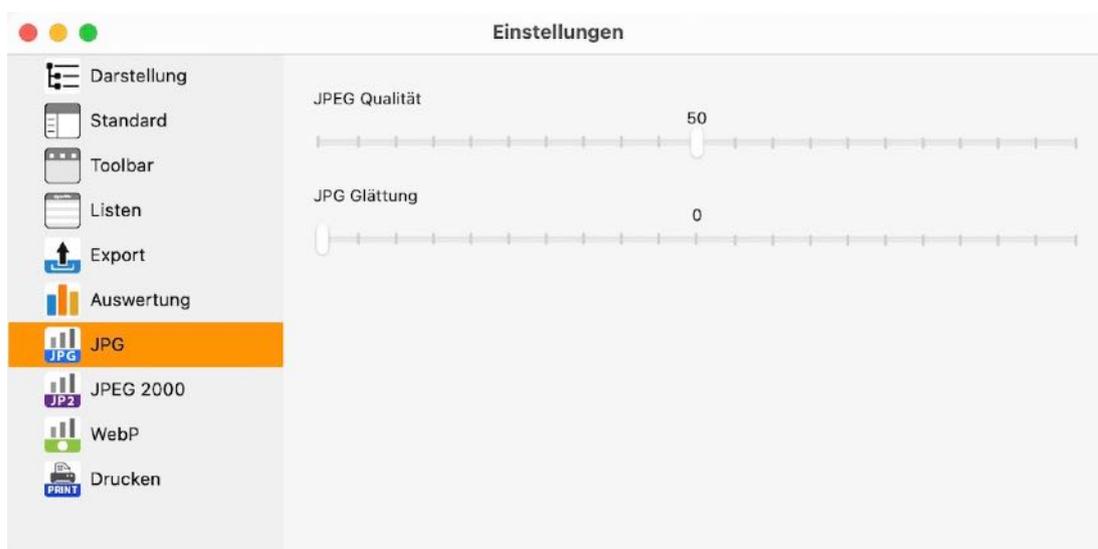
Auswertung

Hier kannst du die Einstellungen für die grafische Auswertung vornehmen.



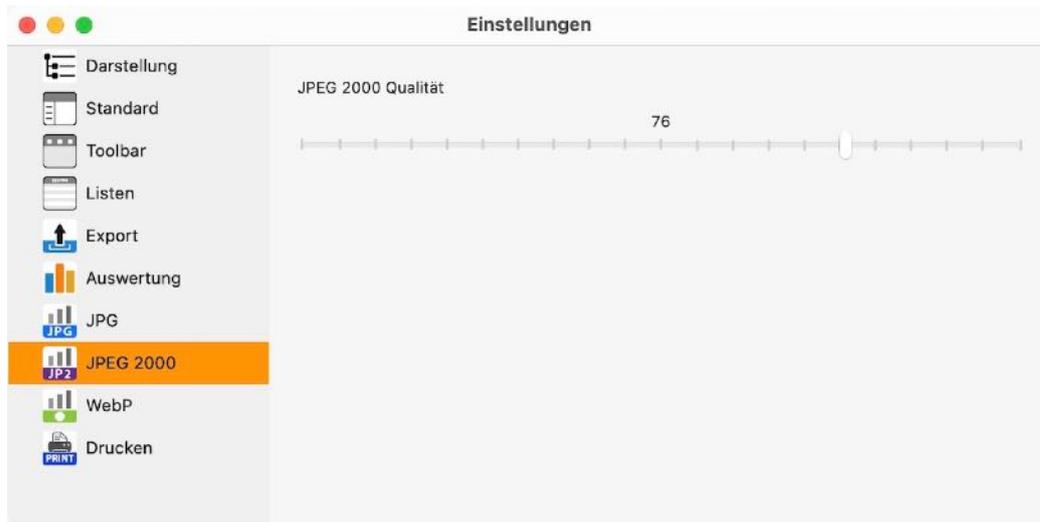
JPG

Hier kannst du die JPG-Qualität für den Export der grafischen Auswertung einstellen.



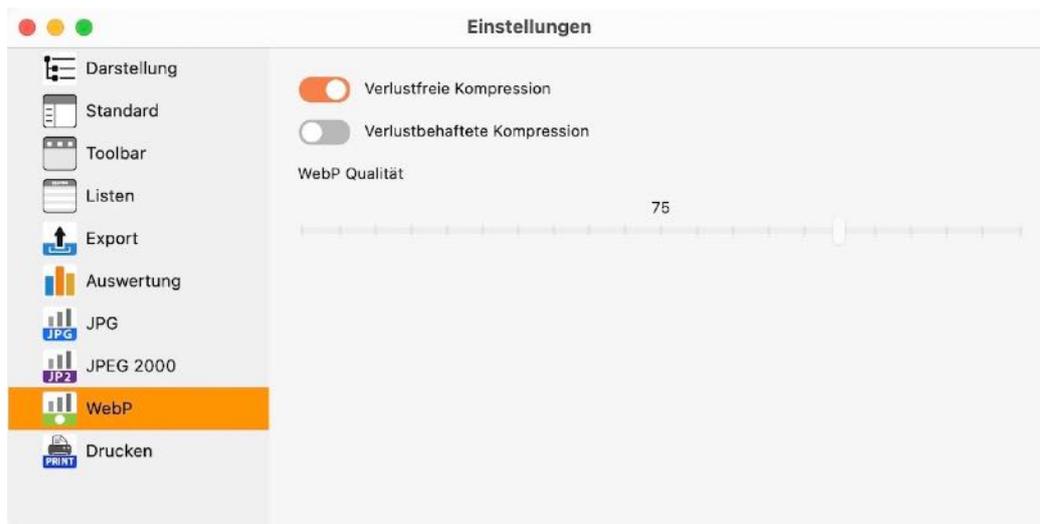
JPEG 2000

Hier kannst du die JPEG 2000-Qualität für den Export der grafischen Auswertung einstellen.



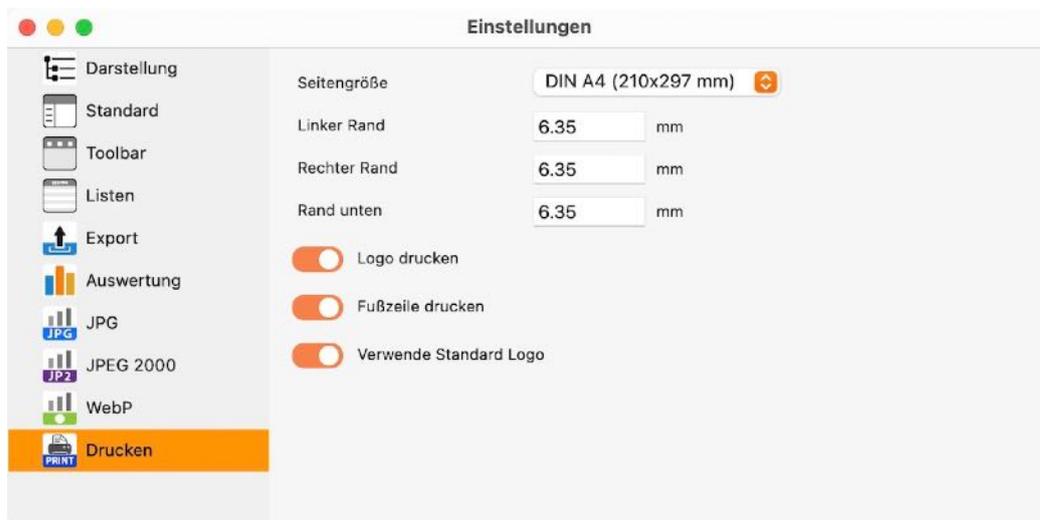
WebP

Hier kannst du die WebP-Qualität für den Export der grafischen Auswertung einstellen.



Drucken

Hier können die Einstellungen für das Drucken vorgenommen werden. Die hier ausgewählte Seitengröße wirkt sich auch auf die Export-Formate DOCX, XLSX und PDF aus.



DIREKT HILFE

An verschiedenen Stellen steht eine "Direkt Hilfe" zu Verfügung. Diese Hilfe kann durch einen Klick oder über das Kontext-Menü aufgerufen werden.

Die "Direkt Hilfe" ist in folgenden Bereichen verfügbar:

Zeitwert

Zeitwert
Direkt Hilfe verfügbar.
Klicke für die Anzeige der Hilfe

Inaktiv
 Im Papierkorb
 Zu Favoriten zufügen

Zeitwert
Es ist zu bestimmen, wie viel der Gegenstand in seinem augenblicklichen Zustand tatsächlich wert ist. Dabei sind folgende Aspekte relevant:

- Art des Gegenstandes

Bezeichnung: Geschirrspülmaschine
EAN-13 Code: 09382390840293
Standort: Küche

EAN-13 Code

EAN-13 Code
Hier kann ein EAN-13 Code eingegeben werden. Die maximale Länge beträgt 12 Ziffern. Die 13. Ziffer ist eine Prüfziffer die automatisch berechnet wird. Weitere Informationen zum EAN-13 Code gibt es bei [Wikipedia](#).

Speichern als...
Erstellt: 16.08.2024, 18:31
Letzte Änderung: 07.11.2024, 20:30
EAN-13 Code
1-12 Ziffern

EAN-13 Code (Barcode Bild)

Import EAN-13 Code
Hier kann über das Kontext-Menü ein EAN-13 Code aus einer Datei importiert werden. Oder einfach die Barcode Datei hier her ziehen. Ein vorhandener EAN-13 Code kann per Drag and Drop exportiert werden.

0 "112333" 452330

Liste der Rubriken

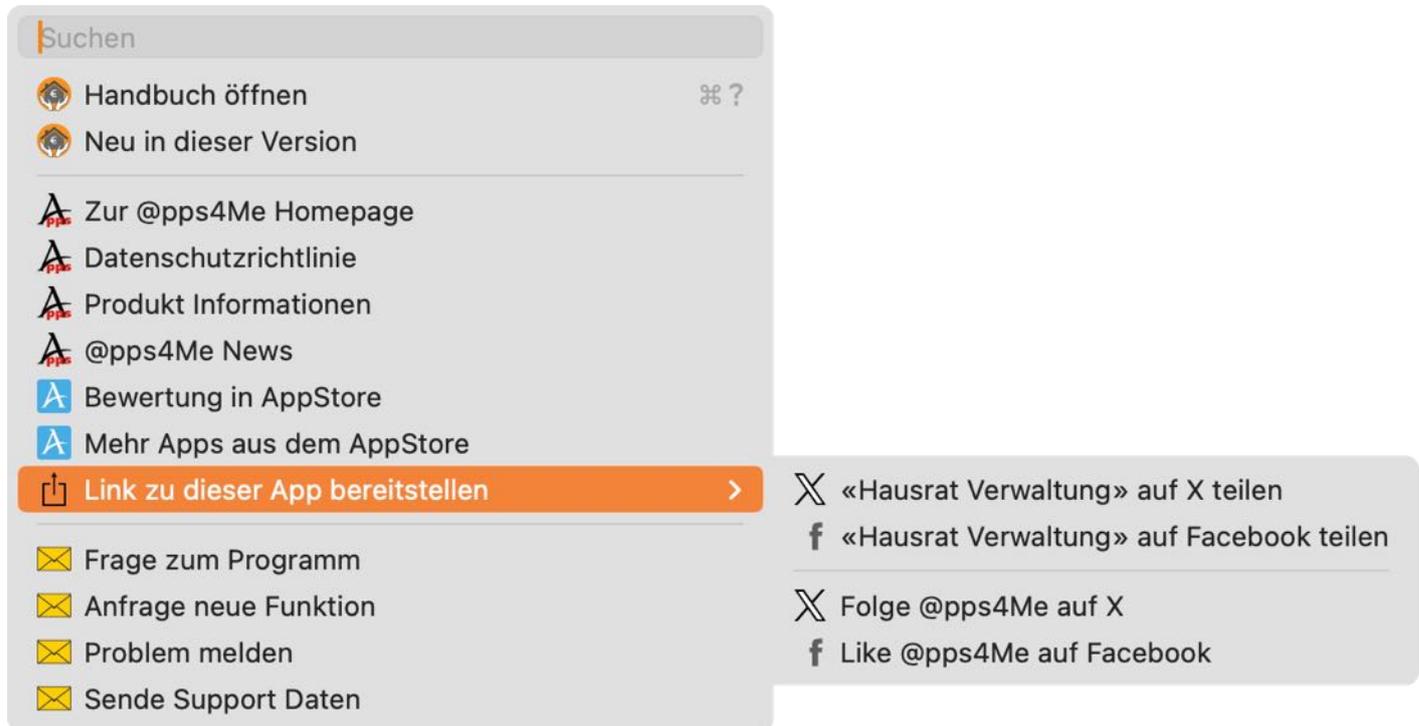
Liste der Rubriken
Es werden alle Einträge dargestellt die einem Standort zugeordnet sind. Einträge die als inaktiv markiert wurden oder sich im Papierkorb befinden sind nicht enthalten.

Aktuelle Einträge	16	Bezeichnung
Inaktive Einträge	2	Artikel 1
Favoriten	3	E-Bike
Kategorien	6	EyeTV
Unterkategorien	9	Notebook
Standort	10	Schlafzimmer Möbel
Garantieende	14	
Papierkorb	1	

Zeigt die Anzahl der zugewiesenen Einträge an.

HILFE MENÜ

Über das Menü "Hilfe" erreichen Sie folgende Funktionen:



MEHR APPS VON @PPS4ME

Klicke [hier](#) für weitere Apps von @pps4Me.

KONTAKT ZU UNS

Falls Du noch unbeantwortet Fragen hast, sende uns bitte eine E-Mail an Contact@Support. Oder besuche unsere [Homepage](#).

COPYRIGHT & NUTZUNGSBEDINGUNGEN

Allgemeine Nutzungsbedingungen für die Verwendung dieses Handbuches.

I. Rechteinhaber, Vervielfältigung, Copyright

1. Das Copyright dieses Handbuches liegt bei CIMSoft, @pps4Me, Inhaber Horst Jehle, Bahnhofstraße 21, 71063 Sindelfingen (im folgenden "Autor" genannt). Das Copyright bezieht sich auf die Grafiken, den Text sowie den elektronischen Quelltext zu Grafiken und allen Texten insgesamt.
2. Im Quelltext der Vorlage (Template) ist der Copyrightvermerk des Autors enthalten. Dieser Copyright-Vermerk © im Quelltext des Handbuchs darf nicht entfernt werden. Bereits das Entfernen des Copyrights stellt eine Urheberrechtsverletzung dar und ist u. U. strafbar.

Das Hinzufügen eines eigenen Copyrightvermerks ist nicht zulässig.

3. Das Bereitstellen dieses Handbuches mit Möglichkeit des Downloads auf eigenen oder dritten Webseiten, das Vervielfältigen und Kopieren auf CD's/DVD's oder anderen Datenträgern zum Zwecke der Weitergabe an Dritte sowohl entgeltlich als auch unentgeltlich (außer zum privaten Gebrauch) sowie eine direkte Verlinkung auf die Download-Dateien ist untersagt.

4. Mit dem Download dieses Handbuches erkennt der Nutzer die Nutzungsbedingungen uneingeschränkt an.

II. Kostenfreie private Nutzung

1. Dieses Handbuch darf kostenfrei zu eigenen, privaten, nicht gewerblichen Zwecken genutzt.
2. Mit dem Download dieses Handbuches erhält der Nutzer das Recht, das Handbuch im Sinne dieser Nutzungsbedingungen zu nutzen. Die Eigentumsrechte am Inhalt verbleiben uneingeschränkt beim Autor.

III. Kommerzielle kostenpflichtige Nutzung

1. Kommerzielle und damit kostenpflichtige Nutzung im Sinne dieser Nutzungsbedingungen liegt vor, wenn mit Buch ein eigenes oder drittes Erwerbsgeschäft unabhängig vom Umfang in irgendeiner Weise beworben wird, kostenpflichtige Dienste unter einer URL zur Verfügung gestellt werden.

IV. Umfang der kommerziellen Nutzung

1. Die Verwendung dieses Handbuches ist jeweils nur für eine Firma gestattet. Das Nutzungsrecht erlischt mit der Verwendung bei einem anderen Unternehmen oder einem Tochterunternehmen oder Mutterkonzern. Das Nutzungsrecht ist jede eingetragene Firma oder angemeldetes Gewerbe neu zu erwerben.
2. Mit jedem Erwerb des Handbuches ist die Internetadresse (URL) unter der das Handbuch online geht, anzugeben.
3. Für jede Nutzung gem. Ziffer IV. der Nutzungsbedingungen ist ein einmaliges Nutzungsentgelt zu zahlen. Die Höhe des Nutzungsentgeltes kann per [E-Mail](#) angefragt werden.

4. Mit Zahlung des einmaligen Nutzungsentgeltes erwirbt der Anwender lediglich das Nutzungsrecht im Sinne dieser Nutzungsbedingungen. Das Eigentum am Handbuch verbleibt uneingeschränkt beim Autor.
5. Das Bearbeiten, kopieren von Inhalten (Text, Bilder usw.), sowie das Verändern von Text oder Bildern ist nicht gestattet.
6. Jeder kommerzielle Nutzer erhält eine Rechnung mit ausgewiesener Mehrwertsteuer.

V. Urheberrechtsverletzungen

1. Jede festgestellte Urheberrechtsverletzung wird verfolgt. Der Autor, bedient sich dazu grundsätzlich anwaltlicher Hilfe. Geltend gemacht werden - nötigenfalls im Rahmen vorläufigen Rechtsschutzes - Unterlassungs-, Auskunft- und Schadenersatzansprüche.
2. Eine Urheberrechtsverletzung liegt auch vor, wenn das Handbuch mit strafbaren Inhalten durch den Nutzer oder durch Dritte versehen wird. Der Autor wird neben der Geltendmachung von zivilrechtlichen Ansprüchen sofort nach Kenntnis Strafanzeige erstatten.
3. Verantwortlich im Sinne des UrhG und dieser Nutzungsbedingungen ist neben dem Inhaber der Firma bzw. des Gewerbes bei nicht vorliegender Personenidentität der Ersteller der Website unter Verwendung der dieses Buch zum Download angeboten wird oder auf sonstige Weise vertrieben wird.
4. Auskunft über die Rechtmäßigkeit einer geplanten Nutzung des Buches erteilt der Autor. Die Kontaktdaten zum Autor sind im [Webseiten-Impressum](#) ersichtlich.

VI. Haftung

Der Autor übernimmt keinerlei Haftung, ganz gleich aus welchem Rechtsgrund, die aus der Verwendung und/oder Nutzung des Buches oder in sonstiger Weise im Zusammenhang mit dem Erwerb, der Nutzung und Verwendung des Buches herzuleiten sein könnte, außer bei Vorliegen von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit.

Die hier im Handbuch verwendeten Markennamen sind eingetragene Warenzeichen der jeweiligen Eigentümer.